

JAARSTUKKEN 2024



JAARSTUKKEN NV AFVALZORG HOLDING 2024

INHOUD

ALGEMEEN	3
Voorwoord.....	3
Afvalzorg geconsolideerd in één oogopslag.....	4
Bestuursverslag.....	5
Bericht van de Raad van Commissarissen.....	27
Personalia Raad van Commissarissen, directie en management.....	33
Bezoldigingsverslag.....	35
Bericht van de Ondernemingsraad.....	37
Juridische structuur NV Afvalzorg Holding.....	38
Kengetallen.....	39
JAARREKENING NV AFVALZORG HOLDING	43
Geconsolideerde balans per 31 december 2024.....	44
Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2024.....	46
Geconsolideerd kasstroomoverzicht.....	47
Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening.....	48
Enkelvoudige balans per 31 december 2024.....	90
Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2024.....	92
Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening.....	93
OVERIGE GEGEVENS	103
Dividendbeleid.....	103
Structuurregime.....	103
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant.....	104

VOORWOORD

De directie en de Raad van Commissarissen (RvC) bieden u hierbij de jaarstukken 2024 van NV Afvalzorg Holding aan. Onderdeel van de jaarstukken zijn de jaarrekening 2024 en de overige gegevens.

In 2024 heeft de onderneming veel tijd en energie gestoken in de strategische heroriëntatie. De heroriëntatie heeft zich niet uitsluitend gericht op de toekomst van de stortactiviteiten maar ook nadrukkelijk op de overige activiteiten. De toekomst van de stortactiviteiten hangt nauw samen met het in Nederland bestaande moratorium op stortcapaciteit en daaruit volgend de voor Afvalzorg bestaande vergunde capaciteit. Daarnaast is discussie rondom de door de provinciale nazorgfondsen te hanteren rekenrente van groot belang voor de continuïteit van de stortsector in het algemeen en daarmee ook voor Afvalzorg. Marktontwikkelingen en een gewijzigde opinie rondom het hergebruik van bepaalde stromen hebben consequenties voor diverse activiteiten van Afvalzorg.

Consequenties in de zin dat het gewenste rendement onder druk komt te staan, maar ook in de zin van kansen. Evenals in 2023 drukten externe ontwikkelingen op het gebied van de afzet van bodemmassen en lokale politieke standpunten rondom een gewenste uitbreiding van de stortlocatie in Lelystad een nadrukkelijke stempel op het afgelopen jaar.

Bovenstaande ontwikkelingen worden toegelicht in de jaarstukken en zijn verwerkt in de jaarrekening 2024. De Raad van Commissarissen stemt in met de door de directie opgestelde jaarrekening 2024 en stelt het voorstel tot winstbestemming vast. Wij stellen de vergadering van aandeelhouders voor om de jaarrekening 2024 conform Artikel 19 lid 10 van de statuten vast te stellen en het voorstel tot winstbestemming goed te keuren.

KPMG Accountants N.V. heeft de jaarrekening 2024 gecontroleerd. De controleverklaring gedateerd 30 april 2025 is onder de Overige gegevens opgenomen.

AFVALZORG GECONSOLIDEERD IN ÉÉN OOGOPSLAG

Financiële resultaten

Netto omzet		Bedrijfsresultaat		Netto resultaat	
2024	€ 46,9 miljoen	2024	(neg.) € 5,3 miljoen	2024	(neg.) € 2,8 miljoen
2023	€ 50,7 miljoen	2023	€ 6,6 miljoen	2023	€ 6,1 miljoen
2022	€ 47,8 miljoen	2022	(neg.) € 1,9 miljoen	2022	€ 0,2 miljoen

Resultaat uit exploitatie		Resultaat voorzieningenbedrijf	
2024	€ 4,0 miljoen	2024	(neg.) € 6,8 miljoen
2023	€ 8,5 miljoen	2023	(neg.) € 2,4 miljoen
2022	€ 3,0 miljoen	2022	(neg.) € 2,8 miljoen

SPLITSING *

Balans

Balans totaal		Eigen vermogen		Voorzieningen	
2024	€ 245,1 miljoen	2024	€ 73,6 miljoen	2024	€ 133,7 miljoen
2023	€ 233,8 miljoen	2023	€ 77,7 miljoen	2023	€ 122,6 miljoen
2022	€ 212,8 miljoen	2022	€ 72,8 miljoen	2022	€ 110,5 miljoen

Medewerkers

Absoluut per 31 december		Effectief (fte) per 31 december		Ziekteverzuim	
2024	115	2024	102	2024	6,6%
2023	116	2023	104	2023	5,6%
2022	127	2022	112	2022	5,0%

Vrouw-man verdeling per 31 december		Fulltime/parttime per 31 december		Gemiddelde leeftijd per 31 december	
2024	36 (v) 79(m)	2024	66 (ft) 49 (pt)	2024	49,7
2023	35 (v) 81(m)	2023	70 (ft) 46 (pt)	2023	48,9
2022	39 (v) 88(m)	2022	75 (ft) 52 (pt)	2022	48,0

Activiteiten

Eindverwerking		Overige verwerking en diensten		Verhuuropbrengsten	
2024	€ 21,8 miljoen	2024	€ 20,2 miljoen	2024	€ 4,9 miljoen
2023	€ 24,3 miljoen	2023	€ 21,9 miljoen	2023	€ 4,4 miljoen
2022	€ 22,6 miljoen	2022	€ 21,1 miljoen	2022	€ 4,2 miljoen

Locatielasten		Onderzoekskosten (excl. inzet personeel)		Bedrijfseconomische dotatie voorzieningen	
2024	€ 6,0 miljoen	2024	€ 0,3 miljoen	2024	€ 10,2 miljoen
2023	€ 6,2 miljoen	2023	€ 0,5 miljoen	2023	€ 4,4 miljoen
2022	€ 10,1 miljoen	2022	€ 0,8 miljoen	2022	€ 5,3 miljoen

Financiële informatie

Financieel resultaat **		Resultaat deelnemingen		Belastingen	
2024 (bate)	€ 1,7 miljoen	2024	€ 0,8 miljoen	2024 (last)	€ 0,1 miljoen
2023 (last)	€ 2,1 miljoen	2023	€ 0,3 miljoen	2023 (bate)	€ 1,3 miljoen
2022 (bate)	€ 2,6 miljoen	2022	€ 1,9 miljoen	2022 (last)	€ 2,4 miljoen

gemiddelde disconteringsvoet		Rente dotatie/vrijval voorzieningen	
2024	3,4%	2024 (last)	€ 4,4 miljoen
2023	3,3%	2023 (last)	€ 9,6 miljoen
2022	3,8%	2022 (bate)	€ 22,3 miljoen

* Dit betreft een interne administratieve splitsing van het netto resultaat

** Betreft posten J t/m L uit de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2024

BESTUURSVERSLAG

NV Afvalzorg Holding (hierna: Afvalzorg) is een structuurvennootschap uit welke hoofde de regeling van toepassing is die is neergelegd in de artikelen 158-164 Boek 2 BW. De aandelen zijn geplaatst bij provinciale overheden: provincie Noord-Holland (90%) en provincie Flevoland (10%).

NV Afvalzorg Holding is direct of indirect de moedermaatschappij van deelnemingen die activiteiten uitvoeren op het gebied van afvalverwerking, het beheren van stortlocaties en het bewerken van secundaire grond- en bouwstoffen. De deelnemingen worden vermeld op pagina 65 van het jaarverslag 2024.

Afvalzorg stelt het jaarverslag op in het Nederlands en hanteert de euro als valuta in de jaarrekening.

ALGEMEEN

Onze missie

Afvalzorg beheert en benut stortlocaties op een duurzame en transparante manier. Afvalzorg wil als schakel in de circulaire economie en in harmonie met haar omgeving, mooie en veilige landschappen nalaten.

Onze visie

Afvalzorg exploiteert stortlocaties met oog voor de toekomst. Na sluiting van een locatie creëren we hier weer mooie en veilige landschappen. Dat is onze core business. Wij zijn ons bewust van onze maatschappelijke rol en onze verantwoordelijkheid voor milieu en omgeving. Dit komt ook tot uitdrukking in onze missie.

Strategie

We leven in een dynamische wereld. Sterke fluctuaties op de financiële markten, veelal ingegeven door geopolitieke ontwikkelingen, aanhoudende onduidelijkheid op het gebied van stikstofwetgeving, de toepasselijkheid van (secundaire) grond- en bouwstoffen, onzekerheid over capaciteitsuitbreiding en wijzigingen in de interne organisatie waren aanleiding om de strategische lijn van de onderneming in 2024 grondig te onderzoeken. In dit verslagjaar heeft Afvalzorg in belangrijke mate vastgehouden aan de bestaande strategische lijn.

De strategie van Afvalzorg is gebaseerd op de volgende pijlers:

- Afvalzorg is marktleider op het gebied van het sorteren van residuen, een onmisbare schakel bij het realiseren van de circulaire economie;
- Met een portfolio van activiteiten op onze locaties zetten we afvalstoffen om in secundaire grond- en bouwstoffen met een focus op minerale stromen;
- We benutten onze expertise om van stortlocaties veilige landschappen te maken, om functionele bouwwerken te maken van secundaire grond- en bouwstoffen en voor beheer en nazorg van verontreinigde- en stortlocaties;
- Door onderzoek naar duurzaam stortbeheer wil Afvalzorg bereiken dat milieurisico's van stortplaatsen binnen één generatie worden weggenomen;
- Door innovatie en focus op duurzame ontwikkeling wil Afvalzorg een continue bijdrage leveren aan de circulaire economie, verbetering van de milieuprestaties en het streven naar duurzame energie;
- Afvalzorg richt zich met haar MVO-beleid op een achttal duurzame ontwikkelingsdoelen van de Verenigde Naties en wil daarmee significante impact behalen op thema's die binnen haar invloedssfeer liggen.

Kernwaarden

Bij alles wat we doen staan onze kernwaarden centraal: solide, professioneel, samenwerken, oplossingsgericht en verantwoord. Ze passen bij onze cultuur, geven ons richting en houden ons scherp.

SOLIDE

Op Afvalzorg kun je bouwen. Bij alles wat we ondernemen zorgen we dat we zeker zijn van onze zaak. Een stabiele factor in de afvalwereld, die er steeds voor zorgt dat de effecten van onze activiteiten ook op de lange termijn gezekerd blijven.

PROFESSIONEEL

We zijn deskundig, maar niet academisch. Er zit ondernemerschap in onze professionaliteit, maar we doen het niet voor de winst alleen. Ons hoogste goed is veiligheid. Daar is onze professionaliteit op gefundeerd.

SAMENWERKEN

Afvalzorg is een mensenbedrijf. Samenwerken is voor ons essentieel om verder te komen, nu en in de toekomst. Met tal van partners in de markt werken we al samen aan mooie oplossingen. Ook intern en met stakeholders is samenwerken essentieel.

OPLOSSINGSGERICHT

Voor nieuwe uitdagingen zoeken we altijd een oplossing, maar we zijn niet pur sang innovatief. Voor klanten creëren we oplossingen met maatschappelijke meerwaarde. We maken onze ideeën waar, doelgericht en daadkrachtig.

VERANTWOORD

Natuurlijk werken we maatschappelijk verantwoord, maar dat klinkt ons nog te veel als moeten. Verantwoord, dat komt uit onszelf. Zo willen we altijd werken bij alles wat we doen. En het doet ons goed als dit wordt herkend.

Beleidsverklaring

Bij beleid, beslissingen en uitvoering hanteren wij een piramidemodel. Dit zijn de basisvoorwaarden voor al onze activiteiten. Het is de leidraad van ons handelen.

- Veiligheid, gezondheid en het borgen van goede arbeidsvoorwaarden, zoals duurzame inzetbaarheid, hebben de hoogste prioriteit. Daarom vormen deze aspecten de stevige basis van onze piramide. We werken veilig of we werken niet. Dat is ons uitgangspunt.
- We hechten groot belang aan het milieu. Milieubescherming door continue verbetering van kwaliteit en naleving van wet- & regelgeving volgt daarom als tweede bouwsteen.
- Een goede relatie met de omgeving en onze klanten stellen we boven winstgevendheid.
- Winstgevendheid is belangrijk omdat we daardoor kunnen investeren in innovaties, zodat we ook in de toekomst succesvol kunnen zijn.
- Het continu innoveren en delen van onze expertise en kennis staat bovenin de piramide. We dragen onze kennis actief uit en stellen het beschikbaar voor anderen in binnen- en buitenland.

Het financieel beleid is gericht op continuïteit van de bedrijfsprocessen en het te allen tijde kunnen nakomen van de langlopende (financiële) verplichtingen voortvloeiend uit onze milieuverplichtingen. Risicomanagement met specifieke aandacht voor kostenbesparing door procesinnovatie en het zoeken naar synergievoordelen op locaties is een continu aandachtsgebied van de organisatie.

WOORD VAN DE DIRECTIE

Daar waar het woord 'beweging' karakteristiek was voor het jaar 2023 is het woord "verandering" de beste typering voor hetgeen zich in 2024 binnen Afvalzorg heeft voltrokken.

De eerste opgave daarin was het als organisatie en bedrijf tonen van veerkracht en flexibiliteit na het bewogen jaar 2023. Belangrijke bepalende factor voor het bepalen van de aandacht en inzet was dat meer en meer de vraag ontstond of de tot dan gevoerde bedrijfsbrede strategie het meeste zicht bood op de gewenste toekomstige ontwikkeling van Afvalzorg. Oorzaken van die vraag waren, onder andere, teruglopende stort- en hergebruikcapaciteit, veranderende opvattingen over toepassing van secundaire bouwstoffen, verminderd aanbod van te reinigen grondstromen, grootschalige effecten van een structureel veranderend klimaat, etc.

Dit samenspel van factoren leidde tot het besluit in 2024 te komen tot een herijking van de strategie op alle activiteiten binnen de portfolio van Afvalzorg. Dat traject resulteerde eind 2024 in een nieuwe meerjarenstrategie op basis waarvan de continuïteit en doorontwikkeling van Afvalzorg voor een periode van de komende 4 jaar moest zijn gegarandeerd. Daarbij is, ten tijde van het opstellen van dit bestuursverslag, op te merken dat op de uitkomsten van dat herijkingstraject, vele, momenteel onzekere factoren (stikstofdiscussie versus vergunningverlening, uitwerking Werkprogramma Storten, regelgeving Secundaire Bouwstoffen, rekenrente, enz.) daar nog op van grote invloed kunnen zijn.

Afvalzorg bevindt zich dan ook in de komende jaren, meer dan ooit en tezamen met vele anderen, in een buitengewoon dynamische omgeving met een onduidelijke en onzekere toekomst.

DE TOEKOMST

Meerdere externe ontwikkelingen hebben in 2024 hun uitwerking op Afvalzorg gehad. Belangrijke onderwerpen zoals de rekenrente, het Werkprogramma Storten van het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat alsmede het maatschappelijke sentiment en de ontwikkelingen in de wet- en regelgeving rond secundaire bouwstoffen bepaalden in 2024 de agenda van ons bedrijf. Veel inzet is gepleegd op het behartigen van de belangen van Afvalzorg in deze dossiers. Daarnaast heeft het intensieve proces dat leidde tot een herijking van de strategie van Afvalzorg voor de komende vier jaren, alleen maar tot de behaalde resultaten kunnen komen dankzij een grote inzet en loyaliteit van de totale organisatie, de stakeholders, Raad van Commissarissen en de aandeelhouders.

Strategische positionering de komende jaren

Afvalzorg is, ook na de strategische herijking, te typeren als een semi-publieke hybride onderneming waarvan de aandelen in handen zijn van de provincies Noord-Holland en Flevoland. Enerzijds vervult zij als exploitant van stortplaatsen een door de Rijksoverheid in het Werkprogramma Storten bevestigde nutsfunctie. Anderzijds exploiteert zij diensten en producten die te typeren zijn als zakelijke dienstverlening in private marktsegmenten. Deze verschillende rollen kennen in toenemende mate en vooral vanwege maatschappelijke, vakinhoudelijke en markttechnische ontwikkelingen, hun eigen dynamiek en karakteristieken. Deze ontwikkelingen zijn in het herijkingstraject geïdentificeerd en hebben mede geleid tot de vernieuwde strategie voor de toekomst van Afvalzorg. Deze moet uitmonden in een sterker en weerbaar Afvalzorg dat gericht en ingericht is op het realiseren en intensiveren van haar leidende rol in de publieke en private marktsegmenten waarin zij ook in de toekomst actief is.

De verwachte gang van zaken

In het jaar 2025 wordt verdere invulling gegeven aan de vernieuwde strategie van Afvalzorg waarbij het realiseren van een gewenst rendement op alle activiteiten alle aandacht zal krijgen. Tevens wordt in dat jaar de vergunningsaanvraag voor de voor Afvalzorg belangrijke uitbreiding van de stortplaats Zeeasterweg ingediend. Verder wordt er een begin gemaakt met de realisatie van Park Nauerna waarover na een periode van 13 jaar, overeenstemming over de uitvoering daarvan is bereikt tussen de convenantpartners. De onderneming voorziet voor 2025 een lichte daling van de omzet mede als gevolg van een terughoudend acceptatiebeleid van te storten stromen.

Werkzaamheden op het gebied van onderzoek en ontwikkeling

Als gevolg van de herijking van de strategie is er in 2024 kritisch gekeken naar de diverse (duurzaamheids-) initiatieven van Afvalzorg. Vanwege het besluit binnen de onderneming meer te focussen op rendement is in dat jaar besloten een aantal van deze initiatieven af te schalen of te beëindigen. Dat geldt overigens in geen geval voor de langlopende pilot iDS (introdactie Duurzaam Stortbeheer). Dit maatschappelijk uiterst relevante project blijft, net zoals in 2024, ook in 2025 prioriteit krijgen binnen Afvalzorg en haar exploitatie.

Gebeurtenissen en omstandigheden waarvan de ontwikkeling en de rentabiliteit afhankelijk is

Ook in 2024 worden in het bestuursverslag en in de risicoparagraaf externe ontwikkelingen toegelicht die potentieel van invloed zijn op de bedrijfsvoering en exploitatie van Afvalzorg. Blijvende aandacht dient daarbij uit te gaan naar de door de provinciale nazorgfondsen gehanteerde rekenrente, uitbreiding van de stortcapaciteit en de ontwikkelingen op het gebied van reiniging van verontreinigde grond en hergebruik en daarmee de afzet van secundaire bouwstoffen.

Investeringspakket

Voor 2025 heeft de onderneming een investeringspakket gepland van circa € 3,5 miljoen. De belangrijkste projecten betreffen de afronding van de aanleg van een compartiment op de locatie Wieringermeer en de aanleg van zonnepanelen op een talud op de locatie Nauerna. Naast genoemde investeringen oriënteert de onderneming zich in 2025 over de aankoop van stortrechten.

Financiering

Naar verwachting zal Afvalzorg in 2025 geen grootschalige wijzigingen aanbrengen in de huidige financieringsstructuur. Op basis van de huidige inzichten onderbouwd met een geactualiseerde meerjaren kasstroomprognose zal de onderneming geen externe financiering aantrekken. De huidige liquiditeitspositie is toereikend om de reguliere investeringsplannen te realiseren.

Personeelsbezetting

Voor 2025 wordt ten opzichte van 2024 een licht krimpende personeelsomvang voorzien. Vacatures die ontstaan als gevolg van (vervroegde) pensionering of het vertrek van medewerkers zullen in het licht van de strategische heroriëntatie beoordeeld worden.

FINANCIËLE ONTWIKKELINGEN 2024 IN DETAIL

Financiële instrumenten

In de financiële rapportages van de onderneming zijn financiële instrumenten opgenomen uit verschillende categorieën. Informatie over de financiële instrumenten en de wijze waarop deze gebruikt en gerapporteerd worden is uitgebreid weergegeven in de toelichting op de geconsolideerde balans.

De financiële positie van Afvalzorg per balansdatum

De volgende kengetallen geven een indruk van de financiële positie van Afvalzorg:

Liquiditeit

Liquiditeit geeft informatie over het vermogen van de onderneming om op korte termijn aan de financiële verplichtingen te voldoen. De liquide middelen bedragen per 31 december 2024 € 30,0 miljoen (2023: € 25,9 miljoen). De post liquide middelen bestaat uit het kortlopende deel van de beleggingen en rekening courant tegoeden bij banken. De liquide middelen staan volledig ter vrije beschikking en betreffen tegoeden die direct of vervroegd (binnen 1 jaar) opvraagbaar zijn. De liquiditeitspositie kan onveranderd als goed gekwalificeerd worden.

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft aan of Afvalzorg in staat is om aan alle langlopende verplichtingen te voldoen. Het solvabiliteitsratio (eigen vermogen gedeeld door balanstotaal) bedraagt per 31 december 2024 30,1% (vgl. 2023: 33,3%). De afname van 3,2% wordt deels veroorzaakt door een afname van het eigen vermogen als gevolg van het negatieve resultaat over 2024 en anderzijds door een toename van het balanstotaal met ruim € 11 miljoen. De toename van het balanstotaal is vooral het gevolg van hogere voorzieningen. Deze ontwikkeling wordt verder in het jaarverslag uitgebreid toegelicht. Gegeven de bijzondere balansopbouw van Afvalzorg met een zeer forse post voorzieningen met daar tegenover gelabelde beleggingen wordt de solvabiliteit intern getoetst exclusief deze voorzieningen en de gelabelde beleggingen. Dit wordt intern wel aangeduid als het "exploitatiebedrijf". Afvalzorg hanteert als norm een solvabiliteit groter dan 35%. In 2024 bedraagt de solvabiliteit 73% (2023: 73%). De solvabiliteit wordt daarmee als goed gekwalificeerd.

Rentabiliteit

Rentabiliteit (nettowinst / eigen vermogen) geeft aan hoeveel winst er behaald is met het geïnvesteerde vermogen. De rentabiliteit geeft al jaren geen stabiel beeld bij Afvalzorg. Naast het resultaat uit de exploitatie wordt het nettoresultaat in zeer grote mate bepaald door ontwikkelingen op de financiële markten (rente- en inflatieontwikkelingen) met een grote impact op de voorzieningen en het beleggingsresultaat.

De rentabiliteit 2024 bedraagt 3,8 % (negatief), dit is een forse afname ten opzichte van 2023 toen een rentabiliteit van 7,9% (positief) is gerealiseerd. De sterke achteruitgang is een resultante van diverse ontwikkelingen. Het bedrijfsresultaat daalde van € 6,6 miljoen (positief) in 2023 naar € 5,3 miljoen (negatief) in 2024. Deze zeer forse afname wordt voor een belangrijk deel verklaard door een fors hogere dotatie aan de voorzieningen. In 2024 werd een bedrijfseconomische dotatie ten laste van het resultaat geboekt van € 10,2 miljoen (2023: € 4,4 miljoen). Een andere belangrijke ontwikkeling betreft een lagere netto-omzet in 2024 ten opzichte van 2023. De afname bedraagt per saldo € 3,8 miljoen. De teruglopende omzet is vooral gerealiseerd bij de omzet uit stortactiviteiten. Als gevolg van beperkte beschikbare vergunde stortcapaciteit heeft Afvalzorg vanaf medio 2024 bewust gekozen voor een terughoudend acceptatiebeleid van te storten stromen. De aanvoer uitgedrukt in tonnen te storten stromen is ten opzichte van 2023 afgenomen met circa 16%. Als derde oorzaak is de verkoop van het perceel Overtoom te Heerhugowaard in 2023 vermeldenswaard. De verkoop zorgde in 2023 voor een eenmalige winst van ruim € 2,1 miljoen.

De financiële baten en lasten lieten per saldo een beter resultaat zien dan in het voorgaande boekjaar. Zowel de ontwikkelingen op de financiële markten als de resultaten van de niet-meegeconsolideerde deelnemingen hadden ten opzichte van 2023 een positief effect. De post belastingen (saldo van de belastinglast over het boekjaar en de mutatie in de post latente belastingen) draagt op een vergelijkbaar niveau als in 2023 positief bij aan het resultaat.

Bedrijfsresultaat

Het nettoresultaat over 2024 bedraagt € 2,8 miljoen verlies (2023: € 6,1 miljoen winst). Een afname van € 8,9 miljoen. In de paragraaf "rentabiliteit" zijn de belangrijkste componenten van deze forse afname reeds uiteengezet. Het bedrijfsresultaat daalde ten opzichte van 2023 met € 11,9 miljoen

De afname van het bedrijfsresultaat wordt door meerdere componenten veroorzaakt en kan als volgt worden toegelicht:

Som der bedrijfsopbrengsten

De bedrijfsopbrengsten bestaan uit twee componenten: de netto-omzet en de overige bedrijfsopbrengsten. Ten opzichte van 2023 is er in 2024 voor beide componenten een lagere opbrengst gerealiseerd. De totale bedrijfsopbrengsten daalden met € 6,7 miljoen naar een niveau van € 47,1 miljoen. In de realisatie zitten incidentele opbrengsten begrepen. Bovenstaande ontwikkeling laat zich als volgt nader toelichten:

Netto-omzet

In 2024 is een netto-omzet gerealiseerd van € 46,9 miljoen. Ten opzichte van 2023 betekent dit een daling van ruim 7%. De ontwikkelingen per activiteit laten een wisselend beeld zien. De omzet uit stortactiviteiten van Afvalzorg Deponie BV nam met € 2,5 miljoen af. Het financiële effect van een lager aanbod in tonnen (16 % lager dan in 2023) werd deels gecompenseerd door hogere tarieven. De omzet verwerkingsactiviteiten en diensten daalde ten opzichte van 2023 met circa € 1,7 miljoen.

Verhuuropbrengsten

De verhuuropbrengsten stegen ten opzichte van 2023 met ongeveer 10% tot een niveau van € 4,9 miljoen.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit diverse posten die veelal incidenteel van aard zijn. In 2024 bedroegen de opbrengsten € 0,2 miljoen. In 2023 bedroegen de overige bedrijfsopbrengsten nog € 3,1 miljoen, waarvan € 2,1 miljoen uit de verkoop van het perceel Overtoom te Heerhugowaard.

Som der bedrijfslasten

Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

Ondanks een gedaalde omzet stegen deze kosten ten opzichte van 2023 van € 19,5 miljoen naar € 19,6 miljoen. Kostenstijgingen als gevolg van inflatie-ontwikkelingen verklaren voor een deel de toename van de kosten uitbesteed werk en andere externe kosten. Daarnaast heeft een licht gewijzigde samenstelling van de omzet invloed op de verhouding kosten ten opzichte van de omzet. Een relatieve toename van de niet-stortactiviteiten met lagere brutomarges heeft in 2024 plaats gevonden.

Personeelskosten (lonen en salarissen, sociale lasten en pensioenlasten)

De personeelskosten zijn ten opzichte van 2023 licht afgenomen bij een vrijwel gelijkblijvende omvang van het personeelsbestand. Verhoging van de personeelskosten als gevolg van cao-ontwikkelingen wordt gecompenseerd door het feit dat enkele medewerkers extern worden ingehuurd. Deze kosten worden onder de overige bedrijfskosten verantwoord als personeelskosten derden.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa zijn ten opzichte van 2023 licht gedaald van € 6,5 miljoen in 2023 naar € 6,1 miljoen in 2024. Afvalzorg kent een systematiek waarbij investeringen in de stortlocaties worden afgeschreven op basis van het gerealiseerde verbruik van m³ (omgerekend tot een afschrijvingstarief per gestorte ton afval). De afschrijvingstarieven verschillen sterk per stortlocatie. In 2024 is de volledige aanvoer verwerkt op de locaties Zeeasterweg en Wieringermeer. De hoeveelheid gestort afval is lager dan in 2023, hetgeen leidt tot lagere afschrijvingslasten.

Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten (exclusief de bedrijfseconomische dotaties aan de voorzieningen) bedragen in totaal € 4,9 miljoen. Een kosten-niveau dat vergelijkbaar is met 2023. Binnen de post overige bedrijfskosten is ten opzichte van 2023 een stijging van de personeelskosten derden noemenswaard. In deze post zijn onder andere de kosten verantwoord voor de extern ingehuurde interim bestuurder. Ten opzicht van 2023 zijn de advieskosten fors gedaald.

De bedrijfseconomische dotaties aan de voorziening nazorg en de voorziening afwerking worden verantwoord onder de overige bedrijfskosten. Per saldo bedraagt de dotatie € 10,2 miljoen (2023: € 4,4 miljoen). De hoge dotatie in 2024 wordt met name veroorzaakt door de keuzes voor de inrichting van Park Nauerna en een meer locatiespecifieke benadering voor de toekomstige afwerking.

Financieel resultaat en resultaat deelnemingen

Het financieel resultaat (exclusief resultaat deelnemingen) bedroeg over 2024 per saldo ruim € 1,7 miljoen (positief). Ten opzichte van 2023 (verlies van € 2,1 miljoen) een toename van € 3,9 miljoen.

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin Afvalzorg deelneemt is ten opzichte van 2023 toegenomen. Over 2024 is een positief resultaat behaald van € 0,8 miljoen. In 2023 werd een winst gerealiseerd van € 0,3 miljoen. Als gevolg van de stagnerende afzet van bodemassen is ingaande 2023 het resultaat in het samenwerkingsverband in VOF NaviQ fors teruggelopen ten opzichte van eerdere jaren. In 2024 bleken de gereserveerde afzetkosten voor de aanwezige voorraad toereikend te zijn. Na het verlies in 2023 van € 0,6 miljoen (aandeel Afvalzorg) is in 2024 weer een winst van € 1,0 miljoen gerealiseerd.

Het resultaat in Energiezorg BV (Stortgas BV en Lokale Energie BV) is negatief (€ 0,4 miljoen, aandeel Afvalzorg) ten opzicht van 2023 toen nog een winst werd behaald van € 0,1 miljoen een forse achteruitgang. Het resultaat is in 2024 negatief beïnvloed door prijsontwikkelingen op de energiemarkt (negatieve prijzen), door bedrijfsschade als gevolg van diefstal van leidingwerk en een fors lagere productie als gevolg van minder zonuren.

RESULTAAT NIET GECONSOLIDEERDE DEELNEMINGEN (in duizenden euro's)

	2024	2023
Energiezorg BV	-377	108
Grondreinigingcombinatie VOF	7	227
Groen & Grond Combinatie VOF	12	179
VOF Het Groene Schip	34	226
VOF NaviQ	955	-569
Combinatie Afvalzorg & Den Ouden VOF	217	148
Totaal	848	319

Belastingen

Onder de belastingen wordt zowel de belastinglast van het lopende boekjaar verantwoord als de mutatie in de latente belastingen. Per 1 januari 2024 is de fiscale eenheid uitgebreid. Uitzonderd Afvalzorg Bodemservice BV en BV Baggerzorg vormt NV Afvalzorg Holding tezamen met haar dochterondernemingen een fiscale eenheid voor de heffing van vennootschapsbelasting.

Ten laste van het resultaat is in 2024 een bedrag gebracht van € 0,1 miljoen. In 2023 werd een bedrag van € 1,3 miljoen ten gunste van het resultaat geboekt.

De specificatie van de belastingen is terug te vinden in de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening, onder M op pagina 86.

RESULTATEN 2024

	AFVALZORG	DEELNEMINGEN	AFVALZORG	DEELNEMINGEN
	GECONSOLIDEERD 2024	PRO RATA 2024	GECONSOLIDEERD 2023	PRO RATA 2023
Netto-omzet	46.892	23.653	50.678	26.106
Overige bedrijfsopbrengsten	234	33	3.123	217
Totaal baten	47.126	23.686	53.801	26.323
Directe kosten	19.585	21.552	19.483	25.169
Personeelskosten	11.541	-	11.854	-
Afschrijvingen	6.141	132	6.497	-
Dotatie voorzieningen	10.201	-	4.394	-
Overige bedrijfskosten	4.917	1.175	4.938	1.118
Totaal lasten	52.385	22.859	47.166	26.287
Bedrijfsresultaat	-5.259	827	6.635	36
Rente dotatie voorzieningen	-4.351	-	-9.636	-
Financiële baten en lasten	6.091	21	7.524	283
Belastingen	-115	-	1.297	-
Aandeel derden	6	-	-3	-
Resultaat deelnemingen	-3.627	848	-818	319
	848	←	319	←
Nettoresultaat	-2.779		6.136	

NIET-FINANCIËLE ONTWIKKELINGEN 2024 IN DETAIL

ONTWIKKELINGEN OP HET GEBIED VAN RISICO'S EN ONZEKERHEDEN

In het boekjaar 2023 is Afvalzorg geconfronteerd met een aantal ontwikkelingen die in potentie grote financiële risico's met zich meedragen. Genoemde ontwikkelingen zijn ook ultimo 2024 nog niet in een zodanig stadium dat de risico's vertaald kunnen worden naar concrete verplichtingen en/of reserveringen die in de jaarrekening verwerkt dienen te worden. Het gaat daarbij om de volgende ontwikkelingen:

De door de provinciale Nazorgfondsen gehanteerde rekenrente

De provinciale Nazorgfondsen van de provincies Noord-Holland en Flevoland zijn in 2024 niet overgegaan tot vaststelling van een lagere rekenrente. De discussies daaromtrent zijn nog niet afgerond en lopen nog door. Voor een verdere toelichting wordt verwezen de situatie per balansdatum op pagina 74.

Stortcapaciteit

De limiet van de beschikbare capaciteit komt de komende jaren nabij. Vooruitlopend op die situatie is Afvalzorg al jaren bezig met een procedure die moet leiden tot een capaciteitsuitbreiding op de operationele stortlocatie Zeeasterweg. Ook in 2024 heeft er periodiek overleg met de gemeente Lelystad en de provincie Flevoland plaatsgevonden. In 2024 is er een verder gevolg gegeven aan het in 2023 opgestarte participatietraject waarbij alle relevante partijen betrokken worden. Op het moment van het opstellen van het jaarverslag 2024 bestaat er nog onzekerheid over het (tijdig) verkrijgen van additionele stortcapaciteit.

In het hoofdstuk risicobeheer zijn bovenstaande risico's en onzekerheden meegenomen als risico die van grote invloed zijn op het kunnen realiseren van de bedrijfsstrategie.

OVERIGE ONTWIKKELINGEN 2024

Maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO)

Het huidige MVO-beleidsplan loopt nog tot en met 2025. In 2024 is een tussenevaluatie uitgevoerd. Daaruit is gebleken dat veel van de doelstellingen, die zijn benoemd onder de acht door ons geselecteerde SDG's inmiddels zijn gehaald of in 2025 gehaald kunnen worden. Ten aanzien van SDG 13 (Klimaatactie) lopen we duidelijk voor op schema. Dit is het onderwerp waar onze impact het grootst is. In het kader van SDG 14 (Leven in het water) waren geen harde doelstellingen geformuleerd, maar is veel aandacht uitgegaan naar het opstarten van onderzoek voor verwijderingsmogelijkheden van de zogenaamde zeer zorgwekkende stoffen. Onder andere is hiervoor een TKI project geïnitieerd met een aantal maatschappelijke partners. Dit project kent een looptijd van 4 jaar. In 2024 hebben verdere voorbereidende werkzaamheden plaatsgevonden om over 2025 een duurzaamheidsrapportage te kunnen maken.

Innovatie en duurzaamheid

Als gevolg van de herijking van de strategie is er in 2024 kritisch gekeken naar de diverse innovatieve (duurzaamheids-) initiatieven van Afvalzorg. Vanwege het besluit binnen de onderneming meer te focussen op het rendement van de huidige activiteiten, is vorig jaar besloten een aantal van deze initiatieven af te schalen of te beëindigen. Dit geldt niet voor de langlopende pilot Introductie Duurzaam Stortbeheer (iDS) en de pilot Terugneembaar Sorteren.

1. Introductie Duurzaam Stortbeheer (iDS)

Het onderzoeksproject iDS loopt al sinds 2017. Doel van het onderzoek is om milieu-effecten van stortplaatsen te verlagen door interne afbraakprocessen in de stortplaats te versnellen. Het onderzoek is succesvol als blijkt dat eeuwigdurende nazorg met deze aanpak niet meer noodzakelijk is. De pilots laten tot op heden positieve resultaten zien. Maar de processen verlopen langzamer dan verwacht. Daarom is door alle deelnemende partijen in 2024 besloten om het onderzoek met vier jaar te verlengen tot 2033.

2. Terugneembaar Storten

Voor deze pilot, die plaatsvindt in een stortcompartiment op de locatie Zeeasterweg, hebben we een mono-depot ingericht voor kunststofresiduen die resteren na het mechanisch recyclen van gemengde kunststoffen. Voor deze residuen zijn op dit moment geen recyclingmogelijkheden. Ze worden zodanig gestort dat ze op een later tijdstip eenvoudig ontgraven kunnen worden.

De verwachting is dat er in de toekomst nieuwe recyclingtechnieken ontstaan waardoor deze stroom wel verwerkt kan worden.

Met Terugneembaar Storten wordt voorkomen dat deze kunststoffen worden verbrand in een afvalenergiecentrale (AEC) waarbij fossiele CO² wordt uitgestoten en de materialen niet meer beschikbaar zijn voor inzet in de circulaire economie. In 2024 is een onderzoek uitgevoerd waarbij de levenscyclus van materiaal in kaart is gebracht (mLCA) door Tauw waaruit blijkt dat de milieu-impact van TS veel lager is dan bij verbranden in een AEC.

Ook het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat ziet Terugneembaar Storten als een mogelijkheid om meer materialen te behouden voor de circulaire economie. In het Werkprogramma Storten, dat in 2024 is verschenen en waarin reeds de contouren van het Circulair Materialen Plan zijn te lezen, is dan ook aangegeven dat Terugneembaar Storten gewenst is en een plaats verdient in het Nederlandse Afvalbeleid. Wij zullen deze pilot dan ook voorzetten zolang onze resterende stortcapaciteit dit toelaat.

PERSONELE ONTWIKKELINGEN

Kwantitatief

De organisatie kromp licht ten opzichte van 2023 met ca. 1% (absoluut) en met ca. 2% (fte). Per eind december laat de bezetting zich als volgt weergeven (exclusief stagiair(e)s en oproepkrachten):

	<u>31 december 2024</u>	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
Vrouwen	36	35	39
Mannen	79	81	88
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Aantal medewerkers	115	116	127
Aantal fte's	102	104	112
Fulltimedienstverband	66	70	75
Parttimedienstverband	49	46	52
Ziekteverzuim	6,57%	5,63%	4,98%
Personeelsverloop	3,46%	8,47%	5,53%
Gemiddelde leeftijd	49,7	48,9	48,0

Kwalitatief

In 2024 is er veel aandacht geweest voor het welzijn en de tevredenheid van medewerkers. Zo is een medewerkerstevredenheidsonderzoek uitgevoerd, waarmee waardevolle inzichten zijn verkregen. De resultaten laten zien dat betrokkenheid en trots belangrijke aandachtspunten zijn. Deze thema's krijgen in 2025 een prominente plek op de HR-agenda.

Op het gebied van verzuim zagen we een stijging van 0,94% punt naar een verzuimpercentage van 6,57%. Dit werd met name veroorzaakt door een toename van langdurig zieken. Daar waar nodig zijn interventies ingezet om medewerkers te ondersteunen en re-integratie te bevorderen. De oorzaak van het langdurig ziekteverzuim is niet werkgerelateerd.

Daarnaast heeft de HR-afdeling zich gericht op de verdere professionalisering van het personeelsbeleid. Er is gewerkt aan volgend een strategisch HR-plan, dat momenteel in conceptvorm ligt, en de voorbereidingen voor het Periodiek Medisch Onderzoek zijn in gang gezet. Ook is er aandacht geweest voor het tijdig invullen van openstaande vacatures, zodat continuïteit binnen de organisatie gewaarborgd blijft.

GOVERNANCE

AANDEELHOUDERS

Het geplaatste kapitaal bedraagt € 14 miljoen, verdeeld in 70.000 aandelen van € 200 genummerd 1 tot en met 70.000. De geplaatste aandelen zijn volgestort. De aandelen zijn geplaatst bij provinciale overheden. Provincie Noord-Holland participeert voor 90% en provincie Flevoland voor 10%.

De algemene vergadering van aandeelhouders komt jaarlijks regulier twee maal bijeen. In de voorjaarsvergadering stelt de vergadering normaliter de jaarrekening vast, stelt de winstbestemming vast en besluit over het verlenen van décharge aan de statutair bestuurder voor het gevoerde beleid en besluit over het verlenen van décharge aan de Raad van Commissarissen voor het gehouden toezicht. In de najaarsvergadering behandelt de vergadering het bedrijfsplan voor het komende boekjaar. In het bedrijfsplan staan de strategische keuzes van de onderneming en belangrijke voorgenomen investeringen voor de korte- tot middellange termijn.

Naast bovengenoemde reguliere vergaderingen kunnen op verzoek van de statutair bestuurder, de Raad van Commissarissen en de aandeelhouder vergaderingen gehouden worden. In afwijking op bovenstaande verdeling van agendapunten heeft de algemene vergadering van aandeelhouders in de najaarsvergadering 2024 de jaarrekening 2023 vastgesteld.

CORPORATE GOVERNANCE CODE

Afvalzorg is een niet-beursgenoteerde onderneming die zowel marktactiviteiten uitoefent als activiteiten die een meer maatschappelijke rol dienen. De onderneming met een aandeelhoudersstructuur met provinciale overheden is zich bewust van het belang van een open- en transparante wijze van opereren. Afvalzorg past op vrijwillige basis de bepalingen van de Nederlandse Corporate Governance Code toe. Niet alle bepalingen van de code zijn op Afvalzorg van toepassing of worden door Afvalzorg toegepast.

BESTUUR

Afvalzorg heeft gedurende 2024 een eenhoofdige statutaire directie. Zij wordt benoemd door de Raad van Commissarissen. De Raad van Commissarissen geeft de algemene vergadering van aandeelhouders kennis van een voorgenomen benoeming. Afvalzorg heeft een managementteam bestaande uit vier personen, waarin naast de statutair bestuurder drie personen zitting hebben, die ieder een specifiek verantwoordelijkheidsgebied hebben. De statutair bestuurder is verantwoordelijk voor de leiding van de onderneming, de formulering en actualisatie van de strategie, de uitvoering van haar strategie en beleid en het behalen van haar doelstellingen en resultaten.

ONAFHANKELIJKHEID

Er is in het verslagjaar geen sprake geweest van enig tegenstrijdig belang tussen de onderneming en de statutair bestuurder. Afvalzorg is geen transacties aangegaan waarbij een tegenstrijdig belang aan de orde is, noch heeft de statutair bestuurder enig financieel belang door middel van aandelenparticipatie in Afvalzorg of de daaraan gelieerde ondernemingen.

RAAD VAN COMMISSARISSEN

De Raad van Commissarissen (RvC) heeft haar visie op toezicht vastgelegd. Hierin geeft de RvC haar visie op waarom, waartoe en hoe zij toezicht houdt. Deze visie vormt samen met het externe kader, wet- en regelgeving en het intern kader, de statuten van NV Afvalzorg Holding, de profielschets RvC, het reglement RvC, het reglement Auditcommissie en het reglement Remuneratiecommissie de basis voor de samenwerking tussen de individuele leden van de RvC en stimuleert tot reflectie op en het gesprek over het functioneren en de onderlinge relatie tussen onder meer de directie, het management team, de Ondernemersraad, de aandeelhouders en commissarissen van Afvalzorg. Hiermee sluit de visie aan op de missie, de strategie en de kernwaarden van Afvalzorg. De volledige tekst van de visie op toezicht is gepubliceerd op de website van de onderneming [www.afvalzorg.nl/over-afvalzorg/organisatie/raad-van-commissarissen]. De RvC vervult vier rollen, namelijk die van toezichthouder, adviseur, werkgever en netwerker. De RvC maakt een integrale afweging van

belangen en acteert in het belang van de continuïteit van de vennootschap (langetermijnwaardecreeatie), medewerkers en stakeholders. In dat kader onderhoudt de RvC haar netwerk met de verschillende stakeholders.

Kritisch en constructief toezichthouder: De RvC houdt toezicht op het functioneren van Afvalzorg. Het toezicht houden vindt vooraf en achteraf plaats. Toezicht vooraf gebeurt door het goedkeuren van beleid en plannen en het toetsen met behulp van benchmarks en andere beoordelingsmaatstaven. Toezicht achteraf gebeurt door het volgen en waar nodig interveniëren bij het functioneren van de directie en de organisatie. De RvC wil zich niet alleen laten leiden door rapportage maar wil in verbinding blijven met de organisatie en de stakeholders. De RvC doet dit door middel van werkbezoeken, thema-sessies en gesprekken binnen en buiten de organisatie. Daarnaast toetst de RvC of het beleid en het handelen van de directie en de wijze waarop de organisatie daar uitvoering aan geeft in lijn is met de missie. De RvC is nauw betrokken bij de ontwikkelingen van de organisatie, zonder daarbij zelf aan het roer te staan.

Adviseur en sparringpartner voor de directie en managementteam van Afvalzorg: De directie is verantwoordelijk voor het beleid en de uitvoering en ieder lid van de RvC is beschikbaar om, gevraagd en ongevraagd, vanuit eigen expertise de directie en het managementteam te adviseren. De RvC denkt actief mee over de ontwikkelingen die voor de strategische richting en het functioneren van Afvalzorg van betekenis kunnen zijn. De RvC is actief betrokken bij de beleidsontwikkeling.

Betrokken werkgever voor de directie: De RvC draagt bij aan de juiste randvoorwaarden, werving en benoeming van een integere en deskundige directie. De RvC voert met de directie en met het managementteam een open en professionele dialoog, gebaseerd op wederzijds vertrouwen. De RvC beoordeelt en volgt het functioneren van de directie. Ook maakt de RvC jaarlijks afspraken over de te realiseren prestaties. Ook wordt de directie in staat gesteld haar competenties verder te ontwikkelen. Het beloningsbeleid is passend bij de complexiteit en de omvang van de organisatie. Binnen de RvC is de Remuneratiecommissie belast met de voorbereiding van bovengenoemde onderwerpen.

De RvC heeft ook een ambassadeursrol. Zij volgt actief de wijze waarop Afvalzorg zich weet te verbinden met de omwonenden, openbaar bestuur (lokale - en provinciale politiek), klanten, partners en leveranciers. De RvC ziet erop toe dat de directie de belanghebbenden actief betreft en legt verantwoording af over haar rol. De ambassadeursrol wordt goed afgestemd met de directie.

EXTERNE ACCOUNTANT

De externe accountant wordt benoemd door de algemene vergadering van aandeelhouders. In de vergadering van 14 december 2022 is na het doorlopen van een Europese aanbestedingsprocedure KPMG Accountants N.V. benoemd voor de controle van de boekjaren 2023 tot en met 2025, met een optie tot verlenging. De externe accountant rapporteert haar oordeel over de jaarrekening aan de algemene vergadering van aandeelhouders middels een controleverklaring. Naast de controleverklaring informeert de externe accountant de directie en de RvC middels een 'managementletter' over de kwaliteit van de administratieve organisatie en de door de onderneming getroffen beheersingsmaatregelen. De externe accountant woont meerdere malen per jaar de vergaderingen van de Auditcommissie bij en is aanwezig bij de vergadering van de RvC waarin de jaarrekening wordt behandeld.

RISICOBEBEER

Een risico is de kans op het optreden van een gebeurtenis die een negatief effect heeft op het bereiken van de doelstellingen van Afvalzorg. Een kans is de mogelijkheid dat een gebeurtenis zich voordoet, die op positieve wijze het behalen van doelen kan beïnvloeden, waarbij de creatie, innovatie of het behoud van waarde worden versterkt. Risico's ontstaan door wijzigingen in externe of interne factoren, die een effect hebben op de bedrijfsvoering. Het nemen van risico's is inherent aan het ondernemerschap. Door een goede balans te vinden in de risico's streeft Afvalzorg naar succes op de lange termijn.

Bij het vinden van een goede balans kijkt Afvalzorg naar de impact op de organisatie als een risico zich voordoet, het zogenaamde brutorisico. Het nemen van mitigerende maatregelen om de kans op het zich daadwerkelijk voordoen van de risico's te verkleinen, is een verantwoordelijkheid die bij de directie en het management van Afvalzorg ligt. De directie baseert haar besluitvorming mede op het risico dat resteert na het nemen van genoemde maatregelen, het zogenaamde nettorisico.

De onderneming tracht door risicomangement een redelijke mate van zekerheid te krijgen dat, ook bij ongewenste ontwikkelingen, de bedrijfsdoelstellingen kunnen worden gerealiseerd en de verplichtingen jegens onze klanten, aandeelhouders, werknemers en de maatschappij kunnen worden nagekomen.

RISICHOUDING

Gedurende 2024 is systematisch, periodiek en integraal aandacht besteed aan kansen en bedreigingen op de bedrijfsvoering van Afvalzorg. Het onderwerp risicomangement is in 2024 daarnaast ook prominent geagendeerd op het niveau van het middenkader. Voor belangrijke ontwikkelingen wordt niet alleen het potentieel van risico's besproken, maar ook de risico's die aan een initiatief verbonden zijn. Het benoemen en inschatten van een maximaal acceptabel risico, zowel financieel als niet-financieel, maakt onderdeel uit van de (voorbereidende) besluitvorming indien er nog een autorisatie door de RvC en/of de algemene vergadering van aandeelhouders moet plaatsvinden.

Voor initiatieven waardoor we onze strategische ambities kunnen realiseren, bestaat een zekere risicobereidheid. Dit openbaart zich in het bewust nemen van risico's op het gebied van (proces)innovatie, ontwikkeling van nieuwe producten en langetermijninvesteringen op de locaties. Als gevolg van de herijking van de strategie is Afvalzorg meer risico-avers geworden ten aanzien van risico's op het gebied van (proces)innovatie en/of ontwikkeling van nieuwe producten.

Ten aanzien van de operationele processen en het voldoen aan wet- en regelgeving (compliance) is de risicohouding ook te omschrijven als risico-avers. Afvalzorg tracht risico's met ongewenste milieueffecten maximaal te voorkomen. Daarnaast streeft de onderneming een maximale naleving van vigerende wet- en regelgeving na, waarbij geen ruimte wordt gelaten aan medewerkers om bepalingen niet na te leven of daar een eigen interpretatie aan te geven.

Als risico's zich daadwerkelijk voordoen, zit daar veelal een financiële component in. De risicohouding ten aanzien van financiële risico's wordt gekenmerkt door de begrippen 'prudentie' en 'langetermijnwaardecreatie'. Afvalzorg tracht financiële risico's zo veel mogelijk te voorkomen en hanteert daartoe een zeer prudent financieel beleid. Het te allen tijde kunnen nakomen van de langlopende verplichtingen ten aanzien van de afwerking en (pré)nazorg van de stortlocaties is een van de hoofdpunten van het financieel beleid.

ADRESSEREN VAN DE RISICO'S NAAR VERANTWOORDELIJKEN

Risicomangement is een essentieel element van de corporate governance van de onderneming. De eindverantwoordelijke voor het risicomangementproces is de statutair bestuurder. De RvC stelt, vanuit zijn toezichthoudende rol, vast dat er een adequaat systeem is om risico's tijdig te detecteren en dat voor de onderkende risico's toereikende maatregelen worden genomen om ongewenste effecten te mitigeren.

ONTWIKKELINGEN 2024

In 2020 heeft Afvalzorg een uitgebreide risico-inventarisatie uitgevoerd. Op basis van deze inventarisatie heeft de onderneming mitigerende maatregelen opgesteld en hierover gerapporteerd. Risico's zijn dynamisch en daarom heeft Afvalzorg in 2024 de risico-inventarisatie geactualiseerd.

Begin 2024 zijn risico-eigenaren toegewezen aan de verschillende risico's. Met deze risico-eigenaren zijn in de loop van het jaar (aanvullende) mitigerende maatregelen uitgewerkt en ter goedkeuring voorgelegd aan de directie en het managementteam.

In het najaar van 2024 zijn de bestaande risico's (stortcapaciteit, reputatieschade, milieu wet- en regelgeving, schaalvergroting en internationalisering en vergunningenvereisten), zoals die zijn opgenomen in het risicodashboard, tegen het licht gehouden. Dit werd ingegeven door de aanstaande veranderingen binnen Afvalzorg, maar ook de veranderende wereld om ons heen. Besloten is om het dashboard te updaten.

BELANGRIJKE RISICO'S

Het detecteren van risico's en het treffen van mitigerende maatregelen is een belangrijk proces binnen de organisatie. Door Afvalzorg zijn vijf risico's onderkent die van grote invloed zijn op het kunnen realiseren van de bedrijfsstrategie. Risico's worden vanaf 2021 middels een zogenaamd risicodashboard gemonitord. Met dit instrument wordt op hoofdlijnen inzichtelijk gemaakt op welke wijze de getroffen mitigerende maatregelen bijdragen aan risicoreductie. Ook in 2024 is per beheersmaatregel de voortgang vastgesteld voor de belangrijkste risico's. De in 2024 geactualiseerde top-5 risico lijst luidt als volgt:

Stortcapaciteit

In Nederland bestaat er sinds het begin van deze eeuw een moratorium op stortcapaciteit. De binnen het moratorium bestaande capaciteit is destijds toegedeeld aan een beperkt aantal exploitanten, waaronder Afvalzorg. Sinds de inwerkingtreding van het moratorium heeft Afvalzorg een belangrijk deel van de toegekende stortcapaciteit gebruikt om de aanvoer van te storten stromen te verwerken. Voor de continuïteit van de afvalverwerking op de middellange en lange termijn is het voor Afvalzorg noodzakelijk om over voldoende vergunde capaciteit te beschikken. Het concrete risico dat Afvalzorg onderkent is een situatie waarin het verkrijgen van een vergunning voor het realiseren van aanvullende stortcapaciteit, qua tijdstip niet aansluit op het moment dat er naar verwachting geen stortcapaciteit meer op stortplaats Zeeasterweg resteert. Dit noopt de onderneming tot het nemen van maatregelen (reductie te storten hoeveelheden in combinatie met een hernieuwde klant- en prijsstrategie) met als doel zo lang mogelijk over de resterende capaciteit te beschikken.

Rekenrente provinciale nazorgfondsen

Het risico dat stortexploitanten, waaronder Afvalzorg, te maken krijgen met een verlaging van de door de provinciale nazorgfondsen gehanteerde rekenrente. Een verlaging van de rekenrente leidt tot hogere doelvermogens in de nazorgfondsen om de eeuwigdurende nazorg te kunnen betalen. Om de benodigde hogere doelvermogens te bereiken is de kans zeer groot dat (mogelijke zeer forse) aanvullende nazorgheffingen aan de stortexploitanten worden opgelegd. Zie pagina 73 voor een nadere toelichting.

Successieplanning directie & management

Het risico dat Afvalzorg het vertrek van het (hoger) management niet (effectief) kan opvangen of dat er onvoldoende kennisoverdracht plaatsvindt, wat kan leiden tot het niet behalen van strategische doelstellingen en verliezen van interne en externe stakeholders. Op respectievelijk 1 januari 2025 (CEO) en 1 februari 2025 (CFO) is invulling gegeven aan de vacature(s) voor de statutaire directie. In de loop van 2025 zal de directie verdere invulling geven aan de organisatiestructuur en de daarin passende functies. Het in 2023 onderkende risico is daarmee voldoende weggenomen.

FINANCIËLE RISICO'S

Afvalzorg loopt diverse financiële risico's die universeel van aard zijn en die inherent zijn aan ondernemen. Voor debiteuren-, fraude- en inkooprisico zijn passende maatregelen getroffen, inclusief interne controlemaatregelen. Door het langlopende karakter van zijn activiteiten, en de hieruit voortvloeiende verplichtingen, heeft Afvalzorg een afwijkende balansopbouw. De balans kent aan de passiefzijde een forse post aan voorzieningen met daartegenover een beleggingsportefeuille van materiële omvang. Dit vloeit voort uit de doelstelling van Afvalzorg dat het te allen tijde zijn langlopende verplichtingen wil kunnen nakomen ten aanzien van de afwerking en (pre)nazorg van de stortlocaties. Gezien de onvoorspelbaarheid van de financiële markten is er zowel ten aanzien van het beleggingsrendement als ten aanzien van de waardering van de voorzieningen een risico aanwezig. Meer specifiek loopt Afvalzorg risico op de financiële effecten van de ontwikkeling van de rentecurve en inflatie. Grootheden waarop Afvalzorg zelf geen invloed op kan uitoefenen.

OPERATIONELE RISICO'S

Potentiële risico's op operationeel gebied zijn naast het bereiken van de limiet van beschikbare capaciteit, een tekort aan betrokken en vakkundig personeel, het weglekken van bedrijfsgegevens en cyberdreigingen. Risico's die op termijn mogelijk de continuïteit van de onderneming in gevaar brengen.

KANSEN EN IMPACT

Periodiek (laatstelijk uitgevoerd in de zomer van 2023 en recentelijk geactualiseerd in september 2024) worden alle potentiële risico's in kaart gebracht en worden de getroffen – c.q. nog te treffen- mitigerende maatregelen tegen het licht gehouden. Per risico is een inschatting gemaakt van de impact voor de organisatie en voor de continuïteit van de activiteit of voor de organisatie als geheel. Voor alle onderkende risico's zijn mitigerende maatregelen getroffen of zijn procedures in gang gezet die de kans op het zich daadwerkelijk voordoen en/of de impact van een ongewenste ontwikkeling moeten minimaliseren. Voor de belangrijkste risico's zijn scenario's opgesteld waarbij ontwikkelingen op de middellange termijn zijn doorgerekend.

MITIGERENDE MAATREGELEN

Een aantal risico's is maar beperkt beïnvloedbaar door Afvalzorg. Besluitvorming over bepalende factoren ligt daarbij veelal bij overheden op zowel plaatselijk-, provinciaal- als rijksniveau. De mitigerende maatregelen bestaan in deze situaties vooral uit het informeren van de overheden over de gevolgen van (voorgenomen) besluitvorming en het gezamenlijk optrekken met brancheleden via de brancheorganisaties.

■ Stortcapaciteit:

In 2023 is Afvalzorg een participatietraject gestart met direct belanghebbenden. Dit als voorloper van het in 2025 te starten vergunningenproces voor een capaciteitsuitbreiding op de locatie Zeeasterweg. In dit proces zijn de provincie Flevoland en de gemeente Lelystad op basis van de Omgevingswet de bevoegde gezagen

■ Rekenrente:

Naast initiatieven vanuit de branche (VA) en het delen van externe adviezen (onderzoek Stratelligence) is Afvalzorg in gesprek met de beide aandeelhouders over de mogelijke gevolgen van een verlaging van de rekenrente provinciale nazorgfondsen.

Besluitvorming vindt plaats op provinciaal niveau en wordt in 2025 verwacht.

■ Successieplanning:

In 2024 werd de bestaande strategie en daaruit voortvloeiende activiteiten tegen het licht gehouden. Afhankelijk van de uitkomsten van dit onderzoek wordt de strategie geactualiseerd. Voor de invulling van vacatures die ontstaan door pensionering van het huidige hogere management wordt aansluiting gezocht met kennis- en ervaringseisen passend bij de geactualiseerde strategie.

Besluitvorming vindt plaats op het niveau van de RvC (aanstelling statutaire directie) en door de statutaire directie (aanstelling hoger management).

■ Vergunningen:

Afvalzorg monitort de vigerende vergunningen en de daarbij behorende vervaldatum continu. Afvalzorg treedt tijdig in overleg met de vergunningverlenende instanties.

Besluitvorming vindt plaats op het niveau van de decentrale overheid: provincies, gemeenten, omgevingsdiensten.

■ Innovatiekracht:

Een belangrijk deel van de innovaties ontstaat in de business (klantencontacten) of in de uitvoering (procesinnovatie met betrekking tot de eigen bedrijfsprocessen). Initiatieven vanuit de organisatie worden gecoördineerd door enkele medewerkers die initiatieven verder uitwerken in de vorm van kansen en bedreigingen. Voor Afvalzorg zijn innovaties sterk afhankelijk van ontwikkelingen op de externe markt of door veranderende wet- en regelgeving op milieugebied.

Besluitvorming vindt plaats door de statutair bestuurder en afhankelijk van de omvang van een initiatief met goedkeuring van de Raad van Commissarissen.

COMPLIANCE

CERTIFICERING / AUDITS

In 2024 heeft de eerste controle audit plaatsgevonden in het kader van de normen ISO-9001, ISO-14001 en VCA**. De audit is uitgevoerd door de certificerende instantie Aboma. Hierbij zijn in de deelwaarneming (steekproef) drie operationele locaties bezocht en zijn veertien betrokken medewerkers geïnterviewd. Tijdens de audit zijn geen afwijkingen of tekortkomingen geconstateerd. Uit de observaties tijdens de audit zijn wel een 8-tal aandachtspunten benoemd. Vastgesteld is dat sommige aandachtspunten een gegeven zijn en niet zullen kunnen leiden tot directe acties waar de organisatie zijn voordeel mee kan doen. De overige punten zijn- of worden - in de loop van 2025 opgepakt.

Begin 2024 heeft er een directiebeoordeling (norm-eis) ISO 9001 en ISO 14001 plaatsgevonden en zijn de conclusies gedeeld met de directie en het managementteam.

KEURING MEDEWERKERS

Er zijn 2 regelmatige onderzoeken binnen Afvalzorg die inzicht geven in de medische gesteldheid en gezondheid van het personeel:

- Het Periodiek Medisch Onderzoek wordt 1x per 3 jaar gehouden voor de gehele Afvalzorgpopulatie. Geeft inzicht in het totale gezondheidsbeeld van alle Afvalzorg-medewerkers aangaande leefstijl, gezondheidsrisico's en werkbeleving.
- De CROW-400 geschiktheidsverklaring (in de volksmond "keuring" genoemd) vindt jaarlijks plaats voor alleen die medewerkers die "werken in of met verontreinigde grond en verontreinigd (grond)water".

In het voorjaar 2024 hebben de jaarlijkse keuringen in het kader van de geschiktheidsverklaring CROW-400 plaatsgevonden. Uit de resultaten blijkt dat:

- alle onderzochte medewerkers geschikt zijn verklaard (Bodemsaneringskeuring type B)
- er geen gezondheidsschade als gevolg van het (huidige) werk is geconstateerd

Bij een eventuele bijzondere situatie wordt de betrokken medewerker door de bedrijfsarts doorverwezen naar de huisarts of specialist.

Deelnemers CROW-400 geschiktheidsonderzoek in 2024

- Aantal deelnemers: 45
- Percentage vrouw / man: 2% / 98%
- Verdeling in leeftijd:
 - < 35 jaar: 22%
 - 35-44 jaar: 24%
 - 45-54 jaar: 22%
 - >= 55 jaar: 31%

Gemiddelde leeftijd gekeurde medewerkers Afvalzorg: 46,9 jaar (gemiddelde leeftijd BV Nederland: 41,9 jaar)

Met betrekking tot leefstijl en gezondheid – en met name BMI – geldt dat vanuit P&O al enige jaren diverse acties worden ingezet variërend van aanbod kantine en sportactiviteiten tot en met werkfruit en een (vrijwillige) bedrijfsbrede BMI-contest. Desalniettemin loopt de BMI op, evenals de gemiddelde leeftijd. Hoewel de BMI-problematiek ook een landelijke trend is, doen wij het slechter dan de BV Nederland. In 2025 wordt verder onderzocht of Afvalzorg in haar rol als werkgever nog additionele maatregelen kan en wil treffen.

BEDRIJFSHULPVERLENING (BHV)

Deze cursus is in 2024 gegeven als dagcursus van 8 uur op een normale werkdag.

Er zijn 45 medewerkers uitgenodigd, waarvan er uiteindelijk 38 verspreid over drie cursusdagen daadwerkelijk hebben deelgenomen.

Al deze medewerkers zijn hiermee opgeleid om in actie te komen bij situaties waarbij men te maken heeft met brand, ontruiming, EHBO of inzet van de AED. Het gaat dan om situaties die kunnen voorkomen op de locaties maar ook op kantoor. Belangrijk is dat ook de operationele medewerkers van de huisaannemer de BHV-cursus volgen: voorheen ging dat in gezamenlijkheid, tegenwoordig regelt de huisaannemer dat zelf.

Waar mogelijk worden aanvullende BHV-oefeningen op de locatie gepland, eventueel in samenwerking met de brandweer. Voor de medewerkers in Limburg wordt de cursus apart geregeld.

MELDINGEN

In 2024 is het 4e jaar waarin voor het melden van incidenten, onveilige situaties en ongevallen gebruik is gemaakt van het meldingsysteem van VeiligWerk-app (VW-app). De meldingbereidheid onder de medewerkers is met het nieuwe systeem toegenomen: het aantal meldingen is bijna vervijfvoudigd. Dit is geheel volgens verwachting gezien het interne onderzoek naar de verbetering van de meldingbereidheid binnen Afvalzorg

Het aantal meldingen blijft de laatste jaren constant. Er zijn in het verslagjaar 278 meldingen binnengekomen via de App.

Onderstaand overzicht geeft inzicht over de afgelopen 4 jaar:

SOORT MELDING	2024	2023	2022	2021
Ongeval	10	13	11	3
Klacht	30	25	61	20
Incident	55	52	120	59
Onveilige situatie	124	124	88	25
Kwaliteitsafwijking ₁	59	57	-	-
Totaal	278	271	280	107

1. In 2023 op verzoek van medewerkers toegevoegd.

Er zijn in overleg met betrokkenen (voorbereidende) maatregelen getroffen om met name het aantal onveilige situaties verder terug te kunnen dringen. Dit geschiedt vooral middels maatregelen gericht op het wegnemen van de basis-oorzaken (bronaanpak). Soms is dit een kwestie van lange adem denk daarbij aan bijvoorbeeld de aanpassingen van de pompputten. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van reguliere zaken als voorlichting, inspecties en toolboxen.

RISICO-INVENTARISATIE & -EVALUATIE (RIE)

In het verslagjaar zijn voorbereidingen getroffen voor de actualisatie van de bestaande RIE. Met de in 2024 nieuw aangestelde Ondernemingsraad is besproken hoe en op welke wijze zij betrokken zullen worden bij dit proces. Er zijn twee OR-leden aangewezen die in een werkgroep samen met de KAM coördinator betrokken worden bij de planning en uitvoering van deze actualisatie.

Bij niet-reguliere projecten en projecten met bijzondere risico's wordt er altijd een apart Veiligheids- en Gezondheidsplan (V&G-plan) opgesteld met een projectspecifieke RIE. Hierbij worden de risico's per taak geïnventariseerd en aanvullend passende maatregelen benoemd.

ONGEVALSTATISTIEKEN (IF-INDEX)

Ongevalstatistieken worden weergegeven middels de IF-index (Incident Frequency Index). Dit is een vereiste vanuit de VCA**. Het betreft het aantal ongevallen met verzuim binnen Afvalzorg x 1.000.000 gedeeld door het aantal gewerkte uren. Hierbij gaat het alleen om medewerkers in dienst van Afvalzorg. Voor 2024 kwam de IF voor Afvalzorg uit op 5,39 (vergelijk 2023: 0).

Deze index staat los van het aantal meldingen die gerapporteerd wordt in het Meldingssysteem.

ONGEVALSTATISTIEKEN 2015 - 2024

ONDERWERPEN	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Aantal werknemers (incl tijdelijk)	116	118	125	128	124	119	113	102	98	98
Aantal gewerkte uren (x 1.000)	186	188	200	205	198	190	181	163	156	156
Ongeval met verzuim 1-15 dagen	1	0	1	0	1	1	0	0	1	1
Ongeval met verzuim > 15 dagen	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Ongeval met dodelijke afloop	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aantal arbeidsongevallen	1	0	1	1	1	1	0	0	1	1
Frequentie (*)	5,39	0,00	5,00	4,88	5,04	5,25	0,00	0,00	6,41	6,41

(*) ongevallenfrequentie-index (IF): aantal verzuimongevallen x 1.000.000 gedeeld door aantal gewerkte uren

Opmerkingen

2024: 1 ongeval met verzuim (talud Zeeasterweg)

OMGEVINGSRECHT

In onderstaande tabellen is per locatie vermeld welke vergunningen in 2024 zijn aangevraagd voor milieu, bouwen, lozing van afvalwater en natuur, en welke vergunningen in 2024 zijn verkregen. In totaal zijn in 2024 vijf vergunningen aangevraagd. Vier vergunningen zijn verkregen, deze waren allen in 2023 ingediend. Van de in 2024 ingediende vergunningaanvragen hebben er twee geleid tot een vergunning (begin 2025), de overige drie zijn nog in procedure.

VERGUNNINGAANVRAGEN 2024

LOCATIE

VERGUNNING AANVRAGEN INGEDIEND 2024

	Milieu	Bouw	Lozing	Natuur
Nauerna	Uitbreiden waterzuivering BAWI met lamellenseparator	Uitbreiden waterzuivering BAWI met lamellenseparator	Verlengen watervergunning	
Wieringermeer	Realiseren tweede percolaatbassin			
Zeeasterweg	Realiseren tweede percolaatbassin			

IN 2024 VERLEENDE VERGUNNINGEN

LOCATIE

VERGUNNINGEN VERKREGEN 2024

	Milieu	Bouw	Lozing	Natuur
Wieringermeer		Plaatsen HDPE-tank bij waterzuivering		Ontheffing soortenbescherming t.b.v. aanleg stortcompartiment
Zeeasterweg			Vergroten debiet lozing effluent	
Maastricht	Verplaatsen activiteiten			

DUURZAAMHEIDSVERSLAGGEVING (CSRD EN EU-TAXONOMIE)

Op basis van de regels die gelden voor het bepalen van de grootte van een onderneming zou Afvalzorg mogelijk een duurzaamheidsverklaring op basis van de CSRD en EU-taxonomie moeten opnemen, voor het eerst in het jaarverslag over 2025. Hiervoor zijn in 2024 verdere voorbereidende werkzaamheden verricht. De Europese Commissie presenteerde op 26 februari 2025 echter het zogenaamde 'Omnibus Simplification Package', een groot pakket aan vereenvoudigingen van eerder door het Europees Parlement aangenomen duurzaamheidsregels. Als de omnibus-aanpassingen daadwerkelijk in de Nederlandse wet- en regelgeving worden opgenomen hoeven bedrijven tot duizend werknemers niet meer verplicht te rapporteren over hun duurzaamheidsprestaties. Ook voor Afvalzorg komt dan de verplichting te vervallen om een duurzaamheidsverklaring op basis van de CSRD en de EU-taxonomie in het jaarverslag op te nemen. Deze recente ontwikkeling heeft derhalve een grote impact op de organisatie. Afvalzorg is wel voornemens om over het boekjaar 2025 en latere jaren een duurzaamheidsrapportage op vrijwillige basis voort te gaan brengen.

CYBERSECURITY

De onderneming is zich ervan bewust dat een veilige en betrouwbare ICT-omgeving geen vanzelfsprekendheid is. De afgelopen jaren zijn er wereldwijd en met een toenemende regelmaat cyberaanvallen uitgevoerd op de systemen van grote, professioneel georganiseerde bedrijven en (overheids)instellingen. Al geruime tijd staat dit punt nadrukkelijk op de agenda. Ook in 2024 is er verder gewerkt aan het aandachtsgebied cyberdreigingen door verdere bewustwording bij medewerkers te creëren, passende maatregelen en procedures in te voeren en een robuuste structuur te blijven ontwikkelen. De dynamiek van de cyberdreigingen is zeer hoog en is de belangrijkste reden om een gespecialiseerd bureau Afvalzorg te laten ondersteunen.

In 2024 zijn vervolg stappen ondernomen om te kunnen voldoen aan de NIS2 wetgeving welke medio 2025 van kracht wordt. Als afvalverwerkingsbedrijf valt Afvalzorg ook onder deze (EU)wetgeving die bedoeld is om de cyberbeveiliging en de weerbaarheid van essentiële diensten in EU-lidstaten te verbeteren.

DIVERSITEIT EN INCLUSIE

In de jaarrekening 2024 wordt op het gebied van diversiteit en inclusie het streefcijfer dat de sector GEO (Grondstoffen Energie en Omgeving) hanteert opgenomen. Afvalzorg voldoet daarmee per 31 december 2024 aan de wet- en regelgeving op dit gebied.

De bedrijven in onze sector willen het aandeel vrouwen verhogen naar 25%, en investeringen doen om hen na werving ook voor onze sector te behouden. Het aandeel vrouwen in het personeelsbestand van Afvalzorg bedraagt 31% (36 vrouwen en 79 mannen). Ten aanzien van andere aspecten van diversiteit is zowel door de sector als door Afvalzorg geen streefcijfer gedefinieerd. Afvalzorg heeft in 2024 voor haar werknemers geen registratie bijgehouden van zaken op het gebied van herkomst (allochtonen met een niet westerse achtergrond), religie, seksuele geaardheid of beperkingen tot de arbeidsmarkt.

Bij de werving van nieuwe medewerkers is diversiteit en inclusie belangrijk. Afvalzorg is een relatief kleine organisatie met daarbij een gering personeelsverloop. In de praktijk blijkt het lastig te zijn om streefcijfers te definiëren voor zowel de diverse afdelingen als voor Afvalzorg als geheel. Tot op heden selecteert Afvalzorg bij de invulling van vacatures op kwaliteit en noodzakelijke ervaring. Bij gelijke geschiktheid van kandidaten wordt secundair rekening gehouden met aspecten van diversiteit en inclusie. Het beloningsbeleid dat Afvalzorg hanteert is volledig onafhankelijk van elementen op het gebied van diversiteit. Functies worden door een onafhankelijk bureau gewaardeerd, waarna de inschaling in de universele salarisschalen plaats vindt op basis van werkervaring.

Samenstelling van zetels van bestuur en RvC per 31 december 2024

De onderneming heeft een eenhoofdig statutair bestuur. Naast de statutair bestuurder hebben drie personen (3,0 fte) zitting in het managementteam. De leden van het managementteam zijn allen man. In de totale bezetting van de organisatie (115 medewerkers) is de verhouding man-vrouw 69%-31% (verhouding vrijwel gelijk aan 2023).

Ingaande 1 februari 2025 heeft de onderneming een meerhoofdig statutair bestuur (2 personen). Vanaf de datum is de verhouding man-vrouw 50% - 50%.

De RvC bestaat uit vijf personen. Na de invulling van de vacature die in het voorjaar 2024 is ontstaan wegens het bereiken van maximale zittingstermijn is de samenstelling van de RvC uitgedrukt in man-vrouw verhouding niet gewijzigd.

Per balansdatum is 40% vrouw en 60% man, waaronder de voorzitter. Voor de RvC geldt dat werving en benoeming plaatsvindt op basis van door de algemene vergadering van aandeelhouders vastgestelde profielen. De kwaliteit van de kandidaten is primair doorslaggevend, maar diversiteit (in brede zin) is een belangrijk punt bij de afweging. De RvC als geheel dient een goede afspiegeling te zijn van de maatschappij (Corporate Governance Code).

FRAUDE EN NIET NALEVEN VAN WET- EN REGELGEVING

Afvalzorg streeft een cultuur van respectvol en integer handelen na. Deze cultuur vormt het fundament voor het voorkomen van frauduleus handelen. Afvalzorg heeft diverse beheersingsmaatregelen getroffen om deze cultuur in stand te houden. Onder beheersingsmaatregelen verstaat Afvalzorg het hele spectrum van doelstellingen, procedures, autorisaties, rapporteringen, reviews, bewakings- en beveiligingsmaatregelen, taken en verantwoordelijkheden, maar ook de 'zachtere' zaken zoals stijl van leidinggeven, motiveren van medewerkers, werving en selectie, ontwikkeling en vorming, duurzame inzetbaarheid en andere zaken die moeten zekerstellen dat de organisatiedoelstellingen worden gerealiseerd.

In de vakliteratuur wordt veelal een onderscheid gemaakt tussen 'harde' en 'zachte' beheersingsmaatregelen. Het onderscheidend criterium dat daarbij gehanteerd wordt is de mate waarin de maatregelen het persoonlijk functioneren direct raakt.

■ Harde beheersingsmaatregelen

Maatregelen die (kunnen) leiden tot direct zichtbaar ander gedrag of handelingen. Het effect van dergelijke maatregelen is doorgaans goed waarneembaar en dus ook toetsbaar. Denk daarbij aan zaken als 'planning en control', taken en verantwoordelijkheden en bevoegdheden.

■ Zachte beheersingsmaatregelen

Maatregelen die dichter in de buurt van de persoon zelf komen en daarmee mogelijk normen en waarden, overtuigingen, alsmede de persoonlijkheid van medewerkers kunnen raken. Het effect van dergelijke maatregelen is moeilijk waarneembaar en komt hooguit tot uitdrukking in het gedrag van een medewerker.

Afvalzorg heeft een gedragscode opgesteld. Een code waarin wordt vastgelegd wat we als organisatie wel en wat we niet passend vinden. Veel van de in deze notitie vermelde zaken vinden we vanzelfsprekend en doen we veelal onbewust op een juiste wijze. In het grensgebied tussen wat wel en wat niet kan zijn de juiste beslissingen vaak lastiger. De gedragscode is vooral opgesteld om duidelijkheid te verschaffen. Deze duidelijkheid wordt niet alleen gegeven in de vorm van regels, maar bevat ook informatie over hoe Afvalzorg als organisatie aankijkt tegen diverse zaken. Uiteraard is deze code niet allesomvattend, er kunnen zich situaties voordoen die niet in deze code verwoord zijn. In dat geval is vooraf afstemmen in breder verband gewenst.

Het moge duidelijk zijn dat zowel fraude als niet integer gedrag nadrukkelijk onder de categorie "niet passend" gecategoriseerd worden. Niet passend gedrag wordt behandeld volgens het door de directie vastgestelde sanctiebeleid.

GEÏDENTIFICEERDE FRAUDERISICO'S

Afvalzorg onderkent de volgende frauderisico's:

- Risico's die voortkomen uit frauduleuze financiële verslaggeving.
- Frauderisicofactoren met betrekking tot afwijkingen die voortkomen uit het onrechtmatig onttrekken van waarden aan de huishouding.
- Risico's die voortkomen uit het bewust niet naleven van wet- en regelgeving

EVALUATIE FRAUDERISICO'S

De directie en het managementteam evalueren periodiek de frauderisico's en de diverse beheersingsmaatregelen, waaronder functiescheiding in de kritische processen, maatregelen ter voorkoming van cybercriminaliteit en controles op de kritische bedrijfsprocessen.

Zowel binnen de directie als het managementteam zijn direct of indirect geen signalen binnen gekomen die wijzen op frauduleus handelen door een of meerdere medewerkers van de onderneming. Daarnaast zijn er geen ontwikkelingen die een aanpassing van de gedragscode en/of de richtlijnen zoals opgenomen in het handboek P&O noodzaken.

GEDRAGSCODE

Afvalzorg heeft in het handboek P&O de Afvalzorg Gedragscode opgenomen. Dit betreft een expliciete beschrijving van de normen en waarden voor het gedrag van individuele of groepen van medewerkers van Afvalzorg of specifieke toestanden in het optreden van de organisatie als entiteit. De gedragscode geeft concrete gedragsregels voor een aantal onderwerpen, zoals het omgaan met vertrouwelijke informatie, het omgaan met bedrijfseigendommen, onderlinge omgangsvormen, de omgang met zakelijke relaties, het aannemen van geschenken, nevenfuncties en veiligheids- en gezondheidsinstructies. De gedragscode biedt niet alleen duidelijkheid en houvast voor de medewerkers die in dienst zijn bij Afvalzorg, maar is tevens voor toekomstige medewerkers een gids van het bedrijf waarin zij terecht komen. De gedragscode gaat over veel meer specifieke zaken dan een beroepscode. De beroepscode richt zich er vooral op, hoe een beroep dient te worden uitgevoerd. Binnen de Afvalzorg organisatie zijn medewerkers werkzaam die op individuele basis te maken hebben met een specifieke beroepscode. In deze notitie wordt geen aandacht besteed aan de beroepscode. Bij Afvalzorg is de gedragscode deel van de corporate governance, die het beheer van de wijze van besturen en het toezicht op de organisatie behelst. De gedragscode kan worden beschouwd als een nadere invulling c.q. een operationalisering van de bepalingen zoals opgenomen in de cao

BEHANDELING FRAUDE EN/OF DIEFSTAL

In 2021 heeft Afvalzorg in het handboek P&O de richtlijn behandeling fraude en/of diefstal opgenomen. In de richtlijn staat omschreven wat de onderneming onder fraude verstaat, hoe de onderneming fraude wil voorkomen en hoe zij eventuele fraude wil opsporen. Richting medewerkers wordt aangegeven dat Afvalzorg een zero tolerance beleid hanteert en wordt stapsgewijs de door de directie te nemen maatregelen weergegeven. De richtlijn is ook in 2024 nog actueel.

REGELING OMGAAN MET MELDEN VERMOEDEN MISSTAND

Afvalzorg hecht belang aan het voeren van een deugdelijk integriteitsbeleid, waaronder het te allen tijde naleven van wet- en regelgeving en de bepalingen uit de interne gedragscode. Afvalzorg heeft een regeling omgaan met melden vermoeden misstand opgesteld, inclusief een klokkenluidersregeling. De bepalingen opgenomen in Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) zijn in de regeling verwerkt. Bovengenoemde regeling is ter instemming voorgelegd aan de Ondernemingsraad (instemming 20 april 2021) en ter kennisname gedeeld met de Raad van Commissarissen. De regeling is ook in 2024 nog actueel.

DANKWOORD BESTUURDER

Ook 2024 is een bijzonder jaar in het bestaan van Afvalzorg geweest. Een voor de organisatie intensief jaar, waarin met veel energie, passie deskundigheid en vooral commitment is gewerkt aan de 'Herijking', een breed gedragen plan dat een uitstekende basis is voor enerzijds uitvoering en anderzijds verdere uitwerking in 2025. Vanuit die wetenschap gaat de Afvalzorg-organisatie met de Raad van Commissarissen aan de slag, met het doel Afvalzorg meer toekomstbestendig, renderend en wendbaar te maken.

Een groot woord van dank aan allen die zich in 2024 hebben ingezet bij de herijking is hier dan ook op zijn plaats.

Haarlem, 30 april 2025

E.I. Otten
algemeen directeur NV Afvalzorg Holding

M.F. Boekestijn
financieel directeur NV Afvalzorg Holding

BERICHT VAN DE RAAD VAN COMMISSARISSEN AAN DE AANDEELHOUDERS

ALGEMEEN

In het hoofdstuk Governance wordt een nadere toelichting gegeven over de wijze waarop de Raad van Commissarissen NV Afvalzorg Holding invulling geeft op haar toezichhoudende rol.

Taken van de Raad van Commissarissen

De RvC is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de aan de raad in de statuten toegewezen taken. Deze taken zijn vastgelegd in het RvC reglement. De RvC bewaakt de continuïteit, reputatie, legitimiteit, doelmatigheid en rechtmatigheid van de directie, de organisatie en van zichzelf. De RvC heeft een aantal subcommissies Dit betreffen de Remuneratiecommissie, de Auditcommissie en de Transitiecommissie. Deze laatste commissie betreft een commissie van tijdelijke aard.

Remuneratiecommissie

De Remuneratiecommissie houdt zich bezig met het beloningsbeleid van de directie, de opvolging van de statutaire directie, de RvC, het personeelsbeleid. De activiteiten van de Remuneratiecommissie zijn beschreven in het Remuneratiecommissie reglement. Voor de inhoud hiervan wordt verwezen naar de website www.afvalzorg.nl.

Auditcommissie

De Auditcommissie draagt zorg voor de systematische controle op de beheersing van de risico's die met de (bedrijf)activiteiten van NV Afvalzorg Holding samenhangen. De activiteiten van de Auditcommissie zijn beschreven in het Auditcommissie reglement. Voor de inhoud hiervan wordt verwezen naar de website www.afvalzorg.nl.

Transitiecommissie

De RvC kan, indien de situatie erom vraagt, ervoor kiezen om een tijdelijke commissie in het leven te roepen. Dit scheidt ruimte voor extra betrokkenheid van de RvC. Per 1 januari 2024 is de Transitiecommissie geïnstalleerd. Deze commissie houdt zich bezig met de strategische heroriëntatie van de onderneming en het begeleiden van de statutair bestuurder bij de organisatorische inbedding van de geactualiseerde strategie.

SAMENSTELLING RAAD VAN COMMISSARISSEN

De raad bestaat uit vijf leden en is samengesteld overeenkomstig de profielschets. De profielschets is afgestemd met de beide aandeelhouders en geeft weer over welke competenties de leden gezamenlijk en individueel dienen te beschikken.

De kwaliteit van de kandidaten is van primair belang, echter speelt diversiteit, in de ruimste zin van het woord, ook een essentiële rol bij de besluitvorming. Het is belangrijk dat de Raad van Commissarissen een brede maatschappelijke vertegenwoordiging weerspiegelt, conform de Corporate Governance Code. Dit omvat niet alleen een evenwichtige man-vrouw verdeling; andere dimensies van diversiteit zoals culturele achtergrond, leeftijd, en professionele ervaring zijn eveneens van belang. Per balansdatum is 40% vrouw en 60% man, waaronder de voorzitter.

Wijzigingen in de samenstelling van de Raad van Commissarissen

Op 12 juni 2024 heeft de raad afscheid genomen van Ties Tiessen. De heer Tiessen is twee volle termijnen als commissaris aan Afvalzorg verbonden geweest. De heer Tiessen heeft de laatste jaren als voorzitter van de Auditcommissie gefunctioneerd. Afvalzorg in het algemeen en de raad in het bijzonder is de heer Tiessen veel dank verschuldigd voor zijn kennis en inzet gedurende acht jaar. In de algemene vergadering van aandeelhouders van 12 juni 2024 is de heer W.M. Droogh als opvolger benoemd.

TERUGBLIK OP 2024

De Raad van Commissarissen kijkt terug op een intensief jaar 2024. Een jaar dat naast de 'normale' bedrijfsactiviteiten vooral in het teken stond van de strategische heroriëntatie van de onderneming en de werving van een tweehoofdige statutaire directie.

Bovenstaande ontwikkelingen hebben geleid tot veelvuldig en intensief overleg tussen individuele leden van de raad, maar ook met aandeelhouders en betrokken externe adviseurs.

Naast bovenstaande ontwikkelingen waarbij in beslotenheid is vergaderd hebben er in 2024 vijf reguliere vergaderingen plaatsgevonden tussen de raad en de interim bestuurder. In de vijf vergaderingen zijn geen onderwerpen aan de orde gesteld waarbij sprake was van een tegenstrijdig belang. In de vergaderingen zijn op gepaste momenten medewerkers en of externe adviseurs uitgenodigd om de raad te informeren over specifieke onderwerpen.

Een noemenswaardige ontwikkeling betreft de vertraging bij het opmaken- en daarmee ook het vaststellen van de jaarrekening 2023. Als gevolg van een forse vertraging bij de afgifte van een controle verklaring bij een belangrijke 50% participatie, ontstond ook een vertraging bij de afwikkeling van de controle van de jaarrekening 2023 van NV Afvalzorg Holding. In de algemene vergadering van aandeelhouders d.d. 12 juni 2024 is formeel uitstel verleend voor het opmaken van de jaarrekening 2023. De jaarrekening 2023 is op 30 oktober 2024 opgemaakt en per die datum voorzien van een (goedkeurende) controleverklaring. In de algemene vergadering van aandeelhouders d.d. 11 december 2024 is de jaarrekening vastgesteld.

De externe accountant was aanwezig in de vergadering van de raad op 24 april 2024 waar de concept jaarrekening 2023 en de concept accountantsrapportage geagendeerd stonden. Buiten deze vergadering is de externe accountant aanwezig geweest bij twee vergaderingen van de Auditcommissie en heeft er overleg plaatsgevonden tussen de raad en de externe accountant waarbij er geen vertegenwoordiging vanuit de Afvalzorg organisatie aanwezig was.

In de vijf reguliere vergaderingen is aandacht besteed aan onderwerpen die relevant zijn voor de strategie van de onderneming en voor de continuïteit op de middellange- tot lange termijn.

In 2024 heeft de raad zich onder meer gericht op de volgende onderwerpen:

■ IT beleid en cyberdreigingen

In 2024 heeft Afvalzorg op basis van een organisatiebreed opgesteld programma van eisen een keuze gemaakt voor de vervanging van het logistieke systeem en is gestart met de implementatie. Ten aanzien van het vormen van een oordeel over de status van cybersecurity is er project geweest met zogenaamde ethische hackers. Bovendien werkt Afvalzorg met Continuous Vulnerability Scanning en is het actieplan ter hand genomen om compliant te zijn met NIS2 wetgeving. Afvalzorg laat zich hierbij door externe partijen ondersteunen en over de voortgang en conclusies is de raad geïnformeerd.

■ Risicomanagement

De raad heeft kennis genomen van het risico dashboard waarmee overzichtelijk de inherente risico's van Afvalzorg worden gerapporteerd en de maatregelen die zijn genomen om restrisico's binnen het gewenste risicoprofiel te houden. Het risico dashboard is geactualiseerd op basis van besprekingen in het managementteam van Afvalzorg en een grote groep medewerkers. De raad is geïnformeerd over het proces en de uitkomsten zoals weergegeven in het risico dashboard.

■ CSRD

NV Afvalzorg Holding heeft zich voorbereid op het afleggen van verantwoording over duurzaamheidsaspecten zoals die voortvloeien uit de EU Taxonomie en de Corporate Sustainability Reporting Directive. De organisatie heeft zich bij de voorbereidingen op rapportage over 2025 laten adviseren door KPMG. Voor gestructureerde vastleggingen van de diverse datapunten is ondersteunende software ingericht. De voortgang is vast onderdeel geweest in de vergaderingen van de Auditcommissie.

■ Herijking

In 2024 heeft Afvalzorg zich intensief georiënteerd op haar strategische positie, waarbij nadrukkelijk is gekeken naar de consequenties van ontwikkelingen in de markt waarin zij opereert. Dit heeft geleid tot een herijking waarbij niet alleen de maatschappelijke rol, maar ook noodzakelijk rendement als voorwaarde wordt gezien om te kunnen investeren in een duurzame toekomst. De raad is geïnformeerd over de tactische maatregelen, die het gevolg zijn van deze herijking.

■ Park Nauerna

Met het beëindigen van de stortexploitatie op de locatie Nauerna per 1 april 2022 brak de volgende fase aan: het verder ontwikkelen van de locatie. In 2024 is het onderzoek van RIVM afgerond over de vraag of veilig recreëren in Park Nauerna mogelijk is. Eind 2024 is door bestuurders van provincie Noord-Holland, gemeente Zaanstad, Belangengroep Nauerna en Afvalzorg ingestemd met verschillende maatregelen die dit mogelijk maken. De raad heeft na uitgebreide behandeling ingestemd met de voorgestelde inrichting van het Park. Complete realisatie van Park Nauerna zal nog enkele jaren in beslag nemen.

■ Rekenrente Nazorgfondsen

Er loopt een traject om de te hanteren rekenrente door nazorgfondsen te herzien. De raad heeft zich laten informeren over de verschillende scenario's en daarbij vastgesteld dat er nog veel onduidelijk is over het moment en tempo van invoering alsmede de uiteindelijke hoogte van de te hanteren rekenrente. Vanwege de mogelijke impact voor de afvalstortbranche als geheel en daarmee ook voor Afvalzorg, blijft dit voor de raad een belangrijk aandachtspunt.

■ Rol als werkgever en interne aangelegenheden

De raad heeft in 2024 succesvol twee statutair bestuurders geworven. De keuze voor een tweehoofdig statutair collegiaal bestuur in plaats van een bestuurder is ingegeven door de mogelijkheid om bredere expertise in het bestuur te waarborgen. Een tweehoofdig bestuur leidt tot beter geïnformeerde en gespecialiseerde besluitvorming, maar ook een sterker systeem van interne controle en een breder perspectief op kansen en risico's. Aanstelling van twee bestuurders biedt bovendien meer continuïteit en stabiliteit bij ontstentenis van één bestuurder. De aanstelling van mevrouw Otten (per 1 januari 2025) en de heer Boekestijn (per 1 februari 2025) beschouwen wij dan ook als een belangrijke stap om te komen tot een evenwichtig en stabiel bestuur.

De raad heeft in 2024 een uitgebreide zelfevaluatie uitgevoerd. De zelfevaluatie is begeleid door een externe deskundige. In de evaluatie is aandacht geschonken aan de invulling van de relevante toezichtsthema's, de dynamiek binnen de raad en het functioneren van de raad als geheel.

■ De Algemene Vergadering van Aandeelhouders

De raad constateert een niet -aflatende en grote betrokkenheid aan de zijde van de aandeelhouders en overige stakeholders. Alle betrokken stakeholders geven er blijk van doordrongen te zijn voor welke keuzes en (investerings)opgaven Afvalzorg gesteld staat. De raad constateert dat niet alleen in de algemene vergadering zelf, maar ook in de daaraan voorafgaande gevoerde overleggen goede en verhelderende discussies plaatsvinden. Partijen onderkennen de vele uitdagingen waar Afvalzorg mee te maken heeft met onzekere tijden in verband met een ongewisse toekomst betreffende de ontwikkelingen rondom het stortmatorium en de rekenrente. Afvalzorg heeft hierover zelf beperkte invloed op en is daarmee afhankelijk van de beleid keuzes van anderen.

De raad is verheugd om te kunnen constateren dat alle betrokken partijen een positieve grondhouding hebben en in gesprek met elkaar blijven, op bovendien op constructieve wijze, over het vinden van passende én haalbare oplossingen. De raad is door de directie en de daarbij betrokken medewerkers geïnformeerd over de opgaven en uitdagingen die spelen bij de nieuwe strategische keuzes (waarover elders in dit jaarverslag uitvoeriger wordt gesproken).

Auditcommissie

De Auditcommissie heeft in 2024 vijf keer regulier vergaderd. Twee van deze vergaderingen zijn bijgewoond door de externe accountant.

Buiten aanwezigheid van de direct betrokken functionarissen van Afvalzorg heeft de Auditcommissie contact gehad met de externe accountant over de algemene gang van zaken binnen Afvalzorg, de kwaliteit van de organisatie, de soft controls andere relevante zaken.

In de reguliere vergaderingen is aandacht besteed aan (opsomming niet limitatief):

- IT beleid en cyberdreigingen
- Risicomanagement
- Verantwoordingsinformatie (kwartaalrapportages, jaarrekening en positionpaper)
- Prospectieve informatie
- Projectbeheersing
- Monitoring investeringen en projecten
- Treasury
- Externe controle (controleplan, opdrachtverstrekking en rapportage door de externe accountant)

De Auditcommissie doet verslag van haar bevindingen aan de voltallige raad van commissarissen. Eventuele besluitvorming vindt plaats in de vergadering van de RvC.

Remuneratiecommissie

Binnen de kaders van het door de algemene vergadering van aandeelhouders goedgekeurde beloningsbeleid heeft de remuneratiecommissie, namens de RvC, invulling gegeven aan haar rol als werkgever.

De remuneratiecommissie coördineert, namens de voltallige RvC, de jaarlijkse afspraken met de statutair bestuurder over de beloning, de te behalen targets en overige aandachtspunten die uit de jaarlijkse beoordeling voortvloeien. De voorzitter van de RvC en de voorzitter van de remuneratiecommissie voeren het functioneringsgesprek met de statutair bestuurder(s). Daarnaast staan governance onderwerpen en interne organisatie thema's op de agenda.

De RvC heeft de Remuneratie commissie gevraagd de primaire verantwoordelijkheid te nemen rond de definitieve invulling van de positie van statutair bestuurder na de periode van invulling op interim basis. In de periode 1 oktober 2023 tot 31 december 2024 heeft de heer M.T.J. (Mark) Vaal op interim basis invulling gegeven aan deze positie. Na een intensief en zorgvuldig doorlopen traject is de commissie erin geslaagd om twee kandidaten te selecteren voor de definitieve invulling van de positie van statutair bestuurder. Ingaande 2025 wordt de rol van statutair bestuurder gesplitst in twee functies, te weten de functie van algemeen directeur en de functie van financieel directeur. De geselecteerde kandidaten zijn door de voltallige RvC voorgedragen aan de algemene vergadering van aandeelhouders. In de vergadering van 11 december 2024 heeft de vergadering ingestemd met de voorgedragen kandidaten en is de RvC overgegaan tot benoeming van mevrouw E.I. Otten als algemeen directeur (per 1 januari 2025) en de heer M.F. Bokestijn als financieel directeur (per 1 februari 2025).

Indien er binnen de RvC een vacature ontstaat wordt de wervingsprocedure gecoördineerd door de voorzitter van de remuneratiecommissie. op 12 juni 2024 eindigde de tweede, en tevens laatste, zittingstermijn van de heer T.G. (Ties) Tiessent. In het voorjaar van 2024 heeft de remuneratiecommissie haar werkzaamheden voor de invulling van deze vacature afgerond. op voordracht van de voltallige RvC is de heer W.M. (Wieger) Droogh voorgedragen bij de algemene vergadering van aandeelhouders. De algemene vergadering van aandeelhouders heeft de heer Droogh op 12 juni 2024 formeel benoemd.

AANWEZIGHEID BIJ REGULIERE VERGADERINGEN

AANWEZIGHEID 2024	RVC	AC	RC	TC
W.M.E. Drossaert	5 van 5	-	2 van 2	6 van 6
E.J.G.V. Boers	5 van 5	5 van 5	-	6 van 6
W.M. Droogh	3 van 3	2 van 3	-	4 van 5
M.E. Haak	5 van 5	-	2 van 2	6 van 6
S.S. Lutchman	5 van 5	-	2 van 2	6 van 6
T.G. Tiessen	2 van 2	2 van 2	-	- van 1
Totaal	100%	90%	100%	93%

RvC: de raad van commissarissen kwam in 2024 vijf keer bijeen (2023: vijf keer)

AC: de Auditcommissie kwam in 2024 vijf keer bijeen (2023: vijf keer)

RC: de Remuneratiecommissie kwam in 2024 twee keer bijeen (2023: drie keer)

TC: de Transitiecommissie kwam in 2024 zes keer bijeen (2023: niet van toepassing)

OVERLEG MET DE ONDERNEMINGSRAAD

Twee keer per jaar heeft de gehele Raad overleg met de Ondernemingsraad. Daarnaast is commissaris mevrouw Lutchman nadrukkelijk bij de Ondernemingsraad betrokken vanuit haar rol als werknemerscommissaris. De Raad is de Ondernemingsraad bijzonder erkentelijk in de fijne constructieve samenwerking betreffende de werving van de nieuwe directie. Er zijn ook regelmatig diverse informele overlegmomenten. Op deze manier wordt de Raad op de hoogte gebracht van actuele organisatorische en personele ontwikkelingen en houdt de Raad voeling met de organisatie. De Raad hecht eraan om op te merken dat de samenwerking met de Ondernemingsraad in een positieve sfeer plaatsvindt en dat de gesprekken een open en constructief karakter kennen.

ROOSTER VAN AFTREDEN (PER 31 DECEMBER 2024)

De Raad van Commissarissen kent een rooster van aftreden. Commissarissen kunnen in beginsel een maximale zittingsduur van twee termijnen van vier jaar aanblijven. Benoemingen, respectievelijk herbenoemingen kunnen uitsluitend door de algemene vergadering van aandeelhouders geschieden.

Naam	M/V	Geboortejaar (leeftijd op 31-12-2024)	Datum (laatste her) benoeming	Jaar einde zittingstermijn (**)	Totaal aantal statutaire zittingstermijnen (maximaal 2)(*)
W.M.E. Drossaert	M	1967 (57)	8 juni 2022	2026	1
E.J.G.V. Boers	M	1967 (57)	1 juni 2023	2027	1
W.M. Droogh	M	1973 (51)	12 juni 2024	2028	1
M.E. Haak	V	1969 (55)	8 juni 2022	2026	2
S.S. Lutchman	V	1958 (66)	1 juni 2023	2027	1

(*) Een commissaris wordt benoemd voor een periode van vier jaar en kan daarna éénmalig voor een periode van vier jaar worden herbenoemd.

(**) De zittingstermijn eindigt op de dag van de jaarlijkse vergadering van aandeelhouders waarin het jaarverslag van de vennootschap wordt vastgesteld.

ONAFHANKELIJKHEID

Geen van de commissarissen is in dienst van een organisatie waarmee Afvalzorg zakelijke contacten onderhoudt of waarvan Afvalzorg op enig gebied afhankelijk is in zijn besluitvorming. Hiermee is naar het oordeel van de RvC voldaan aan het vereiste van de bepaling over onafhankelijkheid.

REGLEMENT RAAD VAN COMMISSARISSEN

De taakverdeling van de RvC en zijn werkwijze zijn vastgelegd in een reglement. Tevens zijn er reglementen voor de Auditcommissie en de Remuneratiecommissie. De best practice bepalingen uit de Corporate Governance Code zijn in de drie genoemde reglementen verwerkt.

RESULTATEN 2024 EN VOLGENDE JAREN

De raad heeft kennis genomen van het negatieve netto resultaat over 2024 van € 2,8 miljoen. Het resultaat over 2024 werd voor een belangrijk deel bepaald door een hoge dotatie aan de voorzieningen. Voortvloeiend uit de prudente wijze van financiële verantwoording is de dotatie van € 10,2 miljoen (2023: € 4,4 miljoen) ten laste van het bedrijfsresultaat 2024 verantwoord. De hoge bedrijfseconomische dotatie vloeit voort uit gewijzigde inzichten op het gebied van fasering van- en locatiespecifieke werkzaamheden. Een tweede ontwikkeling die het resultaat negatief heeft beïnvloed betreft de beschikbare vergunde stortcapaciteit van de onderneming. De onderneming heeft in 2024 bewust gekozen voor een terughoudend acceptatiebeleid van te storten stromen. De aanvoer uitgedrukt in tonnen te storten stromen is ten opzichte van 2023 afgenomen met circa 16%.

Het over 2024 behaalde resultaat (exclusief het effect van de hoge dotatie aan de voorzieningen) is geen garantie voor toekomstige jaren. Het borgen van de continuïteit van de stortactiviteiten en de effecten van een aanpassing van de door de Provinciale nazorgfondsen gehanteerde rekenrente kunnen naar verwachting een groot effect hebben op de winstgevendheid op de middellange termijn.

DANKWOORD

Zoals eerder gememoreerd is 2024 een bijzonder jaar geweest met naast onzekerheid als gevolg van de strategische heroriëntatie ook uitdagende marktomstandigheden. Ondanks deze ontwikkelingen heeft de onderneming gedurende 2024 goed gepresteerd. De raad wil dan ook graag zijn grote waardering uitspreken voor de inzet, de resultaten en de grote betrokkenheid van medewerkers, management en in het bijzonder de interim-bestuurder van de vennootschap gedurende het jaar 2024.

Haarlem, 30 april 2025

Namens de raad van commissarissen,

W.M.E. Drossaert
President-commissaris

PERSONALIA RAAD VAN COMMISSARISSEN, DIRECTIE EN MANAGEMENT

De samenstelling van de Raad van Commissarissen is in 2024 gewijzigd.

In 2024 (tot 12 juni 2024) is de samenstelling van de Raad van Commissarissen als volgt:

- De heer W.M.E. Drossaert (president-commissaris)
- De heer E.J.G.V. Boers
- Mevrouw M.E. Haak
- Mevrouw S.S. Lutchman
- De heer T.G. Tiessen

Mevrouw Lutchman is benoemd met een versterkt aanbevelingsrecht van de Ondernemingsraad NV Afvalzorg Holding.

In 2024 (vanaf 12 juni 2024) is de samenstelling van de Raad van Commissarissen als volgt:

- De heer W.M.E. Drossaert (president-commissaris)
- De heer E.J.G.V. Boers
- Mevrouw M.E. Haak
- Mevrouw S.S. Lutchman
- De heer W. Droogh

Samenstelling van de subcommissies:

Remuneratiecommissie

- Mevrouw S.S. Lutchman (voorzitter)
- Mevrouw M.E. Haak
- De heer W.M.E. Drossaert

Auditcommissie

- De heer T.G. Tiessen (voorzitter) (tot 12 juni 2024)
- De heer E.J.G.V. Boers (geheel 2024) (vanaf 12 juni 2024 voorzitter)
- De heer W. Droogh (vanaf 12 juni 2024)

Transitiecommissie

In de transitiecommissie hebben alle commissarissen zitting.

De samenstelling van de directie is gedurende 2024 als volgt.

- De heer M.T.J. Vaal (statutair directeur a.i.)

De samenstelling van het management is gedurende geheel 2024 als volgt:

- De heer R.J.A. Hesselink
- De heer H.A. Ritsema
- De heer J. Teunissen

Overzicht nevenfuncties leden Raad van Commissarissen

Hieronder volgen de nevenfuncties van de leden van de Raad van Commissarissen. Tenzij nadrukkelijk aangegeven betreffen dit bezoldigde functies.

De heer W.M.E. (Wim) Drossaert

president-commissaris + lid Remuneratiecommissie + lid Transitiecommissie

- Algemeen Directeur Dunea N.V.
- voorzitter Raad van Commissarissen AT Osborne
- voorzitter Stichting Nationaal Park de Hollandse Duinen (onbezoldigd)

De heer W. (Wieger) Droogh

lid Raad van Commissarissen + lid Auditcommissie + lid Transitiecommissie

- CEO Equans Nederland
- Member of the Members Council bij Vereniging Achmea

De heer E.J.G.V. (Ernst Jan) Boers

vicevoorzitter Raad van Commissarissen + voorzitter Auditcommissie + lid Transitiecommissie

- voorzitter Raad van Toezicht PVF Particuliere Hypothekenfonds
- voorzitter Raad van Toezicht Pensioenfonds Metaal & Techniek
- onafhankelijk voorzitter niet uitvoerend bestuur Ahold Delhaize Pensioenfonds
- lid Raad van Toezicht Stichting Fonds Duurzaam Funderingsherstel
- voorzitter bestuur Nationaal Warmtefonds

Mevrouw M.E. (Miranda) Haak

lid Raad van Commissarissen + lid Remuneratiecommissie + lid Transitiecommissie

- CEO 4ESG Holding B.V.
- CEO 4ESG Consulting BV
- eenmanszaak consultancybureau mr. M.E. Haak
- Directeur-grotaandeelhouder Hilliton B.V.
- beherend vennoot c.v. landbouwbedrijf Thomaes

Mevrouw S.S. (Sandra) Lutchman

lid Raad van Commissarissen + voorzitter Remuneratiecommissie + lid Transitiecommissie, benoemd met versterkt aanbevelingsrecht van de OR

- DGA BestLife B.V.
- senior partner bij Colourful People Executive Search
- lid Raad van Toezicht en lid Remuneratiecommissie Haagse Hogeschool
- lid Raad van Commissarissen, huurderscommissaris en voorzitter Remuneratiecommissie Intermans
- lid Raad van Commissarissen, werknemerscommissaris Shell Nederland

BEZOLDIGINGSVERSLAG

ALGEMEEN EN TRANSPARANTIE

Een bezoldigingsverslag is van toepassing op vennootschappen waarvan aandelen of certificaten zijn genoteerd aan een gereguleerde markt. Afvalzorg kwalificeert niet als zodanig.

STATUTAIR BESTUURDER

Afvalzorg heeft in het verslagjaar een eenhoofdige statutaire directie. Zij wordt benoemd door de RvC. De RvC geeft de algemene vergadering van aandeelhouders kennis van een voorgenomen benoeming. Afvalzorg heeft een managementteam bestaande uit vier personen, waarin naast de statutair bestuurder drie personen zitting hebben, die ieder een specifiek verantwoordelijkheidsgebied hebben. De statutair bestuurder is verantwoordelijk voor de leiding van de onderneming, de formulering en actualisatie van de strategie, de uitvoering van haar strategie en beleid en het behalen van haar doelstellingen en resultaten.

Benoemingsduur

De functie van statutair bestuurder is in het verslagjaar op interim basis ingevuld.

Onafhankelijkheid

In het verslagjaar is er geen sprake geweest van een tegenstrijdig belang tussen de onderneming en de statutair bestuurder. Afvalzorg is geen transacties aangegaan waarbij een tegenstrijdig belang aan de orde is, noch heeft de statutair bestuurder enig financieel belang door middel van aandelenparticipatie in Afvalzorg of de daaraan gelieerde ondernemingen.

REMUNERATIERAPPORT

Algemeen

De RvC stelt het beloningsbeleid op voor de statutair bestuurder van de onderneming. Het beloningsbeleid dient door de algemene vergadering van aandeelhouders van de onderneming te worden vastgesteld. Binnen het vastgestelde beloningsbeleid stelt de RvC de remuneratie van de statutair bestuurder vast.

Beloningsgrondslagen

Het beloningsbeleid moet de mogelijkheid bieden om voor de statutaire directie de juiste personen aan te trekken, met zowel de nodige managementkwaliteiten als de vereiste achtergrond en ervaring. Ook dient het beleid de focus op performance en waardegroei van Afvalzorg te waarborgen, bestuurder(s) te motiveren en te behouden en uitdagend te zijn om hooggekwalificeerde bestuurders voor de onderneming als werkgever te interesseren.

Bij de vaststelling van de hoogte en structuur van de beloning worden onder meer de resultaatontwikkeling, de uitvoering van de strategie, de ontwikkeling van het marktaandeel en voor de onderneming relevante ontwikkelingen in overweging genomen.

Het is, net als voorgaande jaren, ook in 2024 de dringende wens van de aandeelhouders de beloningsstructuur van directie en management van Afvalzorg in overeenstemming te brengen met de bepalingen van de Wet Normering Topinkomens (WNT).

Het van toepassing verklaren van dit kader vergt zorgvuldigheid naar de betrokkenen vanwege bestaande rechtsposities. Dat neemt echter niet weg dat in 2025 het proces in gang wordt gezet om te komen tot de invoering van de WNT als basis voor de beloning van directie en management team van Afvalzorg.

Beloningspakket 2024

De invulling van het beloningspakket van de statutaire bestuurder(s) van Afvalzorg zal begin 2025 verder vorm worden gegeven. In 2024 is de functie van statutair bestuurder extern op interim basis ingevuld. De vergoeding 2024 voor de interim bestuurder is gebaseerd op daadwerkelijke uurbesteding.

Beloning 2024

De positie van statutair directeur is in 2024 door één persoon ingevuld. De kosten voor de externe inhuur die ten laste van het resultaat 2024 is gebracht bedraagt € 406.580.

Raad van Commissarissen

De honorering van de RvC is niet afhankelijk van de resultaten van de vennootschap. De aandeelhouders-vergadering van 14 maart 2024 heeft de basisvergoeding voor 2024 vastgesteld op € 13.376 (2023 € 12.800). Voor de voorzitter en/of commissarissen die zitting hebben in één van de commissies wordt de basisvergoeding verhoogd met een toeslag van respectievelijk 50% (voorzitter) en 25% (commissietoeslag). Reiskosten worden op declaratiebasis vergoed. Daarnaast ontvangen de leden van de Raad van Commissarissen een vaste onkostenvergoeding van € 1.550 per jaar (2023 € 1.550).

VERGOEDINGEN 2024

	RvC	President	AC	RC	TC	Onkosten	Totaal excl. declaraties
W.M.E. Drossaert	13.376	6.688	-	3.344	3.344	1.550	28.302
W.M. Droogh	8.026	-	2.007	-	3.344	904	14.281
E.J.G.V. Boers	13.376	-	3.344	-	3.344	1.550	21.614
M.E. Haak	13.376	-	-	3.344	3.344	1.550	21.614
S.S. Lutchman	13.376	-	-	3.344	3.344	1.550	21.614
T.G. Tiessen	6.056	-	1.514	-	-	646	8.216
Totaal	67.586	6.688	6.865	10.032	16.720	7.750	115.641

BERICHT VAN DE ONDERNEMINGSRAAD

De Ondernemingsraad (OR) behartigt de belangen van het personeel van Afvalzorg. Hiervoor overlegt de OR periodiek met de bestuurder en de RvC over het beleid van de onderneming en de personeelsbelangen in het bijzonder. De OR geeft de bestuurder zowel gevraagd als ongevraagd advies over belangrijke besluiten en ontwikkelingen binnen de onderneming. De OR streeft naar een constructieve samenwerking en een evenwichtige afweging van belangen. Transparantie en communicatie met het personeel staan hierbij centraal.

Na een periode van onrust door bestuurswisselingen in 2023 en 2024, is een vervroegde verkiezing georganiseerd en trad op 15 februari 2024 een nieuwe OR aan. Deze wisselingen, gecombineerd met het aftreden van de voltallige OR, hadden een grote impact op de organisatie. De nieuwe OR heeft zich direct gericht op herstel van stabiliteit door missieontwikkeling, training en het opzetten van een gestructureerd overlegproces met de bestuurder. Het herijkingstraject, dat in 2024 van start ging en ook in 2025 doorloopt, is één van de belangrijkste aandachtsgebieden. Dit traject richt zich op het moderniseren en verbeteren van de organisatie. De OR heeft zitting in de stuurgroep.

Voortvloeiend uit de Wet op de Ondernemingsraden (WOR) behandelt de OR advies- en instemmingsaanvragen (respectievelijk WOR artikel 25 en 27). De OR heeft in 2024 de volgende adviesaanvragen behandeld:

- **Wijziging topstructuur:** De OR gaf op 22 augustus 2024 een inhoudelijk advies met aanbevelingen over het voorstel van de Raad van Commissarissen (RvC) om de topstructuur van Afvalzorg te wijzigen van een éénhoofdige naar een tweehoofdige statutaire directie. Hierbij heeft de OR onder andere de aanbeveling gedaan om de implementatie te versterken.
- **Aanstelling algemeen directeur (CEO):** Op 3 december 2024 gaf de OR aan de RvC een inhoudelijk advies met aanbevelingen over de aanstelling van een CEO per 1 januari 2025.
- **Aanstelling financieel directeur (CFO):** De OR ontving op 17 december 2024 een adviesaanvraag van de RvC over de aanstelling van een CFO per 1 februari 2025. Deze aanvraag heeft begin 2025 geleid tot een inhoudelijk advies met aanbevelingen.

Een belangrijk onderdeel van het werk van de OR betreft de invulling van een klankbordrol van en naar het personeel. Daaruit voortvloeiende vragen, zorgen en ideeën van medewerkers worden vertrouwelijk en zo nodig anoniem met de directie besproken. In 2024 heeft de OR deze rol intensief vervuld, waarbij frequent contact plaatsvond met diverse afdelingen en medewerkers.

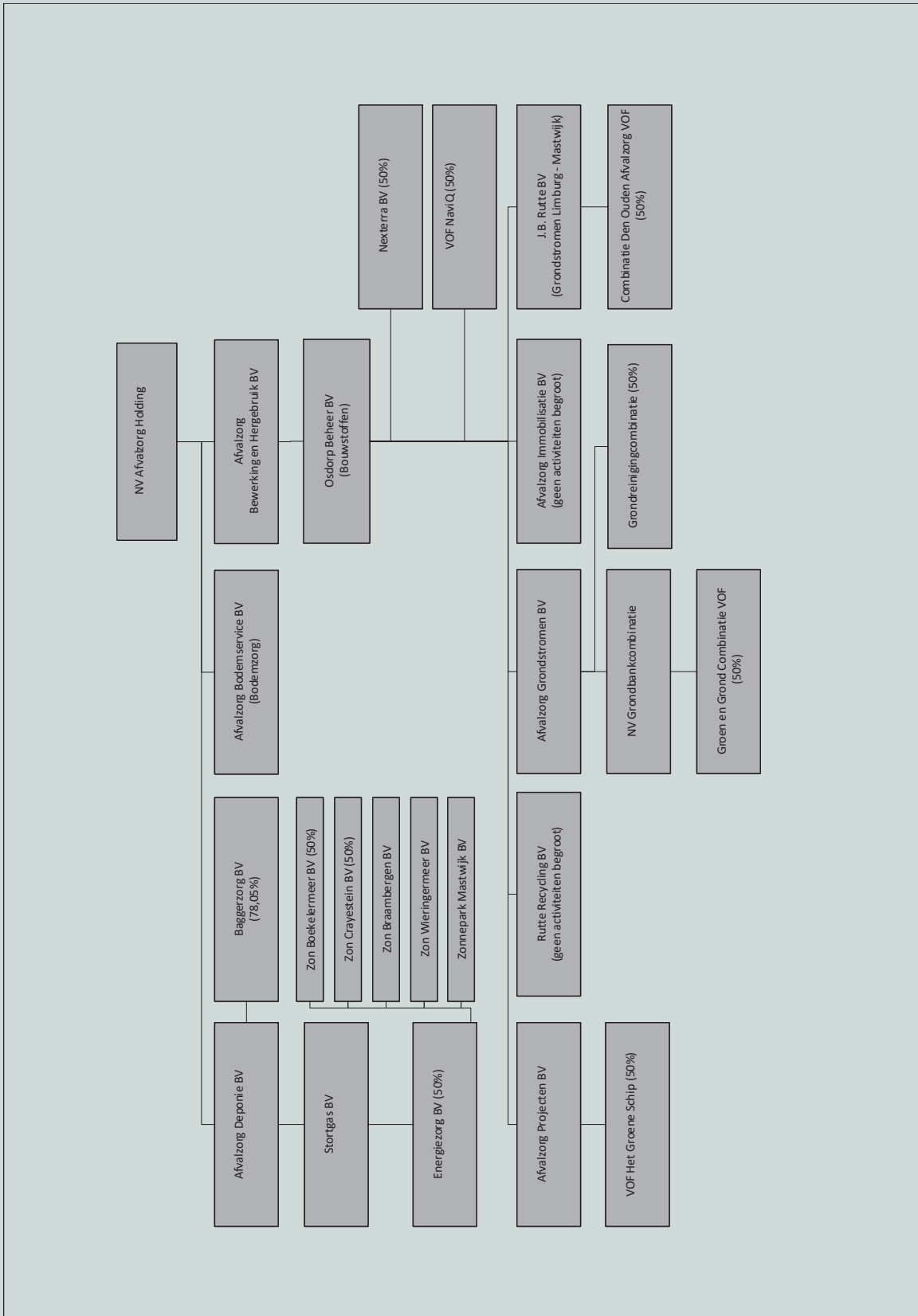
In de reguliere overlegvergaderingen met de bestuurder zijn diverse onderwerpen besproken. Terugkerende onderwerpen waren onder andere het herijkingstraject, risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E), IT- strategie, periodiek medisch onderzoek (PMO) en de financiële cijfers. De OR heeft twee cursussen gevolgd: een algemene cursus en één die specifiek gericht was op reorganisatie en governance.

In 2024 heeft de gebruikelijke jaarlijkse strategiesessie met de OR, de directie, RvC en aandeelhouders niet plaatsgevonden.

De OR kijkt terug op een intensief en uitdagend jaar. Ondanks de vele veranderingen is veel constructief werk verricht en is een solide basis gelegd voor verdere verbeteringen in 2025. De OR blijft zich inzetten voor de belangen van zowel medewerkers als de organisatie.

Namens de Ondernemingsraad,
Ilse Bruin, secretaris , d.d. 3 februari 2025.

JURIDISCHE STRUCTUUR NV AFVALZORG HOLDING PER 31 DECEMBER 2024



De consolidatiekring van Afvalzorg bestaat uit alle vennootschappen met een belang van meer dan 50%.

KENGETALLEN NV AFVALZORG HOLDING

De volgende kengetallen van de onderneming zijn ontleend aan de geconsolideerde jaarrekening (voor winstverdeling).

ENKELE BALANSGEGEVENS (in duizenden euro's)

	2024	2023	2022	2021	2020
Bedrijfsvermogen (= totaal vermogen)	245.142	233.795	212.841	234.499	211.103
Eigen vermogen	73.717	77.752	72.863	73.934	72.235
Eigen vermogen (exclusief aandeel derden)	73.640	77.669	72.783	73.856	72.066
Voorzieningen	133.737	122.648	110.502	129.692	117.378
Nettowerkkapitaal (vlottende activa minus vlottende passiva)	26.286	28.845	27.089	29.586	13.285

RATIO'S

	2024	2023	2022	2021	2020
Eigen vermogen/bedrijfsvermogen	30,1	33,3	34,2	31,5	34,2
Vlottende activa/vlottende passiva	2,2	2,6	2,8	2,7	1,9
Nettoresultaat/eigen vermogen (exclusief aandeel derden)	-3,8	7,9	0,2	4,1	10,0

MEDEWERKERS (EXCL STAGAIRES EN OPROEPKRACHTEN)

	2024	2023	2022	2021	2020
Per 31 december (absoluut)	115	116	127	127	122
Per 31 december (effectief) (in fte's)	102	104	112	114	108

ACTIVITEITEN EN RESULTATEN (in duizenden euro's)

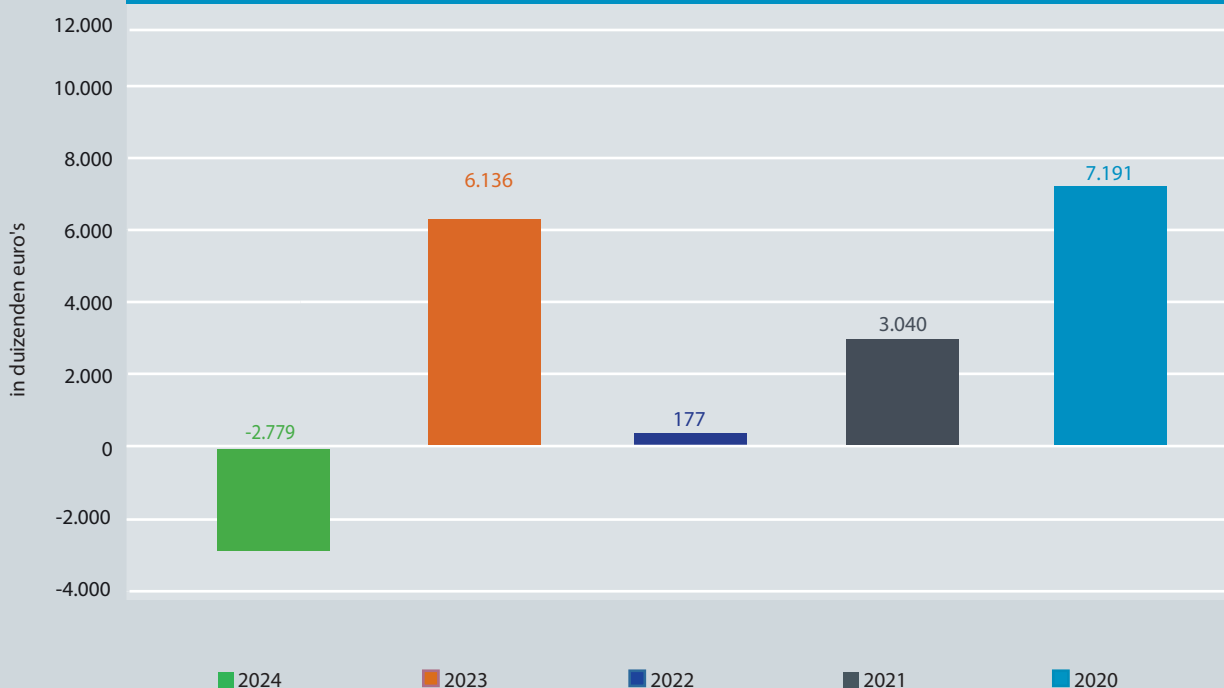
	2024	2023
Som der bedrijfsopbrengsten	47.126	53.801
Som der bedrijfslasten (exclusief afschrijvingen)	-46.244	-40.669
Operationeel resultaat (EBITDA)	882	13.132
percentage ten opzichte van som der bedrijfsopbrengsten	1,9%	24,4%
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	-6.141	-6.497
Bedrijfsresultaat (EBIT)	-5.259	6.635
percentage ten opzichte van som der bedrijfsopbrengsten	-11,2%	12,3%
Financiële baten en lasten	1.740	-2.112
Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	848	319
Belastingen	-115	1.297
Aandeel derden in resultaat	6	-3
Nettoresultaat	-2.779	6.136
percentage ten opzichte van som der bedrijfsopbrengsten	-5,9%	11,4%

OMZETGEGEVENS (in duizenden euro's)

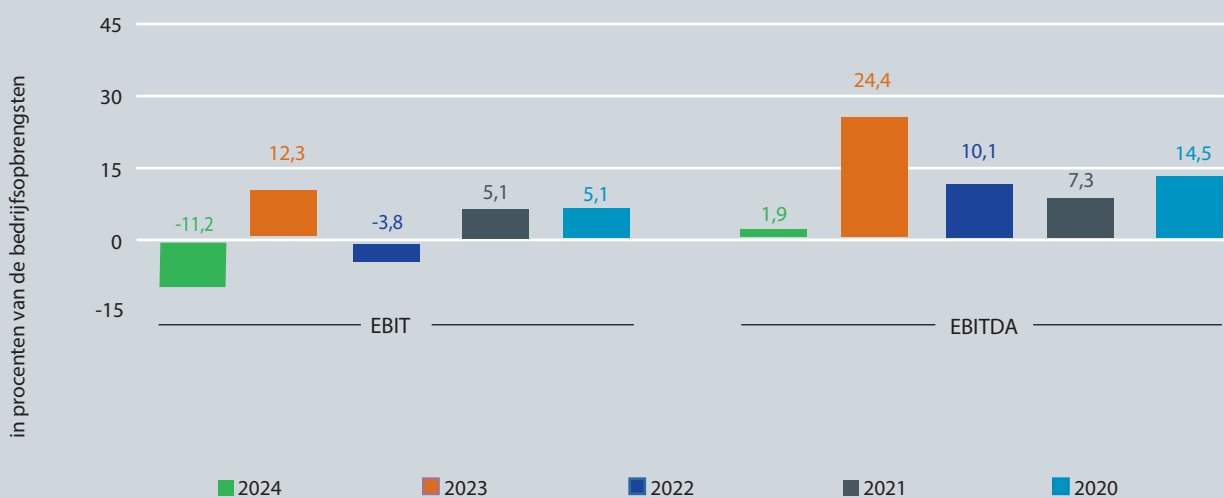
	2024	2023	2022	2021	2020
Opbrengst stortlocaties	21.783	24.307	22.563	22.544	22.147
Opbrengst producten, bewerkingen en diensten	20.236	21.922	21.057	19.060	17.173
Omzet naar hoofdactiviteiten	42.019	46.229	43.620	41.604	39.320

GRAFIEKEN

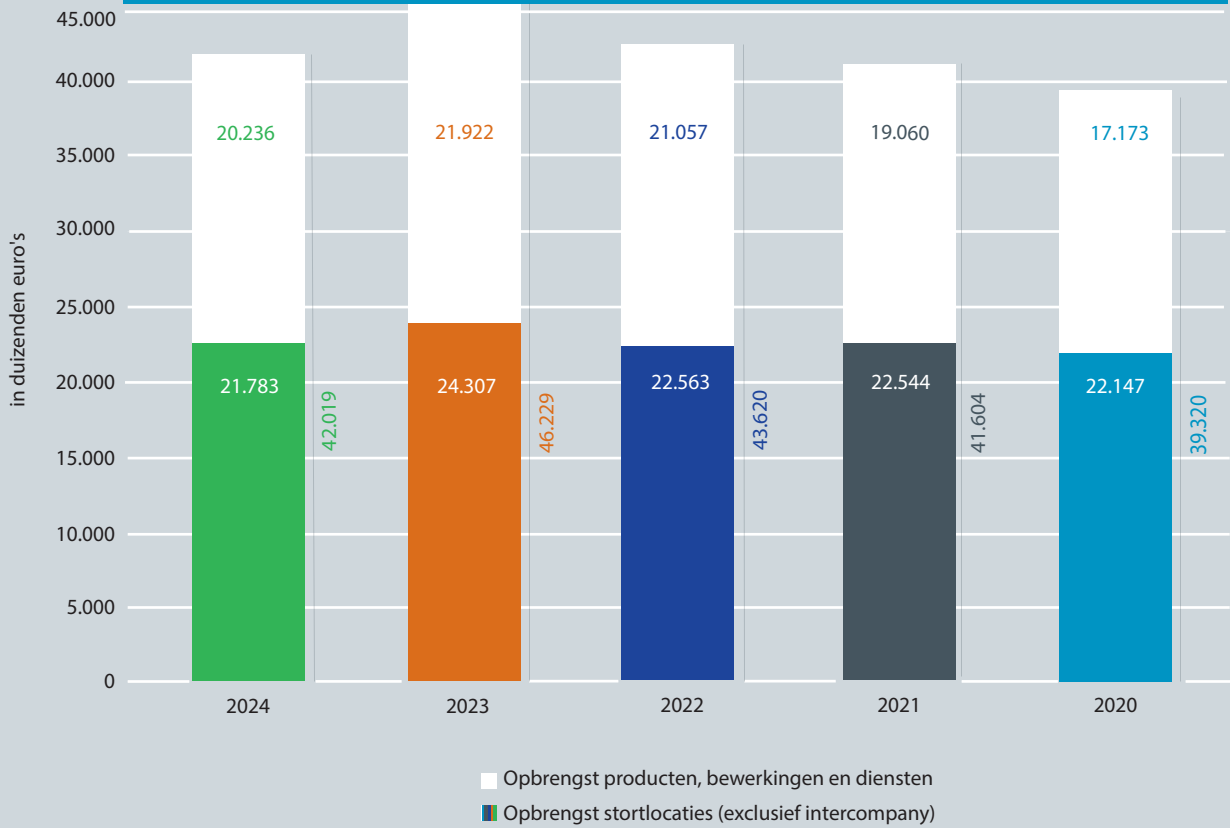
RESULTAAT NA BELASTINGEN



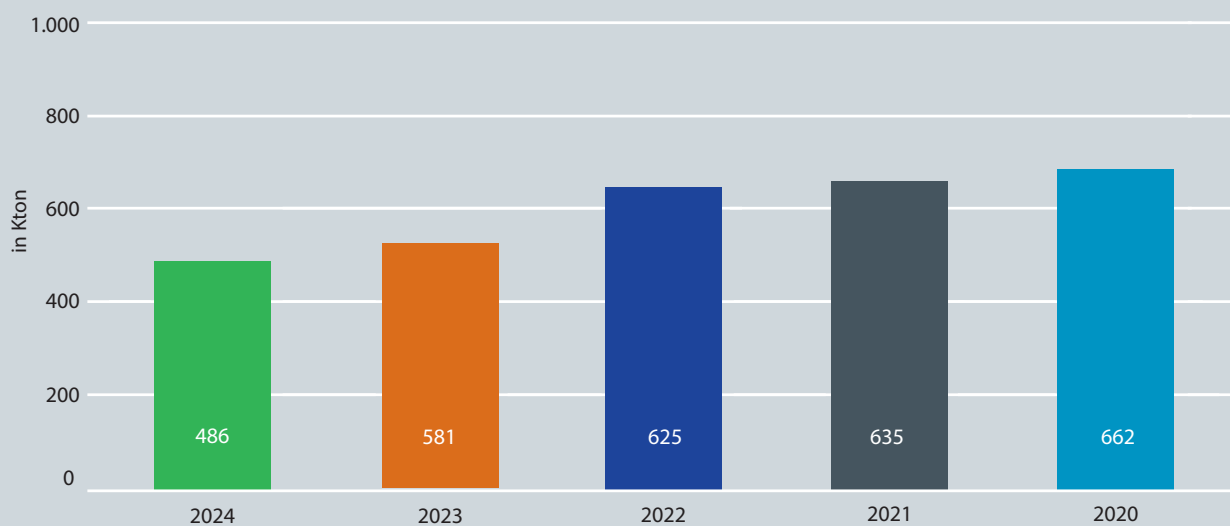
KENGETALLEN RESULTAAT

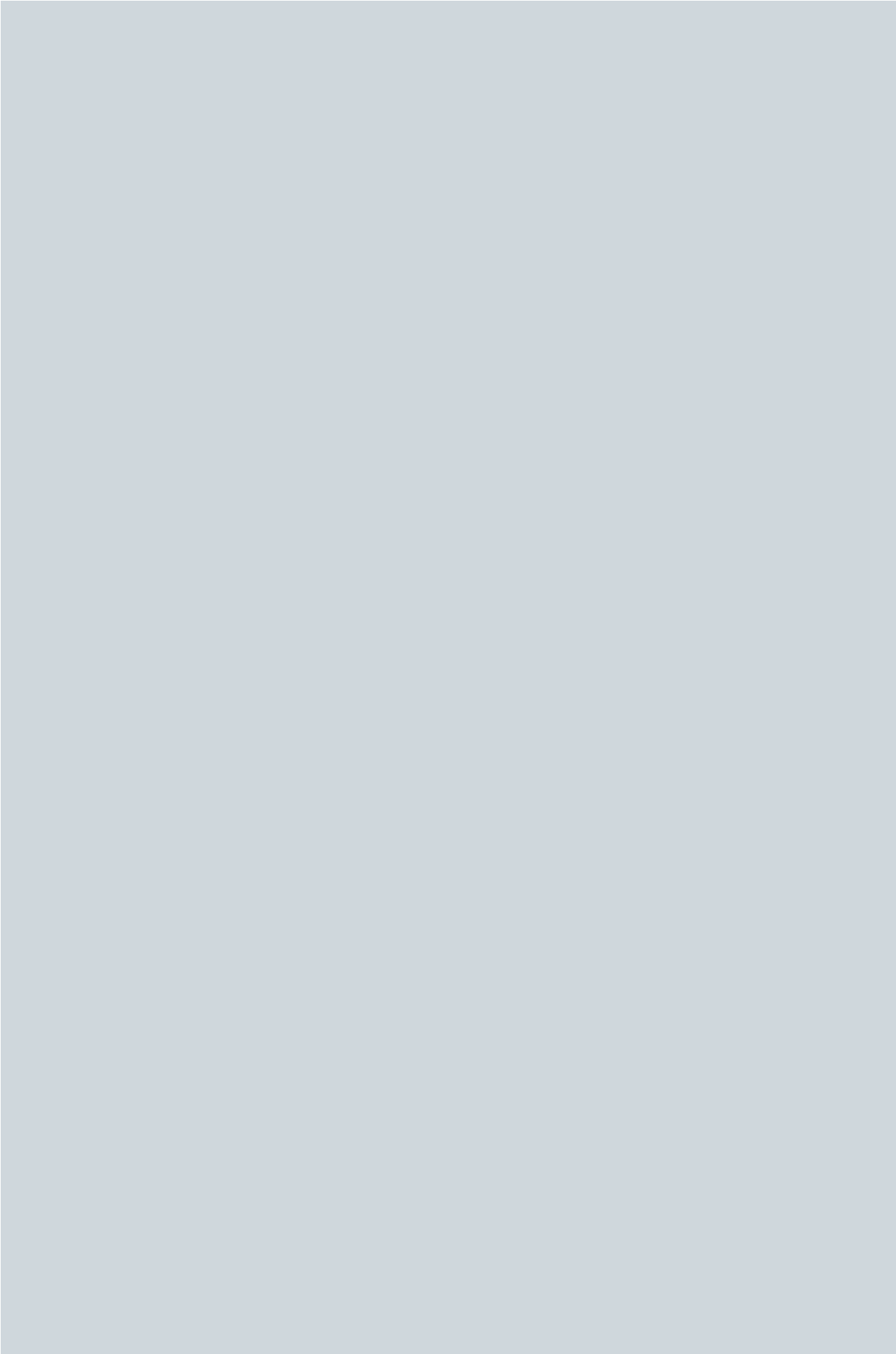


OMZET NAAR HOOFDACTIVITEITEN



ONTWIKKELING GESTORT AFVAL





Geconsolideerde jaarrekening

GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
A. Vaste activa		
I - Immateriële vaste activa	3.617	3.617
II - Materiele vaste activa	52.555	50.585
III - Financiële vaste activa	139.975	132.744
Totaal vaste activa	196.147	186.946
B. Vlottende activa		
I - Voorraden	447	330
II - Vorderingen	18.471	20.647
III - Liquide middelen	30.077	25.872
Totaal vlottende activa	48.995	46.849
Totaal activa	245.142	233.795

De toelichtingen op pagina 48 tot pagina 87 maken integraal deel uit van deze geconsolideerde jaarrekening.

PASSIVA (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
C. Groepsvermogen		
I - Eigen vermogen	73.640	77.669
II - Minderheidsbelang derden	77	83
	<hr/>	<hr/>
	73.717	77.752
D. Voorzieningen	133.737	122.648
E. Langlopende schulden	14.979	15.391
F. Kortlopende schulden	22.709	18.004
	<hr/>	<hr/>
Totaal passiva	245.142	233.795

De toelichtingen op pagina 48 tot pagina 87 maken integraal deel uit van deze geconsolideerde jaarrekening.

GECONSOLIDEERDE WINST- EN - VERLIESREKENING OVER 2024

(in duizenden euro's)

	2024	2023
Bedrijfsopbrengsten		
G.		
I - Netto-omzet	46.892	50.678
II - Overige bedrijfsopbrengsten	234	3.123
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>47.126</u>	<u>53.801</u>
H. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	19.585	19.483
I.I - Lonen en salarissen	9.196	9.517
I.II - Sociale lasten en pensioenlasten	2.345	2.337
I.III - Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	6.141	6.497
I.IV - Overige bedrijfskosten	15.118	9.332
Som der bedrijfslasten	<u>52.385</u>	<u>47.166</u>
Bedrijfsresultaat	-5.259	6.635
J. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.272	1.076
K. Waardeveranderingen van vorderingen die tot de financiële vaste activa behoren	5.618	7.330
L. Rentelasten en soortgelijke kosten	-5.150	-10.518
	<u>1.740</u>	<u>-2.112</u>
Resultaat voor belastingen	-3.519	4.523
M. Belastingen	-115	1.297
Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	848	319
	<u>733</u>	<u>1.616</u>
Resultaat na belastingen	-2.785	6.139
Aandeel derden in resultaat	6	-3
Nettoresultaat	<u>-2.779</u>	<u>6.136</u>

De toelichtingen op pagina 48 tot pagina 87 maken integraal deel uit van deze geconsolideerde jaarrekening.

GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT

(in duizenden euro's)

	2024		2023	
Bedrijfsresultaat		-5.259		6.635
Aanpassingen voor:				
■ afschrijvingen	6.141		6.497	
■ dotatie en vrijval voorzieningen	10.202		4.392	
■ uitgaven ten laste van de voorzieningen	-4.672		-2.269	
■ mutatie langlopende schulden	-1.389		-1.306	
■ mutatie in werkkapitaal	6.763		285	
		17.045		7.599
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		11.786		14.234
Ontvangen interest	650		385	
Ontvangen dividend	650		1.000	
Betaalde interest	-115		-191	
Betaalde winstbelasting	2.959		-3.509	
		4.144		-2.315
Kasstroom uit operationele activiteiten		15.930		11.919
Investeringen in:				
Materiële vaste activa	-8.146		-5.952	
Langlopende beleggingen	-7		-3.950	
Rendement financiële vaste activa	-2.720		-705	
Desinvesteringen in:				
Materiële vaste activa	36		29	
Ontvangen aflossingen:				
Leningen u/g	9		31	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-10.828		-10.547
Opname langlopende schulden	353		1.919	
Betaald dividend aan aandeelhouders	-1.250		-1.250	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-897		669
Nettokasstroom		4.205		2.041
Liquide middelen per 31 december 2022	-		23.831	
Liquide middelen per 31 december 2023	25.872		25.872	
Liquide middelen per 31 december 2024	30.077		-	
Mutatie liquide middelen verslagjaar		4.205		2.041

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

ALGEMEEN

Verslaggevende entiteit

NV Afvalzorg Holding, statutair gevestigd te Haarlem en kantoorhoudend te Assendelft, Nauerna 1, is een naamloze vennootschap en is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 34081570. De aandelen van de onderneming zijn voor 90% in het bezit van de provincie Noord-Holland. De resterende 10% is in het bezit van de provincie Flevoland. NV Afvalzorg Holding staat aan het hoofd van de Afvalzorg-groep. Deze jaarrekening bevat de financiële informatie van zowel de onderneming als de geconsolideerde maatschappijen van de onderneming. De geconsolideerde jaarrekening van de onderneming maakt deel uit van de statutaire jaarrekening van de onderneming en is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. De geconsolideerde jaarrekening wordt gepubliceerd op de website van de onderneming www.afvalzorg.nl en is verkrijgbaar op het kantoor van de onderneming.

Voornaamste activiteiten

NV Afvalzorg Holding is een holdingmaatschappij met beperkte eigen activiteiten. De eigen activiteiten bestaan voornamelijk uit de verhuur van terreinen. De voornaamste activiteiten van de groep waarvan de onderneming aan het hoofd staat, bestaan uit de eindverwerking van afval, het verwerken van afvalstromen en het uitvoeren van nazorg activiteiten bij gesloten afvalstortlocaties en andere verontreinigde terreinen.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA EN DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

Activa en passiva worden tegen historische kostprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar alle waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen en niet op basis van voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich zullen voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie.

Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's met betrekking tot de handelsgoederen zijn overgedragen aan de koper.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de onderneming. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal, tenzij anders vermeld.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De waarderingsgrondslagen van voorzieningen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen schattingen en veronderstellingen.

In de voorzieningen zijn significante inschattingen opgenomen omtrent meerjarige toekomstige uitgaven, welke in timing en omvang onzeker kunnen zijn. Tevens zijn mogelijk toekomstige ontwikkelingen op het gebied van afwerking en nazorg van stortplaatsen van invloed op deze uitgaven. Bij het maken van inschattingen hieromtrent hanteert het management de op dit moment meest betrouwbare bekende gegevens en stand van zaken op de individuele locaties.

Schattingswijziging

In de waardering van de voorzieningen afwerking, prenazorg en nazorg Velsen past Afvalzorg een inflatiecorrectie toe voor de bepaling van de toekomstige uitgaven. In de jaarrekening 2023 en eerdere jaren werd hiervoor de inflatieswapcurve gebruikt. Dit vanuit de gedachte dat een zekere correlatie aanwezig was met de gehanteerde rentecurve en dat er zo een stabiliserend effect op de voorzieningenwaardering werd bereikt. In 2024 heeft Afvalzorg door haar externe beleggingsadviseur laten onderzoeken in hoeverre het voor de volatiliteit van de voorzieningenwaardering uitmaakt of gebruik wordt gemaakt van de inflatieswapcurve of van een vaste inflatievoet. Het bleek dat er geen substantieel verschil aanwezig was. Toepassing van een vaste inflatievoet is minder complex, leidt tot vereenvoudiging van het afdekkingsbeleid en biedt op dit gebied ruimere mogelijkheden. Daarom heeft Afvalzorg in de jaarrekening 2024 een schattingswijziging doorgevoerd met het hanteren van een vaste inflatievoet in plaats van de inflatieswapcurve.

De in de jaarrekening 2024 toegepaste vaste inflatievoet is bepaald op basis van de door de Commissie Parameters afgegeven waarden voor prijs- en looninflatie in haar rapportage van november 2022. De Commissie Parameters is een commissie van onafhankelijke deskundigen die pensioenfondsen adviseert over een aantal variabelen voor o.a. de berekening van pensioenpremies. Afvalzorg neemt de geadviseerde looninflatie (2,4%) en prijsinflatie (2,0%) beiden voor de helft mee. In de werkzaamheden m.b.t. voorzieningen bevindt zich namelijk zowel een looncomponent van arbeid als een prijscomponent van materialen. Deze weging resulteert in schatting van de inflatievoet van 2,2%. Als de commissie in de toekomst wijzigingen doorvoert in haar advies zal Afvalzorg dit volgen.

De toepassing van de vaste inflatievoet leidt ten opzichte van de schatting met de inflatieswapcurve tot een toename van de voorzieningenwaardering van € 2,3 miljoen. Dit wordt via de financiële dotatie aan de voorzieningen ten laste van het resultaat over 2024 gebracht.

Voor de bepaling van de toekomstige uitgaven met betrekking tot de voorziening afwerking heeft Afvalzorg een aanpassing gemaakt in de schattingsmethode. In voorgaande jaren werden de toekomstige uitgaven geschat aan de hand van de af te dichten oppervlakte vermenigvuldigd met een eenheidstarief per m² voor de afwerking. In de jaarrekening 2024 is deze schatting meer locatiespecifiek gemaakt door voor de betreffende locaties van het eenheidstarief afwijkende werkzaamheden ten behoeve van de afwerking toe te voegen. Het gaat o.a. om additionele werkzaamheden voor Park Nauerna (waaronder tijdelijke drainage), het verwijderen van immobilisatieverhardingen en waterbassins en het verplaatsen van afdekgrond. Ten opzichte van de benadering met het eenheidstarief per m² heeft deze aangepaste schattingswijze een verhogend effect op de voorzieningen van € 11,9 miljoen.

Ten opzichte van de jaarrekening 2023 zijn inschattingen aangepast voor wat betreft de jaartallen waarin bovenafdichtingen worden aangebracht. Volgend uit de overleggen met de relevante stakeholders rondom veilige recreatie op Park Nauerna is besloten een deel van de locatie met een oppervlakte van ongeveer 13 ha eerder te gaan afdichten (naar verwachting in 2025 en 2026). Daarnaast is een betere schatting gemaakt van de aanleg van de bovenafdichtingen in de periode 2032 tot en met 2040. Deze gewijzigde planning heeft ook invloed op de omvang van de prenazorguitgaven en de nazorgheffingen. Per saldo gaat de schattingswijziging gepaard met een toename van de voorzieningen van € 1,4 miljoen.

Het effect van de schattingswijziging is prospectief verwerkt. Dit betekent dat de vergelijkende cijfers van eind 2023 niet zijn aangepast.

GRONDSLAGEN VOOR CONSOLIDATIE

Consolidatiekring

De geconsolideerde jaarrekening omvat de financiële gegevens van de onderneming en haar dochtermaatschappijen in de groep, andere groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend dan wel waarover de centrale leiding bestaat. De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden opgesteld volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling. Dochtermaatschappijen zijn deelnemingen waarin de onderneming (en/of een of meer van haar dochtermaatschappijen) meer dan de helft van de stemrechten in de algemene vergadering kan uitoefenen, of meer dan de helft van de bestuurders of van de commissarissen kan benoemen of ontslaan. Groepsmaatschappijen zijn deelnemingen waarin de onderneming een meerderheidsbelang heeft, of waarop op een andere wijze een beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Bij de bepaling of beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend, worden financiële instrumenten betrokken die potentiële stemrechten bevatten en zodanig kunnen worden uitgeoefend dat ze daardoor de onderneming meer of minder invloed verschaffen.

Belangen die uitsluitend worden aangehouden om ze te vervreemden worden niet geconsolideerd indien bij verwerving al het voornemen bestaat om het belang af te stoten, de verkoop binnen een jaar waarschijnlijk is en op overnamedatum (of binnen een korte periode daarna) aan andere indicatoren wordt voldaan. Deze belangen worden opgenomen onder de vlottende activa, onder effecten ('slechts aangehouden om te vervreemden').

Nieuw verworven deelnemingen worden in de consolidatie betrokken vanaf het tijdstip waarop beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Afgestoten deelnemingen worden in de consolidatie betrokken tot het tijdstip van beëindiging van deze invloed.

403 verklaringen (artikel 403 lid 1 sub b boek 2 bw)

NV Afvalzorg Holding heeft voor de volgende dochterondernemingen een zogenaamde 403 verklaring afgegeven. Met een 403 verklaring stelt NV Afvalzorg Holding zich hoofdelijk aansprakelijk voor verplichtingen voortvloeiend uit aangegane rechtshandelingen van de volgende entiteiten:

- Afvalzorg Deponie BV
- Afvalzorg Bodemservice BV

Consolidatiemethode

De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden opgesteld volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de groep.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn de onderlinge aandelenverhoudingen, schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd.

De groepsmaatschappijen zijn integraal geconsolideerd, waarbij het minderheidsbelang van derden afzonderlijk tot uitdrukking is gebracht binnen het groepsvermogen. Indien de aan het minderheidsbelang van derden toerekenbare verliezen het minderheidsbelang in het eigen vermogen van de geconsolideerde maatschappij overtreffen, dan wordt het verschil, alsmede eventuele verdere verliezen, volledig ten laste van de meerderheidsaandeelhouder gebracht, tenzij en voor zover de minderheidsaandeelhouder de verplichting heeft, en in staat is, om die verliezen voor zijn rekening te nemen. Het aandeel van derden in het resultaat wordt afzonderlijk als laatste post in de geconsolideerde winst-en-verliesrekening in aftrek op het groepsresultaat gebracht.

Indien transacties met een niet-geconsolideerde deelneming, die niet kwalificeert als groepsmaatschappij en wordt gewaardeerd op verkrijgingsprijs of actuele waarde, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht direct en volledig in de geconsolideerde winst-en-verliesrekening verwerkt.

GRONDSLAGEN VOOR DE OMREKENING VAN VREEMDE VALUTA

Transacties in vreemde valuta

Transacties luidend in vreemde valuta worden in de betreffende functionele valuta van de groepsmaatschappijen omgerekend tegen de geldende wisselkoers op de transactiedatum.

In vreemde valuta luidende monetaire activa en verplichtingen worden op balansdatum in de functionele valuta omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoersen. Valutakoersverschillen die voortkomen uit de afwikkeling van monetaire posten, dan wel voortkomen uit de omrekening van monetaire posten in vreemde valuta, worden verwerkt in de winst-en-verliesrekening in de periode dat zij zich voordoen.

GRONDSLAGEN VOOR BIJZONDERE WAARDEVERMINDERINGEN

Voor materiële en immateriële vaste activa en deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te bepalen voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Wanneer de boekwaarde van een actief of een kasstroom genererende eenheid hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Indien sprake is van een bijzonder waardeverminderingverlies van een kasstroom genererende eenheid, wordt het verlies allereerst toegerekend aan goodwill die is toegerekend aan de kasstroom genererende eenheid. Een eventueel restant verlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden. Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief of kasstroom genererende eenheid geschat. Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroom genererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingverlies voor het actief (of kasstroom genererende eenheid) zou zijn verantwoord. Een bijzonder waardeverminderingverlies voor goodwill wordt niet teruggenomen in een volgende periode.

In afwijking van datgene wat hiervoor is gesteld, wordt op iedere balansdatum de realiseerbare waarde bepaald voor immateriële vaste activa die nog niet in gebruik zijn genomen (ongeacht of sprake is van aanwijzingen voor een bijzondere waardevermindering).

VERBONDEN PARTIJEN

Transacties met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Van deze transacties wordt de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht toegelicht.

FINANCIËLE INSTRUMENTEN

In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: leningen u/g, beleggingen in obligaties en eigenvermogensinstrumenten, vorderingen op debiteuren en verbonden partijen, schulden aan crediteuren en verbonden partijen, afgeleide financiële instrumenten, waarborgsommen, nog te ontvangen en nog te betalen bedragen, overige vorderingen en overlopende activa die onder de definitie van financieel instrument vallen, overige (langlopende) schulden en overige passiva die onder de definitie van financieel instrument vallen en liquide middelen.

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan.

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Financiële instrumenten (en afzonderlijke componenten van financiële instrumenten) worden in de geconsolideerde jaarrekening gepresenteerd in overeenstemming met de economische realiteit van de contractuele bepalingen. Presentatie vindt plaats op basis van afzonderlijke componenten van financiële instrumenten als financieel actief, financiële verplichting of als eigen vermogen.

In financiële en niet-financiële contracten kunnen afspraken zijn gemaakt die voldoen aan de definitie van derivaten. Een dergelijke afspraak wordt afgescheiden van het basiscontract en als derivaat verwerkt als haar economische kenmerken en risico's niet nauw verbonden zijn met die van het basiscontract, een afzonderlijk instrument met dezelfde voorwaarden zou voldoen aan de definitie van een derivaat, en het samengestelde instrument niet wordt gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening. In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract.

Van het basisconcept gescheiden derivaten worden in overeenstemming met de waarderingsgrondslag voor derivaten gewaardeerd tegen reële waarde.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien echter financiële instrumenten bij de vervolgwaardering worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst- en verliesrekening, worden direct toerekenbare transactiekosten bij de eerste waardering direct verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Leningen u/g

Verstekte leningen worden na eerste opname gewaardeerd tegen de (geamortiseerde) kostprijs, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen, waarbij amortisatie - voor zover van toepassing - plaatsvindt op basis van de effectieverentemethode.

Beleggingen in obligaties en eigenvermogensinstrumenten

De beleggingen in obligaties en eigenvermogensinstrumenten worden na de eerste opname gewaardeerd tegen reële waarde. Veranderingen in de reële waarde worden rechtstreeks verwerkt in de winst- en verliesrekening. Voor niet-beursgenoteerde beleggingen wordt voor waardeveranderingen boven de eerste opname een herwaarderingsreserve gevormd, waarbij mutaties in de herwaarderingsreserves ten gunste of ten laste van de overige reserves verlopen.

Kortlopende vorderingen, overlopende activa en liquide middelen

Kortlopende vorderingen, overlopende activa en liquide middelen worden na eerste opname gewaardeerd tegen de (geamortiseerde) kostprijs. Op deze posten zijn geen transactiekosten of (dis)agio van toepassing, waardoor de (geamortiseerde) kostprijs overeenkomt met de nominale waarde.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen de (geamortiseerde) kostprijs op basis van de effectieverentemethode. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden. Op deze posten zijn geen transactiekosten of (dis)agio van toepassing, waardoor de (geamortiseerde) kostprijs overeenkomt met de nominale waarde.

Bijzondere waardeverminderingen vorderingen

Aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen van vorderingen en beleggingen die door de onderneming worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs worden zowel op het niveau van specifieke activa als op collectief niveau in aanmerking genomen. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen en beleggingen wordt beoordeeld of deze individueel onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen en beleggingen die niet individueel onderhevig zijn gebleken aan bijzondere waardevermindering en van afzonderlijk niet belangrijke vorderingen wordt collectief beoordeeld of deze onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen en beleggingen met vergelijkbare risicokenmerken.

Bij de beoordeling van de collectieve waardevermindering gebruikt de onderneming historische trends met betrekking tot de waarschijnlijkheid van het niet nakomen van betalingsverplichtingen, het tijdsbestek waarbinnen incassering plaatsvindt en de hoogte van gemaakte verliezen. De uitkomsten worden bijgesteld als de ondernemingsleiding van oordeel is dat de huidige economische en kredietomstandigheden zodanig zijn dat het waarschijnlijk is dat de daadwerkelijke verliezen hoger dan wel lager zullen zijn dan historische trends suggereren.

Als in een latere periode de waarde van het actief, onderhevig aan een bijzondere waardevermindering, stijgt en het herstel objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die plaatsvond na de opname van het bijzondere waardeverminderingsverlies, wordt het bedrag uit hoofde van het herstel (tot maximaal de oorspronkelijke kostprijs) opgenomen in de winst-en-verliesrekening.

Een bijzonder waardeverminderingsverlies met betrekking tot een tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd financieel actief wordt bepaald als het verschil tussen de boekwaarde en de contante waarde van de verwachte toekomstige kasstromen, gediscoteerd tegen de oorspronkelijke effectieve rente van het actief.

Bijzondere waardeverminderingsverliezen worden opgenomen in de winst-en-verliesrekening. Rente op het aan een bijzondere waardevermindering onderhevige actief blijft verantwoord worden via oprenting van het actief met de oorspronkelijke effectieve rente van het actief.

Bijzondere waardeverminderingsverliezen onder de (geamortiseerde) kostprijs van de beleggingen in effecten die tegen reële waarde worden gewaardeerd, met verwerking van waardewijzigingen in het eigen vermogen, worden direct ten laste van de winst-en-verliesrekening verantwoord.

Saldering van financiële instrumenten

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de onderneming beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de onderneming het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen. Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

De uitgaven na eerste verwerking van een gekocht of zelf vervaardigd immaterieel vast actief worden toegevoegd aan de verkrijgings- of vervaardigingsprijs als het waarschijnlijk is dat de uitgaven zullen leiden tot een toename van de verwachte toekomstige economische voordelen en de uitgaven en de toerekening aan het actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Als niet wordt voldaan aan de voorwaarden voor activering worden de uitgaven verantwoord als kosten in de winst-en-verliesrekening.

De grondslagen voor de vaststelling en verwerking van bijzondere waardeverminderingen zijn opgenomen onder het hoofd Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa.

Aan het einde van ieder boekjaar wordt de realiseerbare waarde bepaald van de immateriële vaste activa die 'nog niet in gebruik zijn genomen', ook als er geen aanwijzing is voor een bijzondere waardevermindering. De grondslagen voor verwerking van een bijzondere waardevermindering zijn opgenomen onder Grondslagen voor bijzondere waardeverminderingen.

Vooruitbetalingen op immateriële vaste activa

Vooruitbetalingen op immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Op vooruitbetalingen op immateriële vaste activa wordt niet afgeschreven.

In de Nederlandse wet- en regelgeving is een moratorium op stortcapaciteit geregeld. Dit impliceert dat een stortlocatie uitsluitend geëxploiteerd kan worden mits er vergunde capaciteit voor de desbetreffende locatie geregistreerd staat. Tot het in werking treden van bovengenoemde regelgeving werd er geen economisch offer gevraagd, anders dan de aanvraagkosten. De afgelopen jaren hebben diverse collega ondernemingen hun stortactiviteiten heroverwogen. In een aantal situaties hebben ondernemingen meer vergunde capaciteit dan zij voor hun exploitatie nodig hadden. Gegeven het moratorium hebben deze rechten een zekere waarde voor die ondernemingen, die als gevolg van een uitbreiding extra vergunde capaciteit nodig hebben. Door middel van het overschrijven van vergunde capaciteit van de ene stortplaats (verkoper) naar een andere stortplaats (koper) is er 'handel' in stortrechten ontstaan. De onderneming heeft de afgelopen jaren, vooruitlopend op de uitbreiding van de locatie Zeeasterweg, geïnvesteerd in de stortrechten. Na activeren wordt volgens een variabele methode afgeschreven op basis van gestorte hoeveelheden. Indien de bedrijfswaarde van een activum duurzaam lager is dan de boekwaarde op basis van de verkrijgingsprijs, vindt waardering plaats tegen de lagere bedrijfswaarde.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De stortlocaties, de bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, andere vaste bedrijfsmiddelen en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering worden gewaardeerd tegen hun kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik.

Investeringssubsidies worden in mindering gebracht op de kostprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Voor stortlocaties wordt de afschrijving berekend op basis van gestorte hoeveelheden. Op bedrijfsterreinen en op materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering, alsmede vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij desinvestering.

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object. Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

FINANCIËLE VASTE ACTIVA

Deelnemingen met invloed van betekenis

Deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Indien waardering tegen nettovermogenswaarde niet kan plaatsvinden doordat de hiervoor benodigde informatie niet kan worden verkregen, wordt de deelneming gewaardeerd volgens het zichtbaar eigen vermogen.

Bij de vaststelling of er sprake is van een deelneming waarin de onderneming invloed van betekenis uitoefent op het zakelijke en financiële beleid, wordt het geheel van feitelijke omstandigheden en contractuele relaties (waaronder eventuele potentiële stemrechten) in aanmerking genomen.

Bij de bepaling van de nettovermogenswaarde worden de waarderingsgrondslagen van de onderneming gehanteerd. Indien de deelnemende rechtspersoon een actief of een passief overdraagt aan een deelneming die volgens de vermogensmutatiemethode wordt gewaardeerd, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht naar rato van het relatieve belang dat derden hebben in de deelnemingen verwerkt (proportionele resultaatsbepaling). Een verlies dat voortvloeit uit de overdracht van vlottende activa of een bijzondere waardevermindering van vaste activa wordt wel volledig verwerkt. Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen de onderneming en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, worden geëlimineerd voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

De niet-gerealiseerde winst wordt geëlimineerd uit het resultaat van de onderneming. Deze correctie wordt verwerkt door eliminatie op netto-omzet en het opnemen van een overlopende post.

De onderneming realiseert de geëlimineerde winst als gevolg van verkoop aan derden, afschrijvingen of door middel van het verantwoorden van een bijzondere waardevermindering door de desbetreffende deelneming.

Deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde worden op nihil gewaardeerd. Bij deze waardering worden ook langlopende vorderingen op de deelnemingen meegenomen die feitelijk moeten worden gezien als onderdeel van de netto-investering. Dit betreft met name leningen waarvan de afwikkeling in de nabije toekomst niet is gepland en niet waarschijnlijk is.

Een aandeel in de winst van de deelneming in latere jaren wordt pas verwerkt als en voor zover het cumulatieve nietverwerkte aandeel in het verlies is ingelopen. Wanneer de onderneming echter geheel of ten dele garant staat voor de schulden van een deelneming, dan wel de feitelijke verplichting heeft de deelneming (voor haar aandeel) in staat te stellen tot betaling van haar schulden, wordt een voorziening gevormd ter grootte van de verwachte betalingen door de onderneming ten behoeve van de deelneming.

Samenwerkingsverbanden

Deelnemingen waarin de onderneming de zeggenschap gezamenlijk met andere deelnemers uitoefent (joint ventures), worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde.

In geval van samenwerking door het gezamenlijk uitvoeren van activiteiten waarbij iedere deelnemer zelf de uitsluitende zeggenschap over die activa houdt, verwerkt de onderneming de activa waar zij zeggenschap over heeft evenals de zelf aangegane verplichtingen, zelf gemaakte kosten en het aandeel in het resultaat op verkopen en/of dienstverlening door de joint venture.

In geval van samenwerking door het gezamenlijk uitvoeren van activiteiten gebruik makend van activa waarover de deelnemers gezamenlijk zeggenschap hebben, verwerkt de onderneming de gemeenschappelijke activa, verplichtingen, kosten en opbrengsten proportioneel.

Bij inbreng in of verkoop van activa door de vennootschap aan een joint venture, verantwoordt de vennootschap dat deel van het resultaat in de winst-en-verliesrekening dat correspondeert met het relatieve belang van de andere deelnemers in de joint venture. Er wordt geen resultaat verantwoord als de door de deelnemers ingebrachte niet-monetaire activa ongeveer aan elkaar gelijk zijn wat betreft aard, gebruik (in dezelfde bedrijfsactiviteit) en reële waarde. Eventuele niet verantwoorde resultaten worden in mindering gebracht op de nettovermogenswaarde van de joint venture. Eventuele verliezen op vlottende activa of bijzondere waardeverminderingen van vaste activa verantwoordt de onderneming daarentegen direct en volledig.

Bij verkoop van activa door de joint venture aan de vennootschap, verantwoordt de vennootschap het aandeel in de winst of verlies van de joint venture op die verkoop pas in de winst-en-verliesrekening als het betreffende actief is (door)verkocht aan een derde. Als echter sprake is van een verlies op vlottende activa of een bijzondere waardevermindering van vaste activa, neemt de vennootschap zijn aandeel in dit verlies direct.

Deelnemingen en samenwerkingsverbanden die classificeren als joint venture

- Groen & Grond Combinatie VOF
- Grondreinigingcombinatie VOF
- VOF Het Groene Schip
- Combinatie Afvalzorg & Den Ouden VOF
- VOF NaviQ
- Energiezorg BV
- Nexterra BV

SAMENWERKINGSVERBAND TUSSEN

- NV Grondbankcombinatie & Sortiva BV
- Afvalzorg Grondstromen BV & RCR VOF
- Afvalzorg Projecten BV & Markus BV
- J.B. Rutte BV & Den Ouden Organic BV
- Osdorp Beheer BV & NQ Support BV
- Stortgas BV & Lokale Energie BV
- Osdorp Beheer BV & Ingensche Waarden BV

Beleggingen en overige financiële vaste activa

Beleggingen

Beleggingen opgenomen onder de financiële vaste activa zijn deels beursgenoteerd en deels niet-beursgenoteerd. Zij worden niet beschouwd als handelsportefeuille maar wel aangehouden met de intentie om tussentijds verhandeld te kunnen worden ("available for sale"). Bij eerste verwerking vindt waardering van de beleggingen plaats op basis van reële waarde. Doorgaans komt dit overeen met de aanschafwaarde. De eventueel bijkomende transactiekosten worden rechtstreeks ten laste van het resultaat gebracht. Na eerste verwerking vindt waardering plaats tegen reële waarde, waarbij waarderingsverschillen (op individuele basis) rechtstreeks via de winst-en verliesrekening worden verwerkt. Voor de waardering boven de eerste verwerking wordt voor niet-beursgenoteerde beleggingen daarnaast een herwaarderingsreserve gevormd, waarbij herwaarderingsverschillen ten laste of ten gunste van de overige reserves verlopen. De reële waarde van de beleggingen wordt verantwoord op basis van de door de vermogensbeheerders opgegeven (markt-)koersen op balansdatum. Aan- en verkopen van financiële vaste activa worden verantwoord op transactiedatum.

Overige financiële vaste activa

De overige financiële vaste activa betreffen personeelsleningen van diverse aard. Zij worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindingsverliezen. Vorderingen op niet-geconsolideerde deelnemingen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde, vermeerderd met direct toerekenbare transactiekosten. Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindingsverliezen.

Dividenden worden verantwoord in de periode waarin zij betaalbaar worden gesteld. Dividenden van deelnemingen die worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, worden verantwoord als opbrengst uit deelnemingen (onder de financiële baten).

De onder de financiële vaste activa opgenomen obligaties (beursgenoteerd en niet-beursgenoteerd) die niet behoren tot een handelsportefeuille en die worden aangehouden tot het einde van de looptijd, worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare vaste activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Voorraden

Voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs of lagere opbrengstwaarde. De kostprijs bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, vermeerderd met overige kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de meest betrouwbare schatting van het bedrag dat de voorraden maximaal zullen opbrengen, onder aftrek van nog te maken kosten.

Handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. De verkrijgingsprijs omvat de inkoopprijs en bijkomende kosten, zoals invoerrechten, transportkosten en andere kosten die direct kunnen worden toegerekend aan de verwerving van voorraden.

Handelskortingen en soortgelijke (te) ontvangen vergoedingen met betrekking tot de inkoop van voorraden worden in mindering gebracht op de verkrijgingsprijs.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering.

In vreemde valuta luidende liquide middelen worden per balansdatum in de functionele valuta omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers. Verwezen wordt verder naar de prijsgrondslagen voor vreemde valuta.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als eigenvermogensinstrumenten, worden gepresenteerd onder het eigen vermogen. Uitkeringen aan houders van deze instrumenten worden in mindering op het eigen vermogen gebracht na aftrek van eventueel hiermee verband houdend voordeel uit hoofde van belasting naar de winst.

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als een financiële verplichting, worden gepresenteerd onder schulden. Rente, dividenden, baten en lasten met betrekking tot deze financiële instrumenten worden in de winst-en-verliesrekening verantwoord als kosten of opbrengsten. Inkoop van eigen aandelen wordt in mindering gebracht op de overige reserves.

Herwaarderingsreserve

Waardevermeerderingen van activa die worden gewaardeerd tegen actuele waarde worden voor zover zij zich boven de eerste verwerking bevinden in de herwaarderingsreserve opgenomen. Uitzondering hierop vormen beleggingen en overige financiële activa die beursgenoteerd zijn. Waardeveranderingen van die activa worden onmiddellijk in het resultaat verwerkt. Daarnaast wordt voor die activa een herwaarderingsreserve gevormd ten laste van de overige reserves als geen sprake is van frequente marktnoteringen.

De herwaarderingsreserve wordt gevormd per individueel actief en is niet hoger dan het verschil tussen de boekwaarde op basis van historische kostprijs en de boekwaarde op basis van actuele waarde. De herwaarderingsreserve wordt verminderd met de gerealiseerde herwaarderingsreserve. Op de herwaarderingsreserve wordt waardeverminderingen van het betreffende actief in mindering gebracht.

Als een actief wordt vervreemd, valt een eventueel aanwezige herwaarderingsreserve met betrekking tot dat actief vrij ten gunste van de overige reserves.

Minderheidsbelang derden

Het minderheidsbelang derden wordt gewaardeerd op het proportionele deel van derden in de nettowaarde van de activa en verplichtingen, bepaald volgens de waarderingsgrondslagen van de onderneming.

Voorzieningen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden;
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Rechten en verplichtingen voortvloeiend uit eenzelfde overeenkomst worden niet in de balans opgenomen indien en voor zover noch de onderneming noch de tegenpartij heeft gepresteerd. Opname in de balans geschiedt wanneer de nog te ontvangen respectievelijk te leveren prestatie en tegenprestatie niet (meer) met elkaar in evenwicht zijn en dit voor de onderneming nadelige gevolgen heeft.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de verwachte uitgaven. De gehanteerde disconteringsvoet is de marktrente van hoogwaardige ondernemingsobligaties (gecorrigeerd voor risico's) op balansdatum. Per soort voorziening wordt een consistente grondslag toegepast.

Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden wordt de positie gepresenteerd van de nazorgverplichtingen van locaties met bodemverontreinigingen, die Afvalzorg van derden heeft overgenomen en waarvoor zij eenmalige afkoopsommen heeft ontvangen. De eenmalige afkoopsommen zijn te beschouwen als vooruitontvangen omzet waarvan de tegenprestatie over een jaar of later geleverd gaat worden en derhalve een langlopend karakter heeft. Per balansdatum wordt voor elke afkooplocatie bepaald welke toekomstige uitgaven nodig zijn uit hoofde van de nazorgverantwoordelijkheid. Afgekochte terugvalsscenario's verbonden aan de nazorgverantwoordelijkheid worden beoordeeld op wijzigingen van het risico. Voor de waardering per balansdatum worden de in de tijd uitgezette nazorgkasstromen gediscoteerd tegen de disconteringsvoet die op balansdatum wordt gehanteerd voor het opstellen van afkoopvoorstellen. De waardering per balansdatum wordt daarnaast aangepast aan de wijzigingen die voortkomen uit de risico-evaluatie van de terugvalsscenario's.

Reservering voor jubilea

Tevens is onder de langlopende schulden een reservering voor toekomstige jubileumuitkeringen opgenomen. Dit betreft het geschatte bedrag van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkansen en leeftijden.

Kortlopende vorderingen en schulden (transacties met verbonden partijen)

Tussen NV Afvalzorg Holding en haar dochtermaatschappijen, alsmede tussen de dochtermaatschappijen onderling, bestaan vele transacties in de vorm van leveringen en diensten. Alle transacties met verbonden partijen worden uitgevoerd op een zakelijke basis tegen marktconforme tarieven en voorwaarden.

Kortlopende vorderingen en schulden (vooruitontvangen omzet)

Per balansdatum wordt de op de locaties aanwezige voorraad geïnventariseerd. Naast de kwantitatieve aspecten (kubieke meters) worden ook per partij de kwalitatieve aspecten opgenomen. Op basis van deze gegevens wordt een inschatting gemaakt van de noodzakelijke bewerkingskosten c.q. de noodzakelijke verwijderingskosten en de marge. De inschatting van de vooruitontvangen omzet bevat subjectieve elementen en is gebaseerd op de kennis en de ervaring van de verantwoordelijke functionarissen. De gehanteerde tarieven zijn ontleend aan actuele marktgegevens.

Opbrengstverantwoording

Omzet wordt alleen verantwoord als er een redelijke zekerheid bestaat dat toekomstige voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en dat deze voordelen betrouwbaar kunnen worden geschat. De netto-omzet wordt verantwoord op het moment dat de prestatie is geleverd.

Totaal opbrengst stortlocaties door derden

Opbrengsten uit de exploitatie van de stortlocaties en verwerkingsactiviteiten worden opgenomen in de netto-omzet tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen vergoeding. Opbrengsten uit de overige verwerkingsactiviteiten worden in de netto-omzet opgenomen voorzover de omzet als gerealiseerd kan worden beschouwd. Naar rato van de fase in het verwerkingsproces wordt de omzet als gerealiseerd verantwoord. Deze inschatting vindt plaats op basis van inventarisaties waarbij zowel de kwantitatieve- als de kwalitatieve aspecten van aangevoerde partijen beoordeeld worden. De splitsing in netto-omzet en vooruitontvangen omzet bevat naar zijn aard subjectieve elementen.

Opbrengst overige verwerkingsactiviteiten en diensten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden opgenomen in de netto-omzet tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen vergoeding, na aftrek van tegemoetkomingen en kortingen.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

Opbrengsten uit de verkoop van producten worden opgenomen in de netto-omzet tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen vergoeding, na aftrek van retouren en tegemoetkomingen, handels- en volumekortingen. Opbrengsten uit de verkoop van producten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt wanneer de belangrijke risico's en voordelen van eigendom aan de koper zijn overgedragen, het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de verschuldigde vergoeding waarschijnlijk is, de hiermee verband houdende kosten betrouwbaar kunnen worden ingeschat.

Verhuuropbrengsten

Huuropbrengsten worden lineair in de winst- en verliesrekening opgenomen op basis van de duur van de huurovereenkomst. Vergoedingen ter stimulering van het sluiten van huurovereenkomsten worden als integraal deel van de totale huuropbrengsten verwerkt

Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

Hieronder zijn begrepen de ten behoeve van de bedrijfsopbrengsten gemaakte kosten, voor zover deze kosten door derden in rekening zijn gebracht en niet zijn aan te merken als kosten van grond- en hulpstoffen, te weten algemene locatielasten, heffingen en belastingen, machines en installaties, verwerkingskosten, afzetkosten en monitorings- en analysekosten.

Personeelsbeloningen

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de vennootschap.

Voor de beloningen met opbouw van rechten en bonussen worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van bonusbetalingen worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Indien de omvang van bonussen of ander vormen van variabele vergoedingen op balansdatum onzeker zijn dan worden de lasten verantwoord in de periode dat deze vorm van beloning verschuldigd is. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen.

De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

De verplichting uit hoofde van beloningen tijdens dienstverband wordt gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Nederlandse pensioenregelingen

De onderneming heeft haar pensioenverplichtingen ondergebracht bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds ("ABP"). De ABP-regeling kwalificeert vanuit deelnemersoptiek als de zogenaamde 'toegezegde bijdrage regeling'. De onderneming heeft geen verplichtingen tot het voldoen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij dit bedrijfstak-pensioenfonds anders dan het voldoen van hogere toekomstige premies. De onderneming heeft conform de bepalingen in Richtlijn voor de jaarverslaggeving 271 geen voorziening opgenomen.

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan de pensioenuitvoerder verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies. Bij de ABP-regeling is sprake van een middelloonregeling. De beleidsdekkingsgraad bedroeg ultimo 2024 111,9% (2023: 113,9%).

VUT en andere non-activiteitsregelingen

De verplichtingen uit hoofde van VUT-regelingen en andere non-activiteitsregelingen omvatten verplichtingen jegens personeelsleden die reeds hebben geopteerd voor gebruikmaking van de regeling, de personeelsleden die onder de bestaande regeling kunnen opteren voor vervroegde uittreding maar dat nog niet hebben gedaan en personeelsleden die nog niet kunnen opteren, maar dat tijdens de looptijd van de bestaande regeling in de toekomst wel kunnen doen.

De elementen voor de berekening van de verplichting zijn de personeelsleden op wie de regeling van toepassing is, de geschatte kans dat voor gebruikmaking van de regeling wordt geopteerd, de leeftijden, de salarissen en de levensverwachtingen van de in de berekening betrokken personeelsleden, de hoogte van de VUT-uitkeringen, de bijkomende lasten die op de onderneming (blijven) drukken, overheidssubsidies en personeelsbijdragen en de rentevoet voor de berekening van de contante waarde.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen.

Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten en rentelasten en soortgelijke kosten

De rentebaten betreffen de ontvangen rentevergoedingen en dividenden, als ook de op balansdatum op betrouwbare wijze vast te stellen nog te ontvangen rente. De transactieresultaten komen voort uit de expiratie of de verkopen van financiële instrumenten. Het verschil tussen de transactieprijs en de reële waarde na eerste verwerking wordt in het resultaat verwerkt. De eventuele met betrekking tot het betreffende financiële instrument gevormde herwaarderingsreserve valt met de transactie vrij ten opzichte van de overige reserves. Koersresultaten ontstaan door de mutaties in de waarde van financiële instrumenten na eerste verwerking.

Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Dividenden uit beleggingen worden toegerekend aan de periode waarin zij daadwerkelijk ontvangen worden. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren. Agio, disagio en aflossingspremies worden verantwoord als rentelast in de periode waartoe zij behoren. De toerekening van deze rentelast en de rentevergoeding over de lening is de effectieve rente die in de winst-en-verliesrekening wordt verwerkt. In de balans is (per saldo) de amortisatiewaarde van de schuld(en) verwerkt. De nog niet in de winst-en-verliesrekening verwerkte bedragen van het agio en de al in de winst- en verliesrekening verwerkte aflossingspremies worden verwerkt als verhoging van de schuld(en) waarop ze betrekking hebben. De nog niet in de winst- en verliesrekening verwerkte bedragen van het disagio worden verwerkt als verlaging van de schuld(en) waarop ze betrekking hebben.

Leasing

Operational leases

Als de onderneming optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de winst- en verliesrekening van het jaar gebracht ten laste waarvan de gesubsidieerde bestedingen komen of waarin de opbrengsten zijn gederfd of het exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De vooruitontvangen bedragen (zowel kort- als langlopend) worden onder de overlopende passiva opgenomen.

Verkregen ontwikkelingskredieten worden in mindering gebracht op de ontwikkelingskosten. Indien terugbetaling van het ontwikkelingskrediet dient plaats te vinden, worden de terugbetalingen en de rente daarover verwerkt als kosten van de omzet.

Investeringsubsidies worden in mindering gebracht op het geïnvesteerde bedrag. De vooruitontvangen bedragen (zowel kort- als langlopend) worden onder de overlopende passiva opgenomen en worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de winst- en verliesrekening opgenomen, behalve voor zover deze betrekking hebben op posten die rechtstreeks in het eigen vermogen worden opgenomen, in welk geval de belasting in het eigen vermogen wordt verwerkt, of op overnames.

De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum, dan wel waartoe materieel al op verslagdatum is besloten, en eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

Indien de boekwaardes van activa en verplichtingen ten behoeve van de financiële verslaggeving afwijken van hun fiscale boekwaardes, is sprake van tijdelijke verschillen. Voor belastbare tijdelijke verschillen wordt een voorziening latente belastingverplichtingen getroffen.

Voor verrekenbare tijdelijke verschillen, beschikbare voorwaartse verliescompensatie en nog niet gebruikte fiscale verrekening mogelijkheden wordt een latente belastingvordering opgenomen, maar uitsluitend voor zover het waarschijnlijk is dat er in de toekomst fiscale winsten beschikbaar zullen zijn voor verrekening respectievelijk compensatie. Latente belastingvorderingen worden per iedere verslagdatum herzien en verlaagd voor zover het niet langer waarschijnlijk is dat het daarmee samenhangende belastingvoordeel zal worden gerealiseerd.

Voor belastbare tijdelijke verschillen inzake groepsmaatschappijen, buitenlandse niet-zelfstandige eenheden, deelnemingen en joint ventures wordt een latente belastingverplichting opgenomen tenzij de onderneming in staat is het tijdstip van afloop van het tijdelijke verschil te bepalen en het waarschijnlijk is dat het tijdelijke verschil in de voorzienbare toekomst niet zal aflopen.

Voor verrekenbare tijdelijke verschillen inzake groepsmaatschappijen, buitenlandse niet-zelfstandige eenheden, deelnemingen en joint ventures wordt een latente belastingvordering opgenomen uitsluitend voor zover het waarschijnlijk is dat het tijdelijke verschil in de voorzienbare toekomst afloopt en er fiscale winst beschikbaar zal zijn ter compensatie van het tijdelijk verschil.

De waardering van latente belastingverplichtingen en latente belastingvorderingen wordt gebaseerd op de fiscale gevolgen van de door de vennootschap op balansdatum voorgenomen wijze van realisatie of afwikkeling van zijn activa, voorzieningen, schulden en overlopende passiva. De latente belastingvorderingen en -verplichtingen worden gewaardeerd tegen contante waarde, waarbij de discontering plaatsvindt op basis van de nettorente (de voor de onderneming geldende rente voor langlopende leningen, onder aftrek van belasting op basis van het effectieve belastingtarief).

Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de groep in de resultaten van deze minderheids deelnemingen, bepaald op basis van de grondslagen van de groep. Resultaten op transacties, waarbij overdracht van activa en passiva tussen de groep en de niet-geconsolideerde deelnemingen en tussen niet-geconsolideerde deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn niet verwerkt voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

De resultaten van deze deelnemingen die gedurende het boekjaar zijn verworven of afgestoten worden vanaf het verwervingsmoment respectievelijk tot het moment van afstoting verwerkt in het resultaat van de groep.

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

- De reële waarde van beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald aan de hand van de net asset value (NAV)/mid prize.
- De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald aan de hand van de NAV of door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.
- De reële waarde van derivaten waarbij collateral wordt uitgewisseld, wordt bepaald door het contant maken van de kasstromen aan de hand van de swapcurve, omdat door de uitwisseling het krediet- en liquiditeitsrisico wordt gemitigeerd.
- De reële waarde van derivaten waarbij geen collateral wordt uitgewisseld, wordt bepaald door het contant maken van de kasstromen aan de hand van de relevante swapcurve vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

Beëindiging van bedrijfsactiviteiten

Teneinde bij afstoting van een bedrijfssegment dit segment aan te kunnen merken als een beëindigde activiteit, definieert de onderneming een bedrijfssegment als een onderdeel van een eenheid waarbij de activiteiten en kasstromen grotendeels onafhankelijk zijn van andere activiteiten. Winst of verlies uit de afstoting van een bedrijfssegment (productsector) wordt samen met de resultaten uit deze activiteiten tot de datum van afstoting afzonderlijk verantwoord als resultaat op beëindigde activiteiten.

De financiële gegevens van een afgestoten bedrijfssegment zijn niet opgenomen onder de betreffende individuele posten in de geconsolideerde jaarrekening en de bijbehorende toelichting.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gewogen gemiddelde koers van de verslagperiode/de koers op de datum dat de transacties hebben plaatsgevonden. Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De in de verworven groepsmaatschappij aanwezige geldmiddelen zijn van de aankoopprijs in aftrek gebracht.

Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasecontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

Kasstromen uit financiële afgeleide instrumenten die worden verantwoord als reële waarde-hedges of kasstroom-hedges worden in dezelfde categorie ingedeeld als de kasstromen uit de afgedekte balansposten. Kasstromen uit financiële derivaten waarbij hedge accounting niet langer wordt toegepast, worden consistent met de aard van het instrument ingedeeld, vanaf de datum waarop de hedge accounting is beëindigd.

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS
PER 31 DECEMBER 2024

A.I - IMMATERIËLE VASTE ACTIVA (in duizenden euro's)

	STORTRECHTEN VOORUIT		
	BETAALD	STORTRECHTEN	TOTAAL
31 december 2023			
Verrijingsprijs	2.250	1.367	3.617
Cumulatieve afschrijving	-	-	-
Boekwaarde	<u>2.250</u>	<u>1.367</u>	<u>3.617</u>
Mutaties	-	-	-
Afschrijvingen	-	-	-
Mutaties boekjaar	-	-	-
31 december 2024			
Verrijingsprijs	2.250	1.367	3.617
Cumulatieve afschrijving	-	-	-
Boekwaarde	<u>2.250</u>	<u>1.367</u>	<u>3.617</u>

A.II - MATERIËLE VASTE ACTIVA (in duizenden euro's)

	STORT- LOCATIES	BEDRIJFS- GEBOUWEN EN -TERREINEN	MACHINES EN INSTALLATIES	ANDERE VASTE BEDRIJFS- MIDDELEN	VASTE BEDRIJFS- MIDDELEN IN UITVOERING	TOTAAL
31 december 2023						
Verrijingsprijs	103.840	48.199	3.559	3.601	4.431	163.630
Cumulatieve afschrijving	-95.390	-13.200	-1.724	-2.731	-	-113.045
Boekwaarde	8.450	34.999	1.835	870	4.431	50.585
Mutaties						
Investeringen	-	131	512	311	7.192	8.146
Desinvesteringen verkrijgingsprijs	-	-54	-236	-62	-	-352
Bijzondere waardevermindering	-	-	-	-	-10	-10
Afschrijvingen	-3.039	-2.415	-353	-334	-	-6.141
Herrangschikking	-	3.143	856	-	-3.999	-
Desinvesteringen afschrijvingen	-	51	217	59	-	327
Mutaties boekjaar	-3.039	856	996	-26	3.183	1.970
31 december 2024						
Verrijingsprijs	103.840	51.419	4.691	3.850	7.614	171.414
Cumulatieve afschrijving	-98.429	-15.564	-1.860	-3.006	-	-118.859
Boekwaarde	5.411	35.855	2.831	844	7.614	52.555

De volgende afschrijvingstermijnen worden hierbij gehanteerd:

■ Stortlocaties	Op basis van capaciteit
■ Bedrijfsgebouwen en -terreinen	0 tot 40 jaar
■ Machines en installaties	3 tot 15 jaar
■ Andere vaste bedrijfsmiddelen	3 tot 10 jaar

De belangrijkste investeringen in 2024 betreffen:

- Compartiment 10A op Wieringermeer
- Stortgasonttrekkings- en benutting installatie op Nauerna (€ 0,9 miljoen)
- Percolaatbassin op Zeeasterweg
- Percolaatbassin op Wieringermeer
- Trommelzeef op Brunssum

Herrangschikking

- Bedrijventerrein oude stort Wieringermeer (€ 2,3 miljoen)
- Ophogen bedrijventerrein Nauerna (€ 0,8 miljoen)

Per balansdatum bestaan de vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering onder andere uit compartiment 10A op Wieringermeer (€ 6,6 miljoen), een percolaatbassin op Wieringermeer (€ 0,5 miljoen) en een percolaatbassin op Zeeasterweg (€ 0,4 miljoen). Er zijn geen nieuwe investeringsverplichtingen van materiële omvang aangegaan.

In het boekjaar is een bijzondere waardeverminderingverlies van EUR 10 verwerkt met betrekking tot de vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering. Dit verlies betreft zonnepark Vlagheide.

A.III - FINANCIËLE VASTE ACTIVA (in duizenden euro's)

	DEELNEMINGEN IN GROEPS-			LATENTE BELASTING	TOTAAL
	LENINGEN U/G	MAATSCHAPPIJ	BELEGGINGEN	VORDERINGEN	
Boekwaarde per 31 december 2023	15	2.812	123.538	6.379	132.744
Mutaties					
Aankopen	-	-	33.418	-	33.418
Verkopen	-	-	-29.515	-	-29.515
Aandeel in resultaat deelnemingen	-	848	-	-	848
Ontvangen dividend	-	-650	97	-	-553
Waardevermeerderingen	-	-	8.100	-	8.100
Waardeverminderingen	-	-	-5	-	-5
Ontvangen aflossingen / ontrekkingen	-9	-	-3.896	-	-3.905
Kapitaalstorting	-	-388	-	-	-388
Mutatie latente belastingen via het resultaat	-	-	-	-1.400	-1.400
Mutatie latente belastingen niet via het resultaat	-	-	-	-131	-131
Overige mutaties	-6	-	768	-	762
Mutaties boekjaar	-15	-190	8.967	-1.531	7.231
Boekwaarde per 31 december 2024	-	2.622	132.505	4.848	139.975

Leningen u/g

De post leningen u/g betrof:

- rentedragende personeelsleningen
- rentedragend voorschot in kader van de pensioencompensatieregeling

Deelnemingen

Onderstaande samenwerkingsverbanden classificeren als joint venture op grond van de samenwerkingsovereenkomst die de vennootschap heeft gesloten met de andere aandeelhouders in deze vennootschappen.

De groep heeft de volgende kapitaalbelangen:

DEELNEMINGEN (in duizenden euro's)	BELANG	31 DECEMBER	
		2024	2023
Energiezorg BV	50,0%	1.092	1.469
Grondreinigingcombinatie VOF	50,0%	132	325
Groen & Grond Combinatie VOF	50,0%	300	388
VOF Het Groene Schip	50,0%	260	376
VOF NaviQ - Alkmaar	50,0%	567	-
Combinatie Afvalzorg & Den Ouden VOF	50,0%	239	222
Nexterra BV	50,0%	32	32
Totaal		2.622	2.812

Tenzij anders vermeld is de functionele vestigingsplaats Assendelft.

De vennootschap staat ten dele garant voor de schulden van de deelneming en heeft de feitelijke verplichting de deelneming (voor haar aandeel) in staat te stellen tot betaling van haar schulden. Het aandeel dat de vennootschap heeft in de nettovermogenswaarde van deelneming NaviQ bedraagt € 0,2 miljoen. De voorziening voor deze deelneming groot € 0,4 miljoen is daarmee volledig afgeboekt.

SAMENSTELLING BELEGGINGEN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Vastrentende waarden staat	64.124	65.930
Vastrentende waarden bedrijf	16.386	17.366
Zakelijke waarden aandelen	38.701	27.929
Zakelijke waarden vastgoed	13.294	12.313
Totaal	132.505	123.538

Latente belastingvordering

De post latente belastingvorderingen betreft de tot waardering gebrachte beschikbare voorwaartse verliescompensatie en verrekenbare tijdelijke verschillen. Van deze vorderingen is ultimo 2024 naar verwachting niets verrekenbaar binnen 1 jaar (ultimo 2023: 0,1 miljoen). De tijdelijke verschillen zijn nader toegelicht op pagina 87.

De post latente belastingvorderingen bestaat voor € 0,5 miljoen (2023: € 0,5 miljoen) uit beschikbare voorwaartse verliescompensatie en nog niet gebruikte fiscale verrekenmogelijkheden en voor € 4,4 miljoen (2023: € 5,9 miljoen) uit verrekenbare tijdelijke verschillen. De tijdelijke verschillen bedragen nominaal € 9,0 miljoen (2023: € 11,8 miljoen). Bij de discontering is een nettorente percentage van 3,68% toegepast. Dit percentage bestaat uit de actuele rentevoet voor 10-jaars leningen met een opslag voor credit risk premie, onder aftrek van het Vpb-effect. De gemiddelde looptijd van de latente belastingvordering bedraagt 15 jaar.

Voor verrekenbare tijdelijke verschillen betrekking hebbende op voorzieningen van Afvalzorg Deponie BV is voor de nog niet gebruikte fiscale verrekenmogelijkheden een latente belasting-vordering opgenomen, maar uitsluitend voor zover het waarschijnlijk is dat er in de toekomst fiscale winsten beschikbaar zullen zijn voor verrekening respectievelijk compensatie. Latente belastingvorderingen worden per iedere verslagdatum herzien en verlaagd voor zover het niet langer waarschijnlijk is dat het daarmee samenhangende belastingvoordeel zal worden gerealiseerd.

De mutatie in de latentie ten opzichte van 2023 wordt met name veroorzaakt door waarderingsverschillen van de voorzieningen binnen Afvalzorg Deponie BV.

Actieve latentie uit hoofde van verrekenbare tijdelijke verschillen

Latente belastingvorderingen uit hoofde van verrekenbare tijdelijke verschillen worden opgenomen tot het bedrag waarvan het waarschijnlijk is dat er belastbare winst beschikbaar zal zijn waarmee deze verschillen of verliezen kunnen worden verrekend. Bij de waardering van de latente belastingvordering is uitgegaan van de wettelijk vastgestelde belastingtarieven op balansdatum. De belastinglatentie is tegen contante waarde gewaardeerd.

SPECIFICATIE BELASTINGLATENTIES (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Afvalzorg Bodemservice BV	414	510
Osdorp Beheer BV	<u>68</u>	<u>-</u>
Verrekenbare verliezen	482	510
Afvalzorg Deponie BV nominaal	8.977	11.770
Discontering	<u>-4.611</u>	<u>-5.914</u>
Tijdelijke verschillen Afvalzorg Deponie BV	4.366	5.856
NV Afvalzorg Holding nominaal	-	13
Tijdelijke verschillen NV Afvalzorg Holding	<u>-</u>	<u>13</u>
Totaal actieve latenties	<u>4.848</u>	<u>6.379</u>

B.I - VOORRADEN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Grond- en hulpstoffen	447	330
Totaal	<u>447</u>	<u>330</u>

B.II - VORDERINGEN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Vorderingen op handelsdebiteuren	10.977	12.768
Vorderingen op verbonden partijen	584	2.841
Overige vorderingen	5.459	1.785
Overlopende activa	1.451	3.253
Totaal	<u>18.471</u>	<u>20.647</u>

In de overige vorderingen zijn geen bedragen begrepen met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

VORDERINGEN OP HANDELSDEBITEUREN

(in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Handelsdebiteuren	11.051	12.873
Af: voorziening wegens oninbaarheid	-74	-105
Totaal	10.977	12.768

In de vorderingen op handelsdebiteuren zijn geen bedragen begrepen met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

Gedurende het boekjaar is ten laste van de winst-en-verliesrekening een voorziening van € 21.000,- (2023: € 37.000,-) wegens oninbaarheid gevormd.

OVERIGE VORDERINGEN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Rente	626	604
Vennootschapsbelasting	4.833	1.181
Totaal	5.459	1.785

OVERLOPENDE ACTIVA (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Vooruitbetaalde bedragen	326	252
Voorschot verhoudingsgetal Wbm	524	500
Waarborgsom Stedin	350	350
Te vorderen rente valutahedge	-	664
Afkoop Waalre	-	1.144
Overige nog te ontvangen bedragen	251	343
Totaal	1.451	3.253

In de overlopende activa zijn geen bedragen begrepen met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

B.III - LIQUIDE MIDDELEN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Geldmarktfonds	14.180	-
Rekening courant banken	4.257	8.297
Spaarrekeningen	11.640	17.575
Totaal	30.077	25.872

Het geldmarktfonds betreft een fonds dat gebaseerd is op liquiditeiten. De onder de liquide middelen opgenomen spaarrekeningen betreffen uitsluitend tegoeden die direct opvraagbaar zijn. De liquide middelen staan volledig ter vrije beschikking.

C - Groepsvermogen

MUTATIESTAAT VAN HET EIGEN VERMOGEN VAN NV AFVALZORG HOLDING

als onderdeel van het groepsvermogen (in duizenden euro's)

	2024	2023
Eigen vermogen van NV Afvalzorg Holding als onderdeel van het groepsvermogen primo boekjaar	77.669	72.783
Geconsolideerd nettoresultaat na belastingen toekomend aan NV Afvalzorg Holding	-2.779	6.136
Dividendbetaling aandeelhouders	-1.250	-1.250
Eigen vermogen van NV Afvalzorg Holding als onderdeel van het groepsvermogen ultimo boekjaar	73.640	77.669

De mutatiestaat van het eigen vermogen van de enkelvoudige jaarrekening NV Afvalzorg Holding is opgenomen op pagina 97.

C.II - MINDERHEIDSBELANG DERDEN (in duizenden euro's)

	2024	2023
BV Baggerzorg (21,95% belang derden)		
Beginstand 1 januari	83	80
Aandeel in resultaat	-6	3
Eindstand 31 december	77	83

Onder dit balanshoofd is opgenomen het minderheidsbelang van Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier, dat het aandeel van derden in het eigen vermogen van BV Baggerzorg vertegenwoordigt.

Voorzieningen

D - VOORZIENINGEN

(in duizenden euro's)	NAZORG				TOTAAL
	AFWERKING	PRENAZORG	HEFFINGEN	OVERIGE	
Stand per 31 december 2023	77.701	29.809	7.423	7.715	122.648
Mutaties					
Dotaties ten last van het resultaat	8.544	2.862	-	-	11.406
Vrijval ten gunste van het resultaat	-	-	-1.126	-466	-1.592
Onttrekkingen	-38	-2.127	-650	-265	-3.080
Rentedotatie en correcties discontering en inflatie	2.770	1.202	227	152	4.351
Overige mutaties	-	-	-	4	4
Mutaties boekjaar	11.276	1.937	-1.549	-575	11.089
Stand per 31 december 2024	88.977	31.746	5.874	7.140	133.737
Looptijden					
Kleiner of gelijk aan 1 jaar	2.984	2.018	389	154	5.545
Groter dan 1 jaar en kleiner dan 5 jaar	11.803	8.189	1.791	345	22.128
5 jaar of langer	74.190	21.539	3.694	6.641	106.064
Stand per 31 december 2024	88.977	31.746	5.874	7.140	133.737

OVERIGE VOORZIENINGEN

(in duizenden euro's)	NAZORG		RISICO	TOTAAL
	VELSEN	AFKOOPT NAZORG	OVERIG	
Stand per 31 december 2023	6.330	997	388	7.715
Mutaties				
Dotaties ten laste van het resultaat	-	-	-	-
Vrijval ten gunste van het resultaat	-78	-	-388	-466
Onttrekkingen	-155	-110	-	-265
Rentedotatie en correcties discontering en inflatie	106	46	-	152
Overige mutaties	-	4	-	4
Mutaties boekjaar	-127	-60	-388	-575
Stand per 31 december 2024	6.203	937	-	7.140
Looptijden				
Kleiner of gelijk aan 1 jaar	154	-	-	154
Groter dan 1 jaar en kleiner dan 5 jaar	345	-	-	345
5 jaar of langer	5.704	937	-	6.641
Stand per 31 december 2024	6.203	937	-	7.140

Voorzieningen voor afwerking, prenazorg, nazorgheffingen en nazorg velsen

De voorzieningen zien toe op verplichtingen die over een langere periode dan een jaar lopen en waarvan de tijdswaarde van geld materieel is. Zij worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de beste schatting van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen. Onder de voorzieningen voor de stortactiviteiten wordt verstaan de contante waarde van alle toekomstige verplichtingen uit hoofde van afwerking en prenazorg van stortlocaties, af te dragen nazorgheffingen en nazorg van locatie Velsen.

De voorzieningen voor afwerking zijn gebaseerd op een inschatting van het toekomstig afvalaanbod en de daarmee samenhangende sluitingsdatum van de desbetreffende locatie. De uitgaven zijn geschat op basis van de huidige technische inzichten, geactualiseerd voor prijsontwikkelingen tot het moment van uitvoering.

De voorziening prenazorg betreft de uitgaven die vallen in de periode tussen het stopzetten van de operationele activiteiten (sluiting) en de overdracht aan de provincie in het kader van de Nazorgregeling Wet Milieubeheer. De uitgaven per locatie zijn geschat op basis van ervaringscijfers.

De voorziening nazorgheffingen ziet op de aan de provinciale nazorgfondsen af te dragen nazorgheffingen ter financiering van de nazorg van de stortlocaties waarvoor de provincies de eeuwigdurende nazorgverantwoordelijkheid dragen. Voor de bepaling van de voorziening bepaalt de onderneming de gecommuniceerde nazorgheffingen en maakt zij waar nodig aanpassingen op basis van de meest actuele situatie voor wat betreft doelvermogen, rekenrente en overdrachtmoment. De nazorgheffingen worden in de periode waarop de heffingen betrekking hebben onttrokken aan de voorziening.

De gesloten locatie Velsen valt voor de nazorgverantwoordelijkheid niet onder de Wet milieubeheer. Er vindt dan ook geen overdracht plaats, waardoor de eeuwigdurende nazorg een verantwoordelijkheid blijft voor Afvalzorg. De voorziening nazorg Velsen bestaat uit de contante waarde van de hiermee samenhangende toekomstige verplichtingen, welke zijn gebaseerd op ervaringscijfers.

De gemiddeld gehanteerde disconteringsvoet is 3.4% (2023: 3,3%). Voor 2024 wordt de discontering gebaseerd op de volgende gegevens:

- De IFRS AA-curve voor de periode van de eerste dertig jaar. De curve is geconstrueerd op basis van iBoxx gegevens, die zien op Europese in euro luidende bedrijfsobligaties met een hoge kredietwaardigheid.
- Een inflatievoet van 2,2%.
- De eeuwigdurende waarde van de nazorg van de gesloten stortlocatie Velsen wordt in jaar dertig bepaald op basis van een inschatting van de eeuwigdurende rente, inflatie en jaarlijkse kasstroom. De waardering van de eeuwigdurende waarde wordt jaarlijks heroverwogen met de inzichten van dat moment.

De dotatie aan de voorzieningen ten laste van het bedrijfsresultaat ziet op wijzigingen in de omvang en timing van de kasstromen, waarbij (verwachte) inflatie-effecten buiten beschouwing worden gelaten. De dotatie aan de voorzieningen ten laste van het financieel resultaat betreft de toevoeging van de rekenrente, alsmede de effecten van wijzigingen in de rente- en inflatieverwachtingen. Zij worden tezamen gepresenteerd onder de post rentelasten en soortgelijke kosten opgenomen op pagina 85.

Overige voorzieningen

Onder de overige voorzieningen ziet de voorziening risico afkoop nazorgprojecten op het mogelijke optreden van terugvalscenario's in de nazorg van externe verontreinigde locaties waarvan de onderneming de nazorgverantwoordelijkheid heeft afgekocht. Voor de bepaling van de voorziening is op basis van de binnen de organisatie aanwezige deskundigheid en ervaring een inschatting gemaakt van de omvang, de timing en kans van optreden van de kasstromen. De voorziening wordt tegen contante waarde opgenomen en wordt op individuele projectbasis bepaald.

Gevoeligheid voorzieningen

Op de voorzieningenwaardering per ultimo 2024 is een gevoeligheidsanalyse uitgevoerd voor de reële rente, het m2-tarief voor de afdichting, de prenazorguitgaven en de eeuwigdurende waarde van Velsen.

In de onderstaande tabel is weergegeven welk effect optreedt in de voorzieningenwaardering bij wijziging van de reële rente (rente na correctie voor inflatie).

Wijziging reële rente	+ 1,0 procentpunt	-/- 1,0 procentpunt
Waardeverandering totaal voorzieningen	-/- € 12,2 miljoen (-/- 9%)	+ € 14,0 miljoen (+ 11%)

De beweeglijkheid van de reële rente heeft dus een grote invloed op de waardering. Afvalzorg ondervangt dit risico door in de beleggingsportefeuille binnen vastgelegde kaders rekening te houden met effecten van rente- en inflatiebewegingen.

Gevoeligheid voorziening afwerking

De nog af te dichten oppervlakte van de stortlocaties van Afvalzorg is aanzienlijk (in totaal 147 ha, oftewel 1,5 miljoen m2 op de locaties Nauerna, Wieringermeer, Braambergen en Zeeasterweg). In de onderstaande tabel is de gevoeligheid weergegeven als de geschatte uitgaven voor de afwerking 10% hoger en 10% lager zouden liggen.

Wijziging m ² -tarief afwerking	+ 10%	-/- 10%
Waardeverandering totaal voorzieningen	+ € 8,9 miljoen (+ 7%)	-/- € 8,9 miljoen (-/- 7%)

Afvalzorg benadert dit risico door veel aandacht te besteden aan de bepaling van de afwerkingsuitgaven en hierbij een realistische insteek te hanteren. Als alle afwerkingsuitgaven een jaar later zouden plaatsvinden, dan neemt de voorziening afwerking af met € 1,3 miljoen.

Gevoeligheid voorziening prenazorg (uitgaven en looptijd)

Er is nog geen stortlocatie overgedragen aan een provinciaal nazorgfonds. De prenazorguitgaven van zowel de reeds gesloten locaties als de nog te sluiten locaties worden gepresenteerd als voorziening prenazorg. De gevoeligheid is hieronder in beeld gebracht.

Wijziging prenazorguitgaven	+ 10%	-/- 10%
Waardeverandering totaal voorzieningen	+ € 3,2 miljoen (+ 2%)	-/- € 3,2 miljoen (-/- 2%)

In de prenazorgfase vindt in het laatste jaar de overdracht aan het provinciale nazorgfonds plaats. Als voor de locaties Nauerna, Wieringermeer, Braambergen en Zeeasterweg rekening gehouden zou worden met een jaar verlenging van het overdrachtstraject, dan neemt de voorziening prenazorg toe met € 2,2 miljoen. Overdracht van de locaties Schoterog en Hollandse Brug zal in 2025 plaatsvinden.

Voor de bepaling van de prenazorgperiode is het overdrachtsmoment van belang. Afvalzorg schat het overdrachtsmoment van een stortlocatie in op basis van de aanwezige restcapaciteit, het afvalaanbod en de benodigde periode voor afwerking en het doorlopen van de sluitingsprocedure. De door Afvalzorg gehanteerde overdrachtsmomenten wijken in de meeste gevallen af van de overdrachtsmomenten zoals deze in de documentatie van de provinciale nazorgfondsen zijn gehanteerd. Deze documenten zijn vaak niet geactualiseerd voor de meest recente inzichten en vormen daarom geen geschikt referentiekader.

Gevoeligheid voorziening nazorg Velsen (overige voorziening)

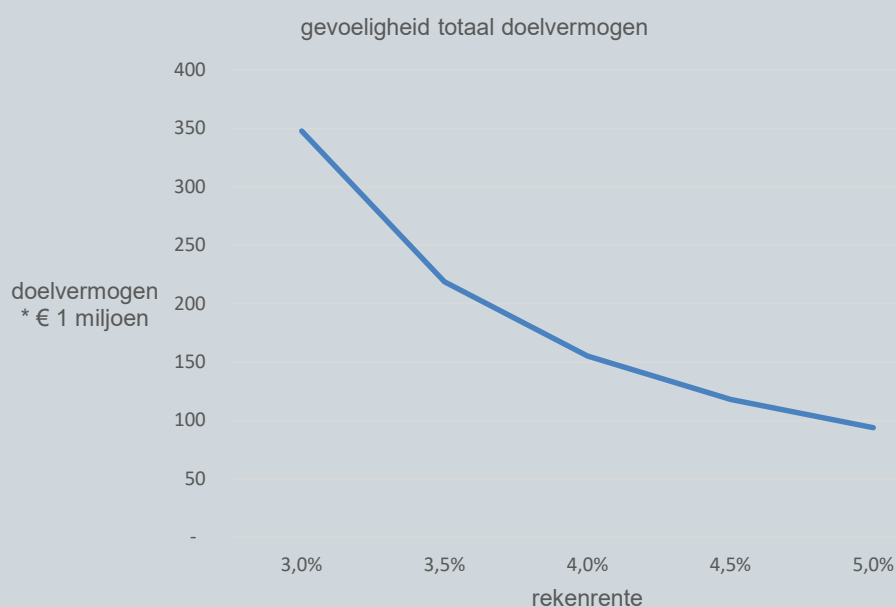
Voor de bepaling van de eeuwigdurende waarde ("terminal value") in 2054 van de eeuwigdurende nazorg van locatie Velsen heeft Afvalzorg een inschatting gemaakt van de eeuwigdurende jaarlijkse kasstroom en de eeuwigdurende reële rente. De periode maakt vanzelfsprekend dat deze schatting met veel onzekerheid omgeven is. In de onderstaande tabel is de gevoeligheid van de eeuwigdurende waarde weergegeven binnen de grenzen die Afvalzorg per ultimo 2024 als realistisch inschat.

Combinatie reële rente (r) en jaarlijkse kasstroom (cf)	Positief scenario r = 2,0% cf = € 60.000	Waardering jaarrekening r = 1,5% cf = € 90.000	Negatief scenario r = 1,0% cf = € 120.000
Contante waarde per ultimo 2024	€ 2,0 miljoen	€ 4,0 miljoen	€ 8,0 miljoen

Heffingen provinciale nazorgfondsen in nazorgvoorziening

De voorziening nazorg is mede gebaseerd op heffingen die door de provinciale nazorgfondsen aan Afvalzorg worden opgelegd. Op grond van de Wet Milieubeheer is een provincie financieel en bestuurlijk verantwoordelijk voor de nazorg van de in de provincie gelegen stortlocaties die op of na 1 september 1996 zijn gesloten. In artikel 15.47 van de Wet Milieubeheer is opgenomen dat de provincie hiervoor een fonds dient op te richten. Voor aanvang van de nazorg vindt overdracht van de nazorgverantwoordelijkheid van de locatie plaats van exploitant aan het nazorgfonds. Met behulp van het RINAS-rekenmodel bepaalt de provincie voor elke locatie het doelvermogen: het vermogen dat bij aanvang van de nazorg in het fonds aanwezig moet zijn om alle toekomstige nazorguitgaven te kunnen verrichten. Het doelvermogen wordt berekend door de nazorguitgaven contant te maken met een vaste rekenrente. De thans door provincies Noord-Holland en Flevoland gehanteerde rekenrentes voor het bepalen van de doelvermogens bedragen respectievelijk 5,0% en 4,4%. De verwachte uitgaven van de nazorg zijn gebaseerd op een goedgekeurd nazorgplan per locatie. Om het doelvermogen van een locatie te bereiken legt de provincie jaarlijkse nazorgheffingen op aan de betreffende exploitant en is op het moment van overdracht van de gesloten stortlocatie nog een eindafrekening van toepassing. Voor locatie Zeeasterweg is in 2025 een heffing verschuldigd (€ 0,4 miljoen). Voor de periode van 2026 tot en met 2038 verwacht Afvalzorg jaarlijks € 0,1 miljoen af te dragen voor locatie Wieringermeer. Voor de locatie Zeeasterweg is dit in de periode van 2026 tot en met 2040 jaarlijks € 0,4 miljoen. Voor de andere locaties is in beginsel voldoende vermogen in de nazorgfondsen aanwezig om met het nog te verwachten rendement het doelvermogen te behalen. Tot het moment van de eindafrekening ligt het financiële risico volledig bij de exploitant, daarna komt het bij de provincie te liggen.

Per ultimo 2024 bedraagt het voor de Afvalzorg locaties opgebouwde vermogen in de nazorgfondsen naar schatting in totaal € 70 miljoen. Met inachtneming van de hierboven vermelde nazorgheffingen is dit naar verwachting voldoende om de thans door de provincies gehanteerde doelvermogens van in totaal € 101 miljoen bijeen te sparen. Op basis van de planningen in de begrotingen van de provinciale nazorgfondsen dienen zij bereikt te worden in de periode van 2025 tot en met 2065. De overdracht van de locaties Schoterooog en Hollandse Brug wordt in 2025 voorzien. Door wijzigingen in het verwachte afvalaanbod en de verlenging van de iDS-pilots houdt Afvalzorg voor de locaties Nauerna, Wieringermeer, Braambergen en Zeeasterweg rekening met afwijkende momenten waarop de doelvermogens bijeengebracht moeten zijn (2037 tot en met 2042). De doelvermogens kunnen door de provincie worden aangepast op basis van geactualiseerde nazorgplannen en door wijziging van de in de berekening gehanteerde parameters, waaronder de rekenrente. Vanuit wijzigingen in de doelvermogens kunnen heffingen voortvloeiende, die in de voorziening nazorgheffingen van Afvalzorg tot dotaties kunnen leiden (of vrijval in het geval van negatieve heffingen).



Potentiële ontwikkelingen die tot wijzigingen in de doelvermogens kunnen leiden zijn:

- De mogelijkheid om duurzaam stortbeheer toe te passen. Dit vereenvoudigt de nazorg en verlaagt de nazorguitgaven naar verwachting aanzienlijk;
 - Andere technologische ontwikkelingen, waardoor bijvoorbeeld de levensduur van een bovenafdichting verlengd wordt en een lager doelvermogen ontstaat;
 - Verlaging van de rekenrente, leidend tot een hoger doelvermogen. Door de lange tijdshorizon van de verplichtingen in het nazorgfonds is er sprake van een hoge rentegevoeligheid. Een verlaging van de rekenrente kan derhalve tot een substantiële verhoging van het doelvermogen leiden. In de bovenstaande grafiek is de gevoeligheid voor rentewijzigingen zichtbaar gemaakt door de weergave van het totaal benodigde doelvermogen bij verschillende rekenrentes (bij een rekeninflatie van 2,0%).
- Tot op heden is er in Nederland geen sprake van uniformiteit op het gebied van de nazorg gesloten stortplaatsen. Iedere provincie met een stortplaats vallend onder de nazorgregeling van de Wet milieubeheer heeft een nazorgorganisatie opgericht met een bijbehorend Nazorgfonds. In 2023 hebben de provincies onderling overleg gevoerd over het hanteren van een uniforme rekenrente voor de nazorgfondsen in Nederland.

Situatie per balansdatum

De door de provinciale nazorgfondsen door te voeren rekenrenteverlaging is nog niet in wet- en regelgeving of andere formele documenten verwerkt. Provincies zijn nog niet daadwerkelijk overgegaan tot het opleggen van additionele nazorgheffingen. Provincie Noord-Holland heeft in december 2024 een beeldvormende notitie voor Provinciale Staten opgesteld waarin zij uitgaat van een verlaging van de rekenrente in een bereik van 4,0% tot 4,5%. Definitieve besluitvorming wordt verwacht per eind 2025, waardoor de nieuwe rekenrente vanaf 2026 van kracht zal zijn. Flevoland hanteert op dit moment een rekenrente van 4,4%. Omdat binnen de provincies nog discussies gevoerd worden en definitieve besluitvorming nog moet plaatsvinden, is er op balansdatum nog steeds onzekerheid over de te hanteren rekenrentes. In onderstaande tabel is weergegeven welke naheffingen te verwachten zijn bij verschillende rekenrentes.

	Rekenrente 4,00%	4,25%	4,5%
Totaal additionele nazorgheffingen	€ 39,5 miljoen	€ 22,3 miljoen	€ 8,7 miljoen
Totaal effect op resultaat (voor vpb)	€ 32,6 miljoen	€ 18,4 miljoen	€ 7,3 miljoen

Verwacht mag worden dat de nazorgheffingen gespreid over de jaren tot aan het overdrachtsmoment van de betreffende stortplaats aan het nazorgfonds worden opgelegd. De liquiditeitspositie is ruim voldoende om de heffingen ineens danwel gespreid te voldoen.

Door het ontbreken van definitieve besluitvorming alsmede de onzekerheid die per eind 2024 nog aanwezig is rondom de voorgenomen renteverlaging, leidt ertoe dat er geen verwerking in de waardering van de voorzieningen heeft plaatsgevonden.

Langlopende schulden

E - LANGLOPENDE SCHULDEN (in duizenden euro's)

	<u>31 DECEMBER 2024</u>	<u>31 DECEMBER 2023</u>
Afkoop nazorgprojecten	14.652	15.056
Overige langlopende passiva	327	335
Totaal	<u>14.979</u>	<u>15.391</u>

Van de bovengenoemde schulden is de resterende looptijd voornamelijk langer dan 5 jaar. Voor bovengenoemde schulden zijn geen zakelijke zekerheden gesteld.

VERLOOP LANGLOPENDE SCHULDEN (in duizenden euro's)

	<u>31 DECEMBER 2024</u>	<u>31 DECEMBER 2023</u>
Beginsaldo	15.391	14.087
Bij: toevoeging nazorg verplichting	353	1.919
Bij: rentedotatie	684	691
Af: onttrekking nazorg ten gunste van de omzet	-52	-211
Af: kortlopende verplichting < 1 jaar	-1.337	-1.095
Af: vrijval langlopende overige passiva	-60	-
Totaal	<u>14.979</u>	<u>15.391</u>

Afkoop nazorgprojecten

Dit betreft vooruitontvangen vergoedingen uit hoofde van de afkoopovereenkomsten nazorgprojecten door Bodemzorg. Bodemzorg dient hier in de toekomst nog prestaties voor te verrichten. Prestaties die binnen 1 jaar verricht dienen te worden, worden onder de kortlopende schulden gepresenteerd. De onder de langlopende schulden gepresenteerde posten hebben een looptijd, variërend van 1 jaar tot eeuwigdurend.

Kortlopende schulden

F - KORTLOPENDE SCHULDEN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	4.940	3.320
Schulden aan verbonden partijen	585	75
Te betalen overige belastingen en premies sociale verzekeringen	3.603	5.112
Vooruitontvangen omzet	5.401	3.431
Afkoop nazorgprojecten (kortlopende deel)	1.560	1.088
Waarborgsommen huurpercelen de Liede	713	732
Nog te betalen accountantskosten	135	159
Overlopende passiva	5.772	4.087
Totaal	22.709	18.004

Naar verwachting hebben de onder de kortlopende schulden opgenomen bedragen een looptijd korter dan 1 jaar, met uitzondering van de waarborgsommen huurpercelen de Liede voor een bedrag van € 0,7 miljoen (2023: € 0,7 miljoen). De boekwaarde van de kortlopende schulden benadert de reële waarde daarvan, gegeven de korte looptijd van de opgenomen posten.

TE BETALEN OVERIGE BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN

(in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Loonheffingen	870	1.063
Omzetbelasting	1.674	2.638
Overige belastingen (afvalstoffenbelasting)	1.059	1.411
Totaal	3.603	5.112

Overlopende passiva

OVERLOPENDE PASSIVA (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Vooruitontvangen bedragen	923	923
Personeelsgerelateerde schulden	1.892	1.365
Nog te betalen bedragen	2.914	1.747
Overig	43	52
Totaal	5.772	4.087

Reservering voor jubilea (onderdeel van personeelsgerelateerde schulden)

De reservering voor jubilea van € 103.497,- (2023: € 107.554,-) heeft betrekking op uitkeringen aan medewerkers op basis van de duur van het dienstverband, en is grotendeels langlopend. Een bedrag van € 21.636,- (2023: € 21.123,-) heeft een looptijd korter dan 1 jaar. De voorziening betreft het geschatte bedrag van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijden. Bij de bepaling van de voorziening zijn de volgende belangrijkste actuariële grondslagen gehanteerd:

- Disconteringsvoeten: 3,6%, zijnde het punt in de Eurozone IAS 19 discount rate guidance van de gemiddelde uitkeringstermijn (20 jaar).
- Overlevingskansen: prognosetafel AG2014 met correctie voor langlevens op basis van inkomensklasse.

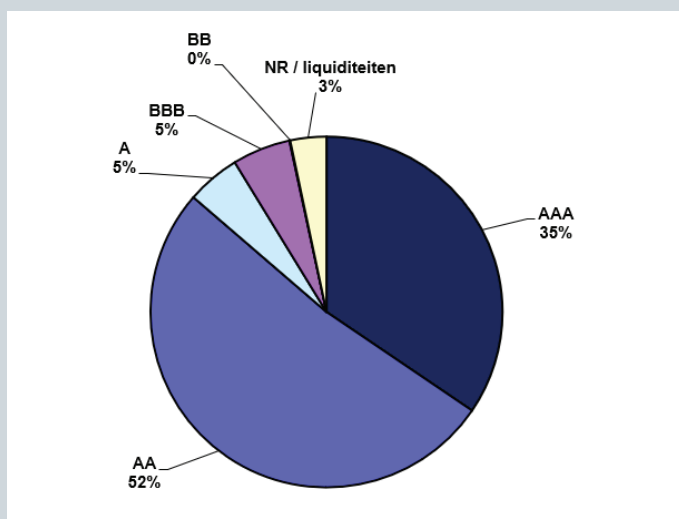
Financiële instrumenten

Algemeen

De onderneming maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de onderneming blootstelt aan markt-, valuta-, rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico. Om deze risico's te beheersen heeft de onderneming een beleid inclusief een stelsel van limieten en procedures opgesteld om de risico's van onvoorspelbare ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee de financiële prestaties van de onderneming te beperken. Het beleid is uitgewerkt in een treasurystatuut, waaraan de acties en posities van de organisatie getoetst worden. De onderneming heeft in 2024 afgeleide financiële instrumenten ingezet, te weten valutatermijn transacties ter afdekking van het USD, GBP, JPY, TWD en CHF risico van obligatie- en aandelenposities in deze valuta. Er worden geen afgeleide financiële instrumenten ingezet voor handelsdoeleinden.

Kredietrisico

De onderneming loopt voornamelijk kredietrisico over beleggingen in obligaties en andere vastrentende waarden. In het treasurystatuut zijn limieten opgenomen ten aanzien van de maximale exposure op tegenpartijen, afhankelijk van de kredietwaardigheidsrating. Per eind 2024 vallen er geen tegenpartij limieten buiten de gestelde limieten. In de portefeuille zijn voornamelijk obligaties van solide kwaliteit (AAA-, AA- of A-rating) uit de Europese economische ruimte en Noord-Amerika opgenomen. De onderstaande figuur geeft de verdeling per eind 2024 van vastrentende waarden naar rating weer.



De vorderingen op handelsdebiteuren zijn aanmerkelijk kleiner van omvang. De ontwikkeling van de kredietwaardigheid van de debiteuren wordt nauwlettend in de gaten gehouden. In het geval van objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen wordt een voorziening voor oninbaarheid gevormd.

Renterisico en kasstroomrisico

De belangrijkste rente- en kasstroomrisico's loopt de onderneming op de post voorzieningen, welke niet als financieel instrument kwalificeert. Door afstemming van de looptijden van de beleggingen in obligaties worden deze risico's deels gemitigeerd. In 2024 heeft het afdekkingsdoel op basis van een ALM-studie gelegen op 53%. De renterisico's van de obligatieportefeuille dienen dus in relatie tot de post voorzieningen beoordeeld te worden. Voor de beheersing van kasstroomrisico's in de exploitatiesfeer maakt de onderneming gebruik van meerjarige kasstroomprognoses.

Valutarisico

Valutarisico's bevinden zich in de posities die aangehouden worden in de beleggingsportefeuille. Het betreffen beleggingen in staatsobligaties van Verenigde Staten en beleggingen in (wereldwijde) aandelen- en vastgoedfondsen. In het treasurystatuut zijn limieten opgenomen voor de maximale exposure op verschillende valuta. De posities in USD, GBP, JPY, TWD en CHF dekt de onderneming nagenoeg volledig af met behulp van valutatermijn transacties. In het onderstaande overzicht zijn de valutaposities per eind 2024 weergegeven en de afdekking ervan.

VALUTARISICO PER 31 DECEMBER 2024

(in duizenden euro's)

	POSITIE BELEGGINGS- PORTEFEUILLE	AFGEDEKT MET VALUTATERMIJN TRANSACTIONEN	NIET AFGEDEKTE POSITIE B. PORTEFEUILLE
USD	38.716	-40.337	-1.621
GBP	1.134	-1.150	-16
JPY	2.532	-2.511	21
CHF	813	-830	-17
Overige valuta	4.645	-53	4.592
Totaal	47.840	-44.881	2.959

Deze afgeleide financiële instrumenten worden per balansdatum tegen marktwaarde verantwoord onder de kortlopende vorderingen of schulden, afhankelijk van de waardering. De overige posities in vreemde valuta vallen binnen de gestelde limieten.

Prijrisico

Als gevolg van beleggingen in beursgenoteerde aandelenfondsen en (niet-)beursgenoteerde vastgoedfondsen loopt de onderneming prijrisico's (ook wel koersrisico's genoemd). De onderneming accepteert deze risico's vanuit het beleid dat de rendementsverwachtingen op deze beleggingscategorieën hoger liggen dan van vastrentende waarden met minder prijrisico. De maximale omvang van de beleggingen in deze categorieën van de hoofdportefeuille is vastgelegd in het treasurystatuut, evenals de maximaal toegestane allocatie naar deze categorieën als totaal. Deze strategische allocatie is bepaald met behulp van een ALM-studie en ligt voor het totaal aan zakelijke waarden op een niveau van 35% van het portefeuilletotaal (onderverdeling 25% aandelen en 10% vastgoed). Op totaalniveau van de zakelijke waarden wordt een bandbreedte van 5 procentpunten gehanteerd. Bij overschrijding van de bandbreedte vindt herbalancering plaats naar de strategische allocatie. Per eind 2024 bedraagt de totale positie aan zakelijke waarden 39% van de hoofdportefeuille en waarmee binnen de bandbreedte gebleven wordt. In beginsel worden geen (afgeleide) financiële instrumenten ingezet om de prijrisico's te beheersen.

Liquiditeitsrisico

De onderneming bewaakt de liquiditeitspositie door middel van meerjarige kasstroom- en liquiditeitsprognoses. Het management ziet erop toe dat voor de onderneming steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen. Op balansdatum zijn in de obligatieportefeuille opnamebeperkingen van toepassing uit hoofde van verleende financiële zekerheid aan provincie Flevoland voor een bedrag van € 12,0 miljoen. Deze post is toegelicht onder de niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen.

Reële waarde

De reële waarde van in de balans opgenomen financiële instrumenten verantwoord onder liquide middelen, kortlopende vorderingen en kortlopende schulden benadert of is gelijk aan de boekwaarde daarvan. De verstrekte leningen hebben betrekking op dermate geringe posten op het balanstotaal, dat de afwijking van waarderingen op reële waarde te verwaarlozen is met de opgenomen boekwaarden. De langlopende schulden worden contant gemaakt tegen een reële rente van ongeveer 1,2%. In de voorzieningenwaardering wordt per ultimo 2024 gerekend met een reële rentevoet van ca. 1,2%.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Bankgaranties

De onderneming heeft per ultimo 2024 een bankgarantie ter grootte van € 0,1 miljoen afgegeven in het kader van een verkregen afkoopopdracht van een verontreinigde locatie (2023: idem).

Leasecontracten bedrijfsauto's

Nv Afvalzorg Holding en de aan haar gelieerde ondernemingen hebben hun wagenpark ondergebracht bij één leasemaatschappij. Op basis van full-operational leasecontracten is het wagenpark uitbested. Leasecontracten worden in principe afgesloten voor 48 maanden dan wel het bij de auto behorende maximale kilometrage. De gemiddelde resterende looptijd van de huidige contracten bedraagt 24 maanden. De jaarlijkse verplichting aan de leasemaatschappij die hiermee samenhangt bedraagt € 0,7 miljoen. Van 19 van de in totaal 58 voertuigen loopt het contract binnen 1 jaar af. De operationele lease-kosten worden lineair over de leaseperiode in de winst- en verliesrekening verwerkt.

Vermogens- en liquiditeitenbeheer

NV Afvalzorg Holding voert haar treasuryactiviteiten centraal uit voor alle werkmaatschappijen. De betaalrekeningen van de groepsmaatschappijen (Bodemzorg, Afvalzorg Deponie BV, NV Grondbankcombinatie, Osdorp Beheer BV en Afvalzorg Grondstromen Limburg) zijn opgenomen in een rente- en saldocompensatiecircuit. Daarnaast beheert NV Afvalzorg Holding beleggingen, waarin Afvalzorg Deponie BV (€ 106,3 miljoen) en Bodemzorg (€ 6,5 miljoen) naar rato van inbreng participeren. De beleggingen vinden plaats vanuit een prudent kader dat in het treasurystatuut is vastgelegd.

Vennootschappen onder firma

Uit hoofde van artikel 18 Wetboek van Koophandel, derde titel, is NV Afvalzorg Holding als deelnemend vennoot (direct of door middel van haar werkmaatschappijen), ongeacht de omvang en aard van haar inbreng, hoofdelijk aansprakelijk voor het geheel van de schulden van de vennootschappen onder firma waarin wordt geparticipeerd.

Fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting

De onderneming vormt tezamen met haar dochterondernemingen, uitgezonderd Afvalzorg Bodemservice BV en BV Baggerzorg, een fiscale eenheid voor de heffing van vennootschapsbelasting; elk der vennootschappen is volgens de standaardvoorwaarden aansprakelijk voor te betalen belasting van alle bij de fiscale eenheid betrokken vennootschappen.

Fiscale eenheid voor de omzetbelasting

De onderneming vormt tezamen met haar dochterondernemingen een fiscale eenheid voor de heffing van omzetbelasting; elk der vennootschappen is volgens de standaardvoorwaarden aansprakelijk voor te betalen belasting van alle bij de fiscale eenheid betrokken vennootschappen.

Afrekening tussen de onderneming en haar dochtermaatschappijen vindt plaats via de rekening-courant verhoudingen.

Financiële zekerheid Flevoland

Uit hoofde van de vergunningvoorschriften heeft Afvalzorg financiële zekerheid verstrekt aan provincie Flevoland. De zekerheid ziet op het aanbrengen van bovenafdicthingen op de stortlocaties Zeeasterweg en Braambergen. De zekerheid is verstrekt door middel van het in onderpand geven van beleggingsdepots met staatsobligaties. De in zekerheid af te geven waarde bedraagt per eind 2024 € 11,5 miljoen. In de pandaktes is overeen gekomen minimaal 10% boven deze waarde in de beleggingsdepots aan te houden, waardoor de totale portefeuillewaarde minimaal € 12,7 miljoen dient te bedragen. De voor stortlocatie Zeeasterweg te verstrekken zekerheid neemt jaarlijks toe met de toename van de hoeveelheid gestort afval. De zekerheden lopen in beginsel door totdat Afvalzorg aan haar verplichting heeft voldaan tot het aanbrengen van bovenafdicthingen op de genoemde locaties. Beëindiging van de financiële zekerheid treedt daarnaast op als de verplichting vanuit de vergunningsvoorschriften ophoudt te bestaan.

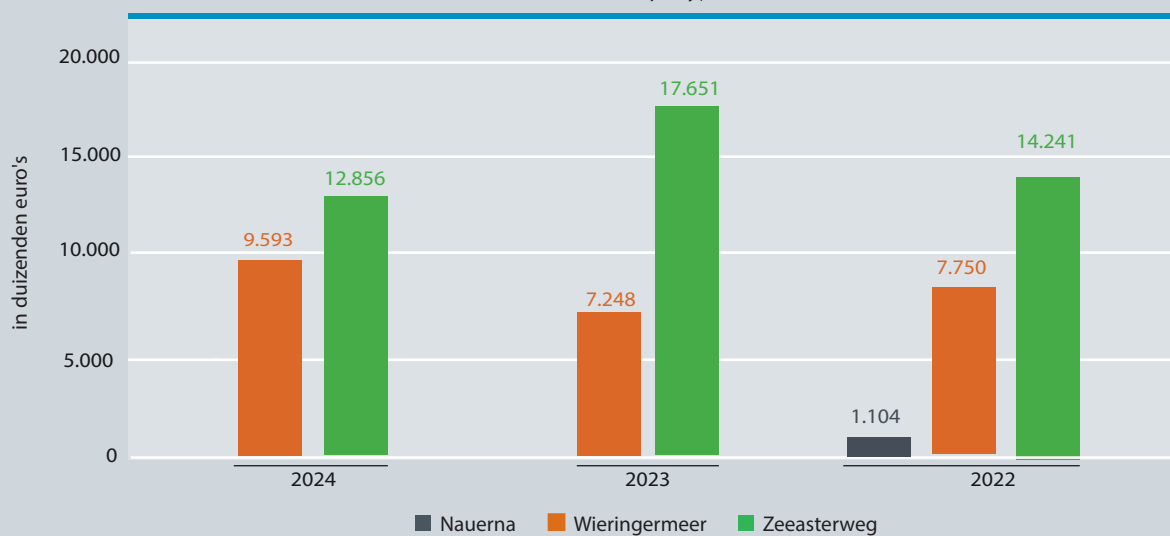
TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

G.I - NETTO-OMZET (in duizenden euro's)

	2024	2023
Eindverwerking Wieringermeer	9.593	7.248
Eindverwerking Zeeasterweg	12.856	17.651
Opbrengst stortlocaties	22.449	24.899
Af: omzet groepsmaatschappijen	-666	-592
Totaal opbrengst stortlocaties door derden	21.783	24.307
Opbrengst overige verwerkingsactiviteiten en diensten	20.236	21.922
Verhuuropbrengsten	4.873	4.449
Netto-omzet	46.892	50.678

De netto-omzet is ten opzichte van 2023 afgenomen met 7,5%. De volledige omzet is in Nederland gerealiseerd (2023: idem).

OPBRENGST STORTLOCATIES (incl. intercompany)



VERHUUROPBRENGSTEN (in duizenden euro's)

	2024	2023
Opbrengst kavels de Liede (en Overtoom)	1.612	1.667
Opbrengst verhuur terreinen en gebouwen	3.261	2.782
Totaal	4.873	4.449

GII - OVERIGE BEDRIJFSOPBRENGSTEN (in duizenden euro's)

	2024	2023
Verkoop Overtoom	-	2.149
Overige bedrijfsopbrengsten	234	974
Totaal	234	3.123

H. KOSTEN UITBESTEED WERK EN ANDERE EXTERNE KOSTEN

(in duizenden euro's)

	2024	2023
Locatielasten	6.024	6.168
Heffingen en belastingen	633	642
Machines en installaties	473	453
Verwerkingskosten	10.028	9.997
Afzetkosten	1.723	1.611
Monitoring- en analysekosten	704	612
Totaal	19.585	19.483

De ten laste van de winst-en verliesrekening gebrachte onderzoeks- en ontwikkelingskosten vallen onder de locatielasten. Deze zijn als volgt te specificeren:

SPECIFICATIE ONDERZOEKSKOSTEN (in duizenden euro's)

	2024	2023
Introductie duurzaam stortbeheer (vallen onder locatielasten)	103	158
Heffingen IDS (vallen onder locatielasten)	182	377
Totaal	285	535

Lonen en salarissen

I.I - LONEN EN SALARISSEN (in duizenden euro's)

	2024	2023
Brutolonen en salarissen	9.666	9.789
Bij: overige brutocomponenten	49	89
Af: ten laste van voorziening nazorg	-519	-361
Totaal	9.196	9.517

Gedurende het boekjaar 2024 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers de onderneming, omgerekend naar volledige mensjaren 102 (2023: 103).

Voor een nadere detaillering van de personeelsomvang wordt verwezen naar pagina 101.

I.II - SOCIALE LASTEN EN PENSIOENLASTEN (in duizenden euro's)

	2024	2023
Sociale lasten	1.113	1.108
Pensioenlasten	1.201	1.198
Overige sociale verzekeringen	31	31
Totaal	2.345	2.337

De pensioenlasten bestaan uitsluitend uit de met de pensioenuitvoerder overeengekomen premie (2023: idem). Voor een verdere toelichting op de regeling wordt verwezen naar pagina 59.

Bezoldiging van bestuurder en commissarissen

Voor de informatie over de bezoldiging bestuurder en commissarissen in 2024 wordt verwezen naar het bezoldigingsverslag op pagina 35.

Afschrijvingen (in)materiële vaste activa

I.III - AFSCHRIJVINGEN MATERIËLE VASTE ACTIVA (in duizenden euro's)

	2024	2023
Stortlocaties	3.039	3.671
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	2.415	2.247
Machines en installaties	353	262
Andere vaste bedrijfsmiddelen	334	317
Totaal	6.141	6.497

I.IV - OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN (in duizenden euro's)

	2024	2023
Bijkomende personeelskosten	489	561
Personeelskosten derden	1.015	739
Huisvestingskosten	138	115
Juridische procedures (incidenteel)	290	455
ICT projecten (incidenteel)	70	159
Overige advieskosten	507	487
Accountantskosten	463	321
Advertentie en PR kosten	62	119
Algemene kosten	589	650
ICT kosten	546	508
Vervoerskosten	731	763
Overige materiële kosten en -lasten	15	62
	4.917	4.939
Bedrijfseconomische mutatie voorziening pre-nazorg, nazorgheffingen en nazorg Velsen	1.657	5.166
Bedrijfseconomische mutatie voorziening afwerking	8.544	385
Bedrijfseconomische mutatie voorziening sanering	-	-1.157
Totaal	15.118	9.332

Voor een nadere toelichting op de mutatie voorzieningen wordt verwezen naar pagina 70.

Honorering van de accountant

De volgende honoraria van KPMG Accountants N.V. zijn ten laste gebracht van de onderneming, haar dochtermaatschappijen en andere maatschappijen die zij consolideert, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a lid 1 en 2 BW.

HONORARIA VAN DE ACCOUNTANT (in duizenden euro's)	KPMG		KPMG	TOTAAL
	ACCOUNTANTS NV	MEIJBURG	ADVISORY	KPMG
	2024	2024	2024	2024
Onderzoek van de jaarrekening	328	-	-	328
Nagekomen facturen voorgaand boekjaar	135	-	-	135
Adviesdiensten	50	41	-	91
	<u>513</u>	<u>41</u>	<u>-</u>	<u>554</u>

De in de tabel vermelde honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2024 hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2024, ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2024 zijn verricht.

	2023	2023	2023	2023
Onderzoek van de jaarrekening	321	-	-	321
Adviesdiensten	88	43	25	156
	<u>409</u>	<u>43</u>	<u>25</u>	<u>477</u>

De in de tabel vermelde honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2023 hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2023, ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2023 zijn verricht.

J - RENTEBATEN EN SOORTGELIJKE OPBRENGSTEN (in duizenden euro's)

	2024	2023
Dividend uit zakelijke waarden	97	252
Rentebaten vastrentende waarden opgenomen onder de financiële vaste activa	525	439
Rentebaten liquide middelen en spaarrekeningen	650	385
Totaal	<u>1.272</u>	<u>1.076</u>

K - WAARDEVERANDERINGEN VAN VORDERINGEN DIE TOT DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA BEHOREN (in duizenden euro's)

	2024	2023
Transactieresultaat (gerealiseerd)	-114	1.068
Koersresultaat (ongerealiseerd)	5.732	6.262
Totaal	<u>5.618</u>	<u>7.330</u>

Het transactieresultaat ziet toe op verkopen van obligaties en afrekening van valuta-afdekkingen. De afgedekte valuta betreffen USD, GBP, JPY, CHF en TWD. Het koersresultaat komt voort uit koersontwikkelingen van in de beleggingsportefeuille aangehouden obligaties, aandelen en vastgoed, alsmede van aanwezige valuta-afdekkingen op balansdatum.

L - RENTELASTEN EN SOORTGELIJKE KOSTEN (in duizenden euro's)

	2024	2023
Waarborgsommen	-15	-14
Afkoop nazorgprojecten	-684	-691
Overige rentelasten	-100	-177
Subtotaal	-799	-882
Rentedotatie voorziening pre-nazorg, nazorgheffingen en nazorg Velsen	-1.535	-2.783
Rentedotatie voorziening afwerking	-2.770	-6.753
Rentedotatie voorziening sanering	-	-52
Rentedotatie voorziening afkoop nazorg	-46	-48
Totaal	-5.150	-10.518

De hoogte van de toegerekende rente met betrekking tot de afkoop nazorgprojecten is inflatie gerelateerd. Het inflatieniveau in 2024 is ten opzichte van 2023 gedaald.

M. - SPECIFICATIE BELASTINGBATE (in duizenden euro's)

	2024	2023
Belastinglast huidig boekjaar	559	-1.304
Correctie voorgaande perioden	-834	238
Waardering tijdelijke verschillen	333	1.976
Oprenting belastinglatenties	-172	387
Totaal	-115	1.297

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Het gewogen gemiddelde toepasselijke belastingtarief bedraagt 24,3% (2023: 27,6%), waarbij het gewogen gemiddelde tarief is berekend op basis van de resultaten vóór belastingen in de verschillende belastingjurisdicties. De belastinglast in de winst-en-verliesrekening over 2024 bedraagt € 0,1 miljoen (2023: € 1,3 miljoen belastingbate). De onderneming vormt vanaf 1 januari 2024 tezamen met haar dochterondernemingen, uitgezonderd Afvalzorg Bodemservice BV en BV Baggerzorg, een fiscale eenheid voor de heffing van vennootschapsbelasting. De fiscale eenheid heeft in 2024 een fiscaal verlies gemaakt van € 9,3 miljoen. Dit fiscale verlies is voor een bedrag van € 2,3 miljoen kortlopend geactiveerd. De voorvoegingsverliezen zijn voor een bedrag van € 0,5 miljoen langlopend geactiveerd.

De volgende cijfermatige aansluiting tussen het toepasselijke en het effectieve tarief kan worden gegeven :

M - CIJFERMATIGE AANSLUITING (in duizenden euro's)

	2024	2023
Resultaat voor belastingen	-3.519	4.523
Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	848	319
Correctie voor zelfstandig Vpb-plichtige deelnemingen	377	-108
	<hr/>	<hr/>
Resultaat voor belastingen	-2.294	4.734
Toepasselijk belastingtarief	24,3%	27,6%
	<hr/>	<hr/>
Belastinglast op basis van toepasselijke belastingtarief in Nederland	559	-1.304
Belastingeffect van:		
Correctie voorgaande jaren	-834	238
Waardering tijdelijke verschillen	333	1.976
Oprenting belastinglatenties	-172	387
	<hr/>	<hr/>
Belastinglast	-115	1.297

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Vennootschapsbelasting/fiscale positie

Verscheidende entiteiten binnen de Afvalzorg groep (waaronder NV Afvalzorg Holding en Afvalzorg Deponie BV) waren lange tijd vrijgesteld van vennootschapsbelasting (subjectieve vrijstelling). Als gevolg van een wetwijziging zijn met ingang van 1 januari 2016 alle entiteiten integraal belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting. Door het van kracht worden van een integrale belastingplicht heeft de onderneming een zogenaamde 'fiscale openingsbalans' moeten opstellen. Om invulling te geven aan de waardering van de fiscale openingsbalans heeft de onderneming in samenwerking met haar fiscaal adviseur een openingsbalans per 1 januari 2016 opgesteld.

De acute en latente belastingen in de jaarrekening zijn bepaald met inachtneming van fiscale regels en zijn verantwoord volgens de vigerende richtlijnen voor externe verslaggeving (titel 9 Boek 2 BW). Belangrijke onderdelen van de openingsbalans zijn onder andere de waardering van stortlocaties en de fiscale waardering voor de langlopende financiële verplichtingen die verbonden zijn aan de stortlocaties. Voor de bepaling van de fiscale positie is de waarde in het economisch verkeer leidend. De onderneming heeft zich daarbij gebaseerd op DCF-berekeningen, WOZ-waarden en recente externe waardetaxaties. Bij de waardering van de langlopende financiële verplichtingen is rekening gehouden met toekomstige ontwikkelingen, waarbij aan de ontwikkeling een kans percentage is gekoppeld.

Op grond van het bovenstaande zijn wij van mening dat de in de jaarrekening 2024 verwerkte fiscale positie een juiste weergave is, waarbij wij de beste inschatting op basis van de beschikbare informatie hebben gedaan.

ACTIEVE BELASTING LATENTIES (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
2024	-	72
2025	18	9
2026	-31	-27
2027	-26	-35
2028	-7	-29
2029	15	-
Sub totaal 1 tot 5 jaar	-31	-9
6 tot 10 jaar	184	-33
10 jaar of langer	4.212	5.898
Totaal	4.365	5.856

De actieve belastinglatenties ontstaan als gevolg van verschillen in de fiscale en commerciële waardering. In de fiscale waardering van de verplichtingen ten aanzien van afwerking, prenazorg en nazorg wordt geen rekening gehouden met toekomstige inflatie, terwijl dit in de commerciële waardering wel inflatietoepassing plaats vindt. Bij de fiscale voorzieningenwaardering wordt daarnaast rekening gehouden met eventuele besparingen die gerealiseerd kunnen worden door toekomstige toepassing van duurzaam stortbeheer. Aan deze potentiële besparingen is een kans van 50% toegekend. In 2024 heeft een actualisatie plaatsgevonden van de commerciële en fiscale voorzieningen waardering.

Transacties met verbonden partijen

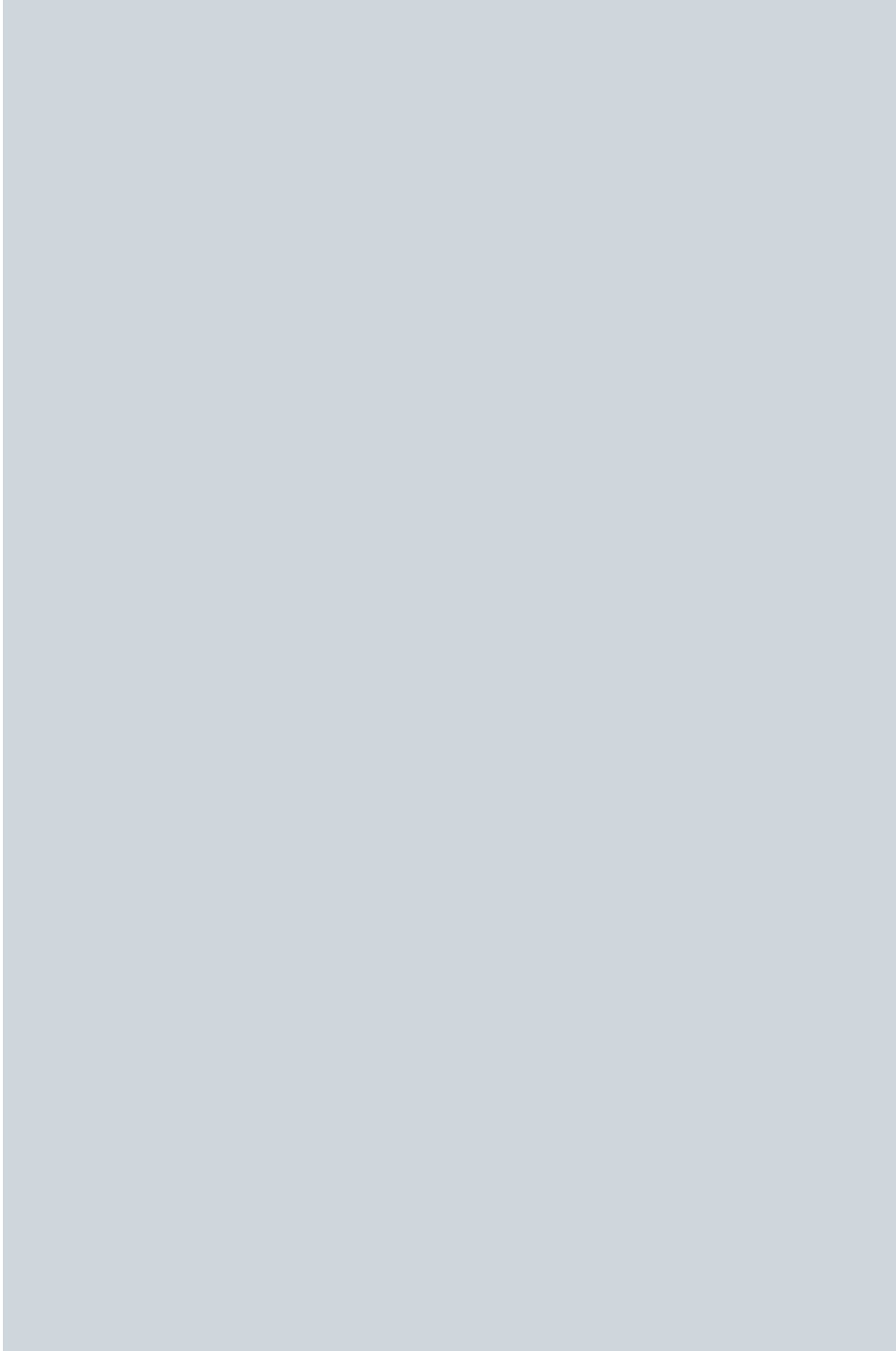
Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de onderneming en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de onderneming. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de onderneming en haar deelnemingen, de aandeelhouders, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

In de normale bedrijfsactiviteiten koopt en verkoopt de onderneming goederen en diensten van en aan joint ventures en van en aan deelnemingen waarop invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Deze transacties worden op zakelijke grondslag uitgevoerd tegen voorwaarden die vergelijkbaar zijn met die van transacties met derden. Per 31 december 2024 bedroegen de vorderingen op verbonden partijen nihil (2023: € 2,8 miljoen).

Gebeurtenissen na balansdatum

Op 2 april 2025 heeft een openbare executoriale verkoop plaatsgevonden van de aandelen in Nexterra BV welke werden gehouden door De Ingensche Waarden BV. Daarbij heeft Afvalzorg Projecten BV deze in eigendom verkregen, waardoor Afvalzorg nu volledig eigenaar is geworden van Nexterra BV.



Enkelvoudige jaarrekening

ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024 (voor resultaatbestemming)

ACTIVA (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
A. Vaste activa		
I - Materiële vaste activa	1.871	2.027
II - Financiële vaste activa	177.863	170.801
Totaal vaste activa	179.734	172.828
B. Vlottende activa		
I - Vorderingen	7.064	4.254
II - Liquide middelen	28.816	24.924
Totaal vlottende activa	35.880	29.178
Totaal activa	215.614	202.006

De toelichtingen op pagina 94 tot pagina 101 maken integraal deel uit van deze enkelvoudige jaarrekening.

PASSIVA (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
C. Eigen vermogen		
I - Geplaatst kapitaal	14.000	14.000
II - Herwaarderingsreserve	764	693
III - Overige reserve	62.732	57.855
Resultaat boekjaar	-3.856	6.198
Totaal eigen vermogen	73.640	78.746
D. Voorzieningen	615	-
E. Langlopende schulden	8.090	9.090
F. Kortlopende schulden	133.269	114.170
Totaal passiva	215.614	202.006

De toelichtingen op pagina 94 tot pagina 101 maken integraal deel uit van deze enkelvoudige jaarrekening.

ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2024

(in duizenden euro's)

	2024	2023
Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	-2.492	4.604
Overige baten en lasten, na belastingen	-1.364	1.594
Nettoresultaat	-3.856	6.198

De toelichtingen op pagina 94 tot pagina 101 maken integraal deel uit van deze enkelvoudige jaarrekening.

TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE JAARREKENING

Algemene grondslagen overeenkomstig geconsolideerd

De enkelvoudige jaarrekening maakt deel uit van de statutaire jaarrekening 2024 van de vennootschap. De financiële gegevens van de vennootschap zijn in de geconsolideerde jaarrekening van de vennootschap verwerkt. Voor zover posten uit de enkelvoudige balans en de enkelvoudige winst-en-verliesrekening hierna niet nader zijn toegelicht, wordt verwezen naar de toelichting behorende tot de geconsolideerde balans en winst-en-verliesrekening.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

De grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gelijk aan die voor de geconsolideerde balans en winst-en-verliesrekening, met uitzondering van de hierna genoemde grondslagen.

Balans

In de enkelvoudige balans worden deelnemingen in groepsmaatschappijen gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Zie voor een uitwerking hiervan de grondslagen voor financiële vaste activa in de geconsolideerde jaarrekening. Niet-geconsolideerde deelnemingen, waarbij NV Afvalzorg Holding niet aan het hoofd staat van de groep waaraan de desbetreffende deelneming toebehoort, worden eveneens gewaardeerd tegen de nettovermogenswaarde. De waarderinggrondslagen die door de deelnemingen zijn gehanteerd zijn gelijk aan die van NV Afvalzorg Holding.

Financiële instrumenten

In de enkelvoudige jaarrekening worden financiële instrumenten gepresenteerd op basis van hun juridische vorm.

Deelnemingen in groepsmaatschappijen

In de enkelvoudige balans worden deelnemingen in groepsmaatschappijen gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van een nettovermogenswaarde. Zie voor de uitwerking hiervan de grondslagen voor financiële vaste activa in de geconsolideerde jaarrekening.

Resultaat deelnemingen

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de onderneming in de resultaten van deze deelnemingen. Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen de onderneming en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn geëlimineerd voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

Belastingen

De vennootschap is het hoofd van de fiscale eenheid. De vennootschapsbelasting is opgenomen voor dat deel dat de vennootschap als zelfstandig belastingplichtige verschuldigd zou zijn, rekening houdend met de toerekening van de voordelen van de fiscale eenheid. De verrekening binnen de fiscale eenheid tussen de vennootschap en haar dochtermaatschappijen vindt plaats via de rekening-courantverhoudingen.

TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS
PER 31 DECEMBER 2024

VASTE ACTIVA

A.I - MATERIËLE VASTE ACTIVA (in duizenden euro's)

	BEDRIJFS- GEBOUWEN EN -TERREINEN	ANDERE VASTE BEDRIJFS- MIDDELEN	VASTE BEDRIJFS- MIDDELEN IN UITVOERING	TOTAAL
31 december 2023				
Verkrijgingsprijs	2.159	2.794	71	5.024
Cumulatieve afschrijving	-902	-2.095	-	-2.997
Boekwaarde	1.257	699	71	2.027
Mutaties 2024				
Investerings	-	230	-	230
Desinvesteringen verkrijgingsprijs	-	-5	-	-5
Afschrijvingen	-111	-275	-	-386
Desinvesteringen afschrijvingen	-	5	-	5
Mutaties boekjaar	-111	-45	-	-156
31 december 2024				
Verkrijgingsprijs	2.159	3.019	71	5.249
Cumulatieve afschrijving	-1.013	-2.365	-	-3.378
Boekwaarde	1.146	654	71	1.871

De afschrijvingstermijnen luiden als volgt:

■ Terreinen	Geen afschrijving
■ Bedrijfsgebouwen	10 tot 20 jaar
■ Andere vaste bedrijfsmiddelen	3 tot 10 jaar

FINANCIËLE VASTE ACTIVA (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Deelnemingen in groepsmaatschappijen	45.358	47.235
Overige effecten	132.505	123.538
Latente belastingvorderingen	-	13
Overige vorderingen	-	15
Totaal	177.863	170.801

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt weer te geven:

A.II - FINANCIËLE VASTE ACTIVA (in duizenden euro's)

	DEELNEMING IN GROEPSMAAT- SCHAPPIJEN	OVERIGE EFFECTEN	LATENTE BELASTING VORDERINGEN	OVERIGE VORDERINGEN	TOTAAL
Boekwaarde 31 december 2023	47.235	123.538	13	15	170.801
Mutaties 2024					
Aankopen	-	33.418	-	-	33.418
Verkopen	-	-29.515	-	-	-29.515
Aandeel in resultaat deelnemingen	-1.877	-	-	-	-1.877
Ontvangen dividend	-	97	-	-	97
Waardevermeerderingen	-	8.100	-	-	8.100
Waardeverminderingen	-	-5	-13	-	-18
Ontvangen aflossingen / ontrekkingen	-	-3.896	-	-9	-3.905
Overige mutaties	-	768	-	-6	762
Mutaties boekjaar	-1.877	8.967	-13	-15	7.062
Boekwaarde 31 december 2024	45.358	132.505	-	-	177.863

DEELNEMINGEN IN GROEPSMAATSCHAPPIJEN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Afvalzorg Deponie BV	35.918	37.822
Afvalzorg Bewerking en Hergebruik BV	9.440	9.413
Totaal	45.358	47.235

Deelneming Afvalzorg Bodemservice BV met een negatieve nettovermogenswaarde wordt op nihil gewaardeerd. Het aandeel van de vennootschap in de negatieve nettovermogenswaarde in deelneming Afvalzorg Bodemservice BV bedraagt EUR 614.697 (2023: nihil).

VERLOOP DEELNEMINGEN IN GROEPSMAATSCHAPPIJEN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Saldo begin boekjaar	47.235	52.431
Bij: resultaat	-1.877	4.604
Af: uitkering dividend	-	-9.800
Saldo einde boekjaar	45.358	47.235

Voor een nadere toelichting op de leningen u/g, beleggingen en de latente belastingvorderingen wordt verwezen naar pagina 65 behorende tot de geconsolideerde jaarrekening

VLOTTENDE ACTIVA

B.I - VORDERINGEN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Vorderingen op handelsdebiteuren	448	273
Vorderingen op groepsmaatschappijen	581	1.106
Overige aandeelhouders/participanten	4	66
Overige vorderingen	5.467	1.613
Overlopende activa	564	1.196
Totaal	7.064	4.254

VORDERINGEN OP HANDELSDEBITEUREN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Handeldebiteuren	448	273
Totaal	448	273

De debiteuren per 31 december 2024 hebben betrekking op de bedrijfsactiviteiten van NV Afvalzorg Holding, niet zijnde de groepsmaatschappijen (2023: idem).

OVERIGE VORDERINGEN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Rente	615	604
Omzetbelasting	108	120
Vennootschapsbelasting	4.744	889
Totaal	5.467	1.613

In de overige vorderingen zijn geen bedragen begrepen met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

OVERLOPENDE ACTIVA (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Vooruitbetaalde bedragen	200	162
Nog te ontvangen bedragen	364	1.034
Totaal	564	1.196

In de overlopende activa zijn geen bedragen begrepen met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

B.II - LIQUIDE MIDDELEN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Geldmarktfonds	14.180	-
Rekening courant banken	2.996	7.349
Spaarrekeningen en andere kortlopende beleggingen	11.640	17.575
Totaal	28.816	24.924

Het geldmarktfonds betreft een fonds dat gebaseerd is op liquiditeiten. De onder de liquide middelen opgenomen spaarrekeningen betreffen uitsluitend tegoeden die direct opvraagbaar zijn. De liquide middelen staan volledig ter vrije beschikking. Het kortlopende deel van de beleggingen bestaat uit de tegoeden op de spaar- en beleggingsrekeningen en is opgenomen onder de liquide middelen.

Eigen vermogen

VERLOOP EIGEN VERMOGEN (in duizenden euro's)

	2024	2023
Eigen vermogen per 1 januari	78.746	73.798
Resultaat boekjaar	-3.856	6.198
Dividenduitkering	-1.250	-1.250
Eigen vermogen per 31 december	73.640	78.746

AANSLUITING EIGEN VERMOGEN EN RESULTAAT VOLGENS GECONSOLIDEERDE JAARREKENING MET HET EIGEN VERMOGEN EN RESULTAAT VOLGENS ENKELVOUDIGE JAARREKENING

(in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Eigen vermogen volgens geconsolideerde balans	73.640	77.669
Verschil waardering deelneming	-	1.077
Eigen vermogen volgens enkelvoudige balans	73.640	78.746
Netto resultaat volgens geconsolideerde resultatenrekening	-2.779	6.136
Verschil resultaat deelneming	-1.077	62
Netto resultaat volgens enkelvoudige resultatenrekening	-3.856	6.198

C.I - Geplaatst kapitaal

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt € 70 miljoen (2023: € 70 miljoen). Het is verdeeld in 350.000 aandelen, elk groot nominaal € 200.

Het geplaatste kapitaal bedraagt € 14 miljoen verdeeld in 70.000 aandelen van € 200 genummerd 1 tot en met 70.000.

De geplaatste aandelen zijn volgestort. Zowel het maatschappelijke als het geplaatste kapitaal is ten opzichte van voorgaand jaar ongewijzigd gebleven.

C.II - HERWAARDERINGSRESERVE (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Saldo begin boekjaar	693	1.101
Ongerealiseerde waardeverandering beleggingen	71	-408
Saldo einde boekjaar	764	693

De herwaarderingsreserve wordt alleen voor waardeveranderingen boven de initiële waardering van niet-beursgenoteerd vastgoed gevormd. Deze waardeveranderingen worden ten gunste of ten laste van de algemene reserve gevormd.

C.III - OVERIGE RESERVE (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Saldo begin boekjaar	57.855	57.505
Bij: resultaat voorgaand boekjaar	6.198	1.192
Af: dividend	-1.250	-1.250
Mutatie herwaarderingsreserve	-71	408
Saldo einde boekjaar	62.732	57.855

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2023

De jaarrekening 2023 is vastgesteld in de algemene vergadering gehouden op 11 december 2024. De algemene vergadering heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het voorstel van het bestuur.

C.IV - Voorstel tot resultaatbestemming 2024

Het bestuur stelt, met goedkeuring van de Raad van Commissarissen, aan de algemene vergadering voor het resultaat ten laste van de overige reserves te brengen en een bedrag van € 1,5 miljoen uit te keren als dividend ten laste van de overige reserves.

De vennootschap kan aan de aandeelhouders en andere gerechtigden tot de voor uitkering vatbare winst slechts uitkeringen doen voor zover het eigen vermogen groter is dan het gestorte kapitaal vermeerderd met de reserves die krachtens de wet en de statuten moeten worden aangehouden.

Geconsolideerde deelneming met negatieve-nettovermogenswaarde

De vennootschap heeft een 100% belang in de deelneming Afvalzorg Bodemservice BV. De nettovermogenswaarde van deze deelneming is € 614.697,- negatief, hiervoor is een voorziening getroffen.

D. - VOORZIENINGEN (IN DUIZENDEN EURO'S)

	OVERIGE
Stand per 1 januari 2024	-
Mutaties	
Dotaties ten laste van het resultaat	615
Stand per 31 december 2024	615

E. - LANGLOPENDE SCHULDEN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Overige langlopende schulden	90	90
Lening o/g Afvalzorg Bodemservice BV	8.000	9.000
Totaal	8.090	9.090

F. - KORTLOPENDE SCHULDEN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	413	353
Schulden aan groepsmaatschappijen	127.034	110.225
Schulden aan andere deelnemingen	126	36
Te betalen overige belastingen en premies sociale verzekeringen	870	1.062
Waarborgsommen	712	731
Overlopende passiva	4.114	1.763
Totaal	133.269	114.170

De schulden aan de groepsmaatschappijen Afvalzorg Bodemservice BV en Afvalzorg Deponie BV zijn uit hoofde van hun inbreng in de beleggingsportefeuille, 2024 € 112,8 miljoen (2023: € 95,0 miljoen) en overige schulden aan groepsmaatschappijen

In de overige schulden zijn geen bedragen begrepen met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

TE BETALEN OVERIGE BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Loonheffingen	870	1.062
Totaal	870	1.062

OVERLOPENDE PASSIVA (in duizenden euro's)

	31 DECEMBER 2024	31 DECEMBER 2023
Vakantiegeld en -dagen	1.892	1.365
Accountants- en administratiekosten	135	159
Nog te betalen bedragen	2.085	239
Overig	2	-
Totaal	4.114	1.763

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Huurovereenkomst hoofdkantoor

NV Afvalzorg Holding huurt van Afvalzorg Deponie BV het gehele kantoorpand, bekend onder de naam "de Vouw", gelegen aan Nauerna 1, 1566 PB Assendelft, kadastraal bekend gemeente Assendelft, sectie g nummer 112, inclusief binnen- en buitenparkeerplaatsen.

Deze overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd, ingaande op 19 december 2005. de kosten bedroegen in 2024 € 786.908,- (2023: € 758.100,-). de huursom wordt jaarlijks geïndexeerd met de CPI van het CBS.

Hoofdelijke aansprakelijkheid en garanties

403 verklaringen (artikel 403 lid 1 sub b boek 2 bw)

NV Afvalzorg Holding heeft voor de volgende dochterondernemingen een zogenaamde 403 verklaring afgegeven. Met een 403 verklaring stelt NV Afvalzorg Holding zich hoofdelijk aansprakelijk voor verplichtingen voortvloeiend uit aangegane rechtshandelingen van de volgende entiteiten:

- Afvalzorg Deponie BV
- Afvalzorg Bodemservice BV

Concern garantie

NV Afvalzorg Holding heeft een concern garantie verstrekt aan de gemeente Etten-Leur, Flexible Packaging Holding B.V., Fri-jado B.V. Roto Smeets Etten-Leur B.V. en SVZ International B.V. (gezamenlijk te noemen de Grondeigenaren) in het kader van het afkoopproject Vosdonk-Noord te Etten-Leur van Afvalzorg Bodemservice BV. De garantie bedraagt € 1.033.526,- en vervalt indien naar het oordeel van de Grondeigenaren Afvalzorg Bodemservice BV voldaan heeft aan alle verplichtingen uit hoofde van de afkoopovereenkomst.

Fiscale eenheid voor de omzetbelasting

Voor de omzetbelasting geldt dat alle deelnemingen met een belang van meer dan 50% deel uit maken van de fiscale eenheid omzetbelasting. Uitzondering hierop is Afvalzorg Projecten BV. De vennootschappen zijn volgens de standaardvoorwaarden aansprakelijk voor te betalen belasting van alle bij de fiscale eenheid betrokken vennootschappen.

Fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting

De onderneming vormt tezamen met haar dochterondernemingen, uitgezonderd Afvalzorg Bodemservice BV en BV Baggerzorg, een fiscale eenheid voor de heffing van vennootschapsbelasting; elk der vennootschappen is volgens de standaardvoorwaarden aansprakelijk voor te betalen belasting van alle bij de fiscale eenheid betrokken vennootschappen.

TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

PERSONEELSKOSTEN (in duizenden euro's)

	2024	2023
Lonen en salarissen	9.715	9.878
Sociale lasten	1.144	1.139
Pensioenlasten	1.201	1.198
Totaal	12.060	12.215

Per 31 december 2024 bedroeg het aantal werknemers 102 fte met een gemiddelde van 103 fte. Alle personen zijn werkzaam in Nederland. De personeelsomvang is als volgt onder te verdelen naar verschillende personeelscategorieën:

PERSONEELSBESTAND

	FTE'S			ABSOLUUT		
	2024	2023	2022	2024	2023	2022
Directie en management	3,0	3,0	4,0	3	3	4
Staf	13,8	13,9	16,0	17	17	21
Ontwikkeling	3,7	4,5	6,7	4	5	7
Duurzame ontwikkeling	4,5	4,6	6,3	5	5	8
Marketing en communicatie	4,0	4,0	4,0	6	6	6
Verwerking Limburg	12,8	12,8	12,8	13	13	13
Verwerking overig	28,6	30,6	31,9	32	34	35
Beheer en nazorg	31,6	30,7	30,0	35	33	33
Totaal	102,1	104,1	111,7	115	116	127

VERHOUDINGEN PERSONEELSBESTAND

	VROUW	MAN	FULLTIME	PARTTIME
Directie en management	-	3	3	-
Staf	10	7	7	10
Ontwikkeling	-	4	2	2
Duurzame ontwikkeling	1	4	1	4
Marketing en communicatie	5	1	1	5
Verwerking Limburg	2	11	12	1
Verwerking overig	11	21	19	13
Beheer en nazorg	6	29	21	14
Totaal	35	80	66	49

Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

De positie van statutair directeur is in 2024 op interim basis door een extern ingehuurd bestuurder ingevuld.

Aan bezoldigingen met inbegrip van pensioenlasten als bedoeld in artikel 383.1 BW2 is in het boekjaar ten laste van de onderneming, zijn dochtermaatschappijen en zijn geconsolideerde andere maatschappijen gekomen voor commissarissen en voormalige commissarissen een bedrag van € 115.641,- (2023: € 94.153,-).

Het bedrag aan leningen, voorschotten en garanties dat door de onderneming is verstrekt ten behoeve van de bestuurder bedraagt nihil (2023: idem). Ten behoeve van commissarissen zijn in 2024 (2023: idem) geen leningen, voorschotten en garanties door de onderneming verstrekt.

Transacties met verbonden partijen

NV Afvalzorg Holding heeft in 2023 een leningovereenkomst afgesloten met Afvalzorg Bodemservice BV. De overeenkomst betreft een 10-jarige vastrentende lening met een lineair aflossingsschema. De rentevergoeding is marktconform en bedraagt 5,8% op jaarbasis.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen relevante gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan.

Ondertekening van de jaarrekening

Haarlem, 30 april 2025

E.I. Otten
algemeen directeur NV Afvalzorg Holding

M.F. Boekestijn
financieel directeur NV Afvalzorg Holding

Raad van Commissarissen
W.M.E. Drossaert

M.E. Haak

E.J.G.V. Boers

S.S. Lutchman

W.M. Droogh

OVERIGE GEGEVENS

DIVIDENDBELEID

Conform artikel 20 van de statuten staat de winst ter beschikking van de algemene vergadering van aandeelhouders. Het dividendbeleid laat zich als volgt samenvatten:

Vast dividend

De onderneming keert jaarlijks een vast dividend uit, ongeacht het behaalde resultaat en ongeacht de gerealiseerde en de toekomstige cashflow van de onderneming. Indien het nettoresultaat gelijk of groter is dan het vast uit te keren dividend, wordt het vaste dividend als onderdeel van de winstbestemming uitgekeerd, het meerdere wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

Indien het nettoresultaat negatief, of kleiner, is dan het vast uit te keren dividend wordt het vaste dividend respectievelijk geheel of gedeeltelijk ten laste van de algemene reserve gebracht.

Winstuitkeringen kunnen slechts plaatsvinden voorzover het eigen vermogen groter is dan het gestorte en opgevraagde deel van het kapitaal vermeerderd met de reserves die krachtens de wet moeten worden aangehouden.

Het vaste dividend wordt vastgesteld op een brutobedrag van € 1.500.000,--

Hardheidsclausule

Indien er een situatie ontstaat waarbij het vanuit bedrijfseconomisch perspectief onverantwoord is om dividend uit te keren kan de onderneming de algemene vergadering van aandeelhouders (gemotiveerd) verzoeken af te zien van het "vaste dividend".

Additioneel dividend (of variabel dividend)

Eenmaal per vier jaar, eerst volgende maal per 31 december 2026, wordt op basis van de financiële positie van NV Afvalzorg Holding bepaald of een additioneel dividend wenselijk is. Bij de bepaling van de financiële positie wordt een aantal specifieke toetsingscriteria gehanteerd.

Besluitvorming

De algemene vergadering van aandeelhouders besluit met inachtneming van de statutaire bepalingen omtrent de voorgestelde winstbestemming.

De onderneming kan aan de aandeelhouders en andere gerechtigden tot de voor uitkering vatbare winst slechts uitkeringen doen voor zover het eigen vermogen groter is dan het gestorte en opgevraagde deel van het kapitaal vermeerderd met de reserves die krachtens de wet en de statuten moeten worden aangehouden.

STRUCTUURREGIME

NV Afvalzorg Holding is een structuurvennootschap uit welke hoofde de regeling van toepassing is die is neergelegd in de artikelen 158-164 Boek 2 BW.

Nevenvestigingen

De onderneming beschikt over deelnemingen die handelen onder de respectievelijke handelsnamen Bodemzorg, Afvalzorg Buffer, Afvalzorg Grondstromen Limburg en Afvalzorg Bouwstoffen.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de Algemene Vergadering van NV Afvalzorg Holding

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van NV Afvalzorg Holding (of hierna 'de vennootschap') te Haarlem (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van NV Afvalzorg Holding per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024, in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW).

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2024;
- 2 de geconsolideerde en enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2024; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van NV Afvalzorg Holding zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. De informatie en onze bevindingen ten aanzien van fraude en niet naleven wet- en regelgeving en continuïteit moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Controleaanpak risico van fraude en het niet naleven van wet- en regelgeving

In hoofdstuk 'Compliance' van het bestuursverslag beschrijft de directie de procedures ten aanzien van de risico's op fraude en niet-naleven van wet- en regelgeving.

In het kader van onze controle hebben wij inzicht verkregen in de vennootschap en de bedrijfsomgeving, en van het risicomanagement van de vennootschap met betrekking tot fraude en niet-naleving van wet- en regelgeving]. Onze werkzaamheden omvatten onder andere het evalueren van de gedragscode, de klokkenluidersregeling en de procedures van de vennootschap om aanwijzingen van mogelijke fraude en niet-naleven van wet- en regelgeving te onderzoeken. Bovendien hebben wij inlichtingen ter zake ingewonnen bij de directie, het management en degenen belast met governance en bij andere relevante afdelingen, zoals Juridische Zaken. We hebben elementen van onvoorspelbaarheid in onze controleaanpak opgenomen, waaronder de beoordeling van de declaraties van de directie.

Op basis van onze risicoanalyse werkzaamheden hebben wij de volgende rechtsgebieden geïdentificeerd die de meest waarschijnlijke oorzaak zouden kunnen zijn voor een materieel effect op de jaarrekening in het geval van het niet-voldoen aan deze regelgeving:

- arbeidsrecht (in verband met specifieke wetgeving voor het verwerken van grond- en afvalstromen);
- milieurecht (het gerelateerde stelsel van (milieu)vergunningen en certificeringen die voor de dagelijkse activiteiten van de onderneming benodigd zijn die onder andere voortkomen uit de Omgevingswet en Wet Milieubeheer).

Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot de identificatie van een rapporteerbaar risico van een afwijking van materieel belang vanwege het niet voldoen aan wet- en regelgeving.

In overeenstemming met het bovenstaande en met de controlestandaarden hebben wij de volgende risico's geïdentificeerd ten aanzien van fraude die relevant zijn voor onze controle, inclusief de relevante veronderstelde risico's vastgelegd in de controlestandaarden, en hebben hierop als volgt ingespeeld:

Doorbreken van interne beheersing door het management (een verondersteld risico)

Risico:

- Het management is in een unieke positie om fraude te plegen door de mogelijkheid het proces van financiële verslaggeving en resultaten te manipuleren door middel van het doorbreken van de interne beheersing die anderszins effectief lijken te werken, zoals bijvoorbeeld schattingen gerelateerd aan de waardering van de voorzieningen afwerking en prenazorg.

Controleaanpak:

- Wij hebben de opzet en de implementatie geëvalueerd van interne beheersingsmaatregelen die relevant zijn voor het mitigeren van de risico's op fraude, zoals het identificeren van werkzaamheden met betrekking tot journaalposten en schattingen voor de bepaling van de voorzieningen afwerking en prenazorg.
- Als onderdeel van de beoordeling van het frauderisico hebben wij een data-analyse uitgevoerd op de populatie journaalposten om te bepalen of risicovolle criteria voor het toetsen van toepassing zijn en hebben wij significante schattingen alsook oordeelsvormingen en veronderstellingen van het management geëvalueerd, waaronder het uitvoeren van een retrospectieve beoordeling van de oordeelsvormingen en veronderstellingen van het management met betrekking tot de voorzieningen afwerking en pre-nazorg die in de jaarrekening van het voorgaande boekjaar zijn opgenomen. Waar wij onverwachte journaalposten of andere risico's identificeerden via onze data-analyse, hebben wij aanvullende controlewerkzaamheden uitgevoerd om op elk geïdentificeerd risico in te spelen. Deze werkzaamheden omvatten ook het herleiden van transacties naar de broninformatie.
- Wij hebben journaalposten en andere aanpassingen geïdentificeerd en geselecteerd om te toetsen die aan het einde van de rapportageperiode zijn gemaakt.

Omzetverantwoording (een verondersteld risico)

Risico:

Wij hebben een frauderisico geïdentificeerd met betrekking tot de opbrengst stortlocaties en opbrengst overige verwerkingsactiviteiten en diensten die niet zijn verrekend per jaareinde (debiteuren). Dit risico omvat het inherente risico dat management opzettelijk de opbrengst te hoog verantwoordt omdat management druk kan voelen om geplande resultaten voor het huidige jaar te behalen.

Controleaanpak:

- Wij hebben de opzet en de implementatie geëvalueerd van interne beheersingsmaatregelen met betrekking tot het opbrengstverantwoordingsproces.
- Wij hebben controlewerkzaamheden uitgevoerd met betrekking tot het bestaan van de openstaande debiteuren per balansdatum aan de hand van ondersteunende documentatie zoals als leveringsdocumenten en ontvangen betalingen na balansdatum.
- Wij hebben controlewerkzaamheden uitgevoerd op creditnota's die na het einde van de periode zijn uitgegeven.
- Wij hebben een data-analyse uitgevoerd om jaarnaalposten met een potentieel hoger risico te identificeren. Waar wij onverwachte jaarnaalposten of andere risico's identificeerden via onze data-analyse, hebben wij aanvullende controlewerkzaamheden uitgevoerd om op elk geïdentificeerd risico in te spelen. Deze werkzaamheden omvatten ook het herleiden van transacties naar de broninformatie.
- Wij hebben de toereikendheid van de toelichting inzake de opbrengstverantwoording geëvalueerd.

Wij hebben onze risico-inschatting en controleaanpak en resultaten gecommuniceerd aan de directie en aan de Auditcommissie van de Raad van Commissarissen.

Onze controlewerkzaamheden leidden niet tot aanwijzingen en/of andere redelijke vermoedens van fraude en niet-nakomen van wet- en regelgeving die van materieel belang zijn voor onze controle.

Controleaanpak continuïteit

De directie heeft de jaarrekening opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling. Onze procedures om de door de directie toegepaste continuïteitsveronderstelling te evalueren omvatten onder andere:

- het bespreken met de directie van de onderbouwing van de toegepaste continuïteitsveronderstelling waarbij wij hebben vastgesteld dat de informatie waarvan wij als gevolg van onze controle kennis van hebben zijn meegenomen in deze analyse;
- het overwegen of de door de provincies mogelijk door te voeren verlaging van de rekenrente welke wordt gebruikt voor de bepaling van het doelvermogen per locatie kan duiden op continuïteitsrisico's;
- analyseren van de financiële positie van NV Afvalzorg Holding per ultimo boekjaar en ten opzichte van voorgaand boekjaar op indicatoren die kunnen duiden op continuïteitsrisico's.

De resultaten van onze risicobeoordeling procedures hebben geen aanleiding gegeven om additionele controlewerkzaamheden op de continuïteitsbeoordeling uit te voeren.

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie en de Raad van Commissarissen voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vennootschap haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de groepscontrole om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsonderdelen binnen de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de groepscontrole zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 30 april 2025
KPMG Accountants N.V.

J.M.G. van der Veldt RA

AFVALZORG

COLOFON

Uitgave

NV Afvalzorg Holding

Afdeling BIAC

Postbus 2

1566 ZG Assendelft

Telefoon: 088 - 801 08 01

E-mail: info@afvalzorg.nl

Internet: www.afvalzorg.nl

Vormgeving

NV Afvalzorg Holding

Afdeling BIAC/ICT

Aan deze uitgave kunnen geen rechten worden ontleend.

© 2025

AFVALZORG

